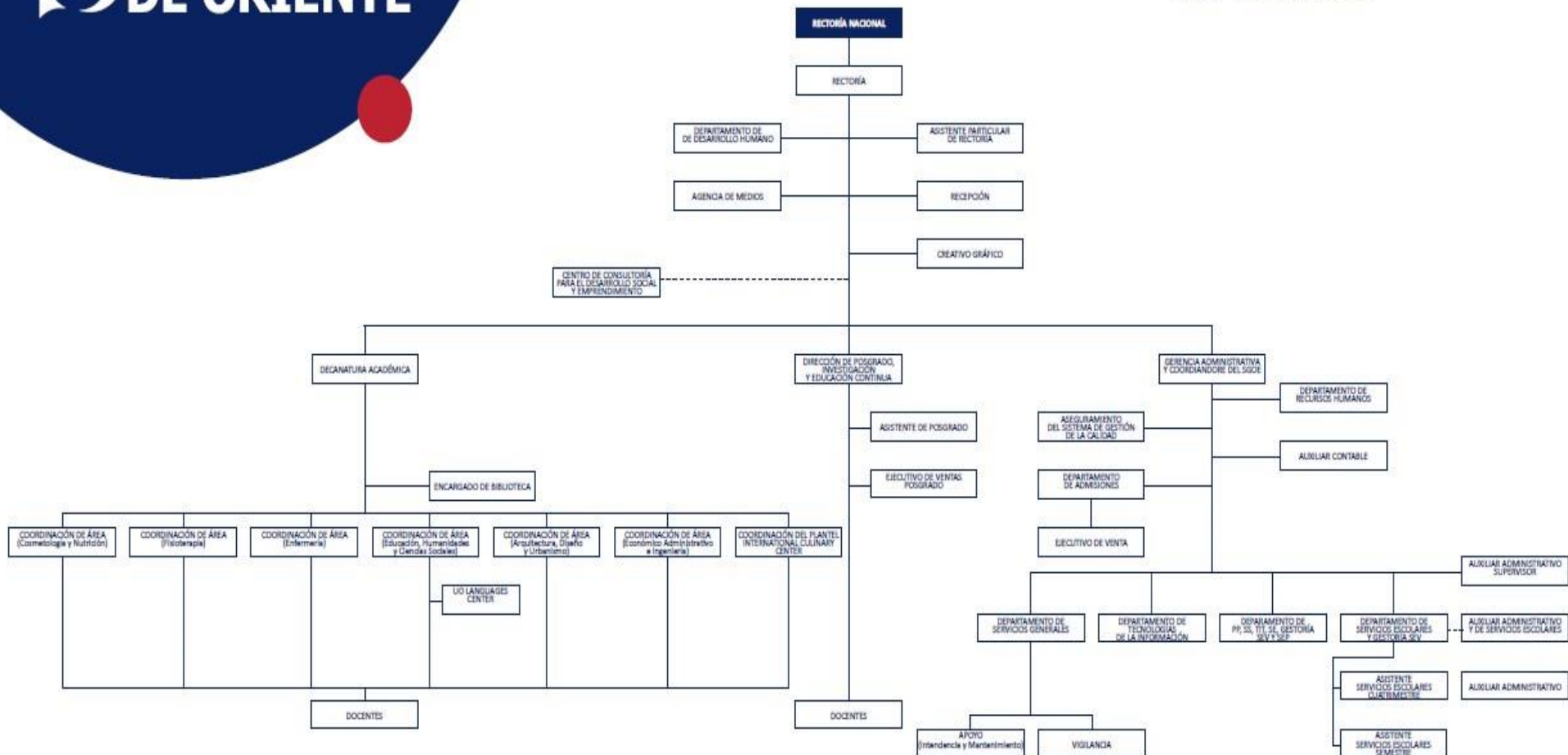

AGENDA DE TRABAJO

PRIMAVERA
FEBRERO – JULIO 2024



AGENDA ANUAL DE TRABAJO FEBRERO – JULIO 2024

PERSONAL ADMINISTRATIVO SEDE	
Rector	Mtro. Carlos Alberto Agüera Castro
Asistente de Rectoría	Lic. Jorge Alberto Cárdenas Abdala
Recepcionista de Rectoría	Lic. Sonia Martínez Márquez
Decano Académico	Mtra. Ingrid Virgen Sedas
Asistente Decanatura Académica	Lic. Mayra Ramos Aldán
Gerencia Administrativa	Mtro. Jesús Teodoro Sanz Villagómez
Asistente de Gerencia Administrativa	Ing. Carlos Zayas Quijano
Recursos Humanos	L.C. Gabriela Martínez Gómez
Departamento de aseguramiento de la calidad (SGC)	Mtra. Flor Anahí Mejía Lendecky
Director de Posgrado e Investigación	Lic. Viviana María Ramón Romero
Asistente de Posgrado e Investigación	Lic. Rolando Reyes Hernández Santiago
Asesor de Ventas de Posgrado e Investigación	Lic. Gustavo Alonso Carvajal Ortiz
Coordinación de Área Económico Administrativo e Ingeniería (<i>Administración, Arquitectura, Arquitectura de Interiores, Comercio Internacional, Contaduría Pública, Ingeniería en Gestión Empresarial y Finanzas y Sistemas.</i>)	Mtra. Flor Anahí Mejía Lendecky
Coordinación de Área Educación, Humanidades y Ciencias Sociales (<i>Comunicación, Derecho, Diseño Gráfico, Lenguas Extranjeras, Mercadotecnia y Diseño Publicitario.</i>)	Mtra. Karla Galindo Betralét
Coordinación de Área ICC International Culinary Center Gastronomía, Administración de Empresas Turísticas y Administración de Negocios De la Hospitalidad.	C.P. Pedro Alberto Roque Pérez
Coordinación de Área de la Salud (<i>Enfermería</i>)	L.E. Marely Valerio Alarcón
Docentes de medio tiempo del Área de la Salud (<i>Enfermería</i>)	L.E. Jesús Othoniel González Vázquez L.E. Andrés Tenorio Morales
Coordinación de Área de la Salud (<i>Fisioterapia</i>)	Mtra. Ana Karen Montero Ferrer
Docente de Tiempo Completo del Área de la Salud	LFT. Luis Osvaldo Castelán Corpi

<i>(Fisioterapia)</i>	
Coordinación de Área de la Salud (<i>Nutrición y Dietología, Cosmetología y Estética Corporal</i>)	Mtra. Alejandra Hermida Castellanos
Coordinación de Área de la Salud (<i>Psicología</i>)	Psic. Fabiola Ivete Vázquez Mayo
Jefa del Departamento de Prácticas Profesionales, Servicio Social, Titulación, Seguimiento a Egresados y Gestoría SEV y SEP	Lic. Martha Patricia Vázquez Ramírez
Asistente de Prácticas Profesionales y Servicio Social Cuatrimestre y Titulación de Maestría	Lic. Miguel Sosa López
Asistente de Servicio Social del Área de Salud	Lic. Leslie Sánchez Sena
Coordinadora de Servicios Escolares, Titulación y Gestoría SEV	Mtra. Eli del Carmen Rodríguez
Responsable de Servicios Administrativos Semestre	Lic. Griselda Guadalupe Sixtega Escribano
Responsable de Servicios Escolares Semestre	Lic. Guadalupe Ramírez Pizarro
Responsable de Servicios Escolares Cuatrimestre	Lic. Jazmín Pérez Castillo
Responsable de Servicios Administrativos Cuatrimestre	Lic. Beatriz Cabrera Cruz
Líder de Ventas y Vinculación	Lic. Jesús Araus Ruiz
Ejecutivo de Ventas y Vinculación	Lic. César Enrique Esparza Cardona
Contact Center	Lic. René Antonio Cruz Uscanga
Vendedor	Lic. Elda Daniela Portilla Capetillo
Vendedor	Lic. Samanta Novelo Rodríguez
Creador de Contenidos	Lic. David Enrique Martínez Alvarado
Encargado de UOLACE (UO Language Center)	Mtro. Luis Enrique Espinoza Vargas
Coach de Desarrollo Humano	Psic. Arlette Estefanía Valeriano Herrera
Encargado Departamento Tecnologías de Información	Ing. Arturo Rodríguez González
Asistente del departamento de Tecnologías de Información	C. Marcos Herrera García
Encargada de Biblioteca	Psic. Lex Castilla Martínez
Jefe Departamento de Servicios Generales	Ing. Santiago Bravo Ponce
Auxiliar de Mantenimiento e Intendencia	C. Fernando Ayala Padilla
Auxiliar de Mantenimiento e Intendencia	C. Julio Adrián Hernández Chacón
Auxiliar de Mantenimiento e Intendencia	C. Rosa Tejeda Contreras
Auxiliar de Mantenimiento e Intendencia	C. Noemí Martínez López
Auxiliar de Mantenimiento e Intendencia	C. Ivette García López
Auxiliar de Mantenimiento e Intendencia	C. Evangelina Cayetano Zamora
Auxiliar de Mantenimiento e Intendencia	C. Claudia Beltrán Santos
Auxiliar de Mantenimiento e Intendencia	C. Verónica Martínez Lezama
Vigilante Edificio Sede	C. Héctor Campos Mendoza
Vigilante del Centro Deportivo	C. Mario Atilano Reyes

PERSONAL ADMINISTRATIVO INTERNATIONAL CULINARY CENTER

Coordinador International Culinary Center	C.P. Pedro Alberto Roque Pérez
Chef ejecutivo del International Culinary Center	Lic. Carlos Eduardo Vallejo Gallardo
Asistente Administrativo del International Culinary Center	Mtra. Charetzi Sagrario Tadeo Pólito
Auxiliar de Mantenimiento e Intendencia	C. Cleofas Reyes Pascasio
Auxiliar de Mantenimiento e Intendencia	C. Eduwiges Quevedo Suarez
Auxiliar de Mantenimiento e Intendencia	C. Leonel Fernando Díaz
Almacén	C. José Luis Valencia Ruíz
Vigilante ICC	GSI

MISIÓN

Formamos profesionistas líderes, investigadores, innovadores y emprendedores con visión humanista y pensamiento creativo que, a través de la vinculación con los entornos nacionales e internacionales, contribuyan a un cambio social, económico y político en donde promuevan la innovación con el fin de hacer un mundo mejor y logren trascender en su vida profesional.

VISIÓN 2030

Ser una universidad de prestigio, innovadora, incluyente e influyente que, a través de su modelo educativo humanista-constructivista, basado en competencias, la internacionalización y el uso de nuevas tecnologías, aporte a la formación de profesionales que se conviertan en líderes globales que tengan como propósito transformar la vida de las personas y trascender así en el escenario de una sociedad cambiante, compleja y cada vez más exigente.

PRINCIPIOS INSTITUCIONALES

- . Liderazgo humanista y trascendental
- . Responsabilidad social
- . Pensamiento crítico
- . Creatividad
- . Investigación
- . Innovación
- . Emprendimiento
- . Internacionalización

POLÍTICA DE CALIDAD

Los que integramos la Universidad de Oriente estamos comprometidos con el cumplimiento de los requisitos de la educación integral enfocada en el desarrollo de competencias profesionales, basada en valores humanos y la mejora continua de la organización.

PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO 20/30.

Ejes estratégicos y objetivos.

I. EXCELENCIA ACADÉMICA.

Objetivo 1 APRENDIZAJE.

Consolidar el Modelo Educativo Liderazgo Trascendente en la comunidad universitaria como un modelo vivencial que contribuya en el aseguramiento de los perfiles profesionales que son requeridos por nuestras sociedades, aplicando la innovación educativa a través de Ecosistemas Virtuales de Aprendizaje que impulsan la Realidad Aumentada, Híbrida y Virtual, Inteligencia Artificial y Programación, teniendo un impacto global mediante el liderazgo humanista, innovador y tecnológico.

Objetivo 2 INVESTIGACIÓN.

Posicionar a la investigación científica y tecnológica de nuestra institución integrando a estudiantes y docentes en la construcción de investigaciones originales que atiendan las nuevas tendencias dentro de la economía del conocimiento a través de la formación de grado y posgrado que permita asegurar la divulgación y difusión de la ciencia en las disciplinas que son cultivadas en nuestras instituciones.

Objetivo 3 EMPENDIMIENTO.

Impulsar el desarrollo del espíritu emprendedor en todos los estudiantes de nuestras instituciones asegurando con ello el desarrollo de proyectos responsables socialmente, sustentables ambientalmente, tecnológicos y sostenibles financieramente que atiendan las necesidades de nuestras sociedades.

Objetivo 4 INTERNACIONALIZACI ÓN.

Potenciar la imagen institucional en la esfera mundial siguiendo la ruta de internacionalización de la Universidad de Oriente a través de la movilidad internacional de estudiantes, docentes e investigadores que aseguren la competitividad de los programas educativos a través de la cooperación académica de instituciones de diferentes latitudes enfocadas en la Docencia, Investigación, el Desarrollo Empresarial y Extensión de la Cultura.

Objetivo 5 VINCULACIÓN EMPRESARIAL Y SOCIAL.

Garantizar la comunicación, colaboración y atención a los diferentes agentes y sectores de la sociedad nacional e internacional que contribuyan al desarrollo social y empresarial a fin de promover ecosistemas de bienestar en nuestras poblaciones.

Objetivo 6 EFICIENCIA TERMINAL.

Asegurar la formación y su trayectoria universitaria a través del diálogo permanente con las necesidades sociales, empresariales y recreativas a fin de acompañar a nuestros estudiantes en su egreso y titulación.

Objetivo 7
SEGUIMIENTO A EGRESADOS.

Fortalecer los programas de seguimiento y vinculación con egresados que faciliten la actualización confiable y pertinente de las necesidades y actividades que desempeñan nuestros profesionistas en sus distintas disciplinas, atendiendo con ello el fortalecimiento de nuestros planes y programas de estudio tanto de pregrado como de posgrado, acercando oportunidades de crecimiento a nuestra comunidad universitaria.

**II. EFECTIVIDAD
ORGANIZACIONAL.**

Objetivo 1
**CERTIFICACIÓN DE CALIDAD
INSTITUCIONAL.**

Consolidar el reconocimiento externo de la calidad institucional y de la oferta educativa de la Universidad de Oriente.

Objetivo 2
**CLIMA
ORGANIZACIONAL Y
ERGONOMÍA.**

Fortalecer el clima laboral, así como favorecer acciones que permitan el diseño de herramientas y tareas que apoyen el bienestar del trabajador y estudiante universitario.

**III. EXPANSIÓN Y
DIVERSIFICACIÓN.**

Objetivo 1
**PLANES Y PROGRAMAS DE
ESTUDIO: LICENCIATURA,
POSGRADO Y EDUCACIÓN
CONTINUA.**

Generar una amplia oferta educativa que trascienda en todos los niveles universitarios, que sean de excelencia, transformación, actualización académica, profesionalización y capacitación permanente que atiendan aspectos de competitividad, demanda social y empresarial.

Objetivo 2
**INFRAESTRUCTURA Y
EQUIPAMIENTO.**

Brindar servicios de calidad a través del crecimiento de la infraestructura y equipamiento necesaria para cubrir los requisitos que impone el perfil de egreso de nuestros estudiantes y de acuerdo a las exigencias del Plan de Desarrollo Estratégico 20/30.

Objetivo 3
CONECTIVIDAD.

Establecer e implementar programas de mejoramiento de equipamiento garantizado la optimización interinstitucional para la conectividad e infraestructura de las tecnologías de información universitaria.

**IV. SUSTENTABILIDAD
FINANCIERA.**

Objetivo 1
MATRÍCULA.

Alcanzar el crecimiento y desarrollo de las universidades que conforman el CEO como respuesta a la necesidad de cobertura nacional.

Objetivo 2
**CARTERA
VENCIDA.**

Garantizar el control del ingreso de acuerdo a las políticas establecidas en el manual financiero.

Objetivo 3
IDENTIDAD INSTITUCIONAL.

Fortalecer la identidad y los valores universitarios en la vida académica que genere un sentido de pertenencia a través de la comunicación efectiva con énfasis en la responsabilidad social y empresarial de la comunidad universitaria.

Objetivo 4
PUNTO DE EQUILIBRIO POR PLAN
ACADÉMICO

Controlar el punto de equilibrio por plan académico en cada uno de las universidades que conforman el CEO.

MODELO EDUCATIVO



El Modelo Educativo del CEO, está basado en el aprendizaje activo y humanista centrado en el estudiante, en dónde el método constructivista con enfoque por competencias se fundamenta en los pilares de la educación: ser, conocer, hacer y convivir propuestos por la UNESCO. Esto como base para el desarrollo e implementación de los Programas Institucionales específicos para tener como resultado la formación integral de líderes emprendedores e investigadores con sentido humano y responsabilidad social.

Estos son: Programa de formación de investigadores, Programa de formación de lectores y escritores, Modelo Escalable en uso de las TIC's, Programa de formación en los idiomas, Programa de Vinculación y Emprendimiento, Programa de formación docente, Programa de internacionalización, Programa de seguridad, programa de beneficio social o servicio comunitario, Programa de conciencia ecológica y Programa de deporte y cultura.

Las metodologías para el aprendizaje activo utilizadas se adaptan a nuestro modelo en el que el papel principal corresponde al estudiante, que construye el conocimiento a partir de pautas, actividades o escenarios diseñados por el docente y en el que el estudiante se convierte en responsable de su propio aprendizaje, que desarrolla habilidades de búsqueda, selección, análisis y evaluación de la información, asumiendo un papel más activo en la construcción del conocimiento. Donde ponga en práctica las propuestas de solución que genere a través de la investigación realizada, las actividades de los proyectos de asignaturas vinculadas, el estudio de casos, y las diversas metodologías activas y entornos virtuales, todos ellos con una visión con responsabilidad social, teniendo contacto con el entorno para intervenir social y profesionalmente en él y de esta manera brindar beneficio a la comunidad. Lo que desarrolla en ellos autonomía, pensamiento reflexivo y crítico, actitudes colaborativas, destrezas comunicativas, de autoconocimiento y control emocional, capacidad de autoevaluación, promoción de mejoras y adaptación al cambio.

Las fortalezas en cuanto a organización de este modelo educativo son el establecimiento claro de los objetivos y la evaluación del aprendizaje que se pretenden; los objetivos tanto de las competencias generales (transversales), como de las específicas (disciplinares) y las que como Consorcio fortalecen la formación de nuestros estudiantes para enfrentar los retos de la modernización (institucionales) siendo estas las soft, hard y power skills, habilidades que integran la formación del estudiantes universitario UO, así como la evaluación y/o valoración por niveles de desempeño que debe ser transparente, es decir, clara y concreta respecto a los criterios e indicadores de evaluación, coherente con los objetivos de aprendizaje y la metodología de la praxis docente utilizada y formativa, de manera que permita la retroalimentación por parte del docente para modificar errores y favorecer el desarrollo de habilidades de autoevaluación, de coevaluación y heteroevaluación. Parte fundamental del Modelo Educativo es el sentido de identidad de nuestros docentes, la integración, la formación enfocada en desempeños por competencias y reconocimiento a la vocación y entrega humanista profesional, es así que se establece un programa que resulta clave para el logro de formación de nuestros estudiantes. Es así, cómo podemos describir nuestro modelo humanista, constructivista, basado en competencias con enfoque en las Mindfulness a partir de la contribución que hace la institución a la educación integral, competitiva y de

liderazgo con sentido humano trascendente de los estudiantes, y que tiene como marco de referencia la misión, la visión, los principios, los objetivos y metas institucionales.

Este modelo está basado en cuatro ejes fundamentales: la coordinación del aprendizaje activo, la modernización e integración del contenido de enseñanza, el

compromiso con la sociedad y el entorno, la formación y desarrollo de valores.

En cuanto a la coordinación del aprendizaje activo por el docente, se refiere a lograr en los estudiantes universitarios se desempeñen de manera profesional a través del desarrollo de competencias cognitivas, procedimentales y actitudinales, haciendo énfasis en el desarrollo de las habilidades blandas soft skills. La sociedad, la economía del conocimiento y el mercado laboral demandan profesionales más competitivos. Estas competencias y habilidades que el profesional necesita sólo se aprenden por medio de nuevos métodos didácticos que requieren la participación activa del estudiante y que el docente debe coordinar e incluyen: La observación de la ejecución de tareas y demostración de competencias por personas ya competentes, la ejecución por el aprendiz de las tareas necesarias para la adquisición de la competencia y la auto reflexión del aprendiz sobre los fundamentos de la competencia y sobre su propia ejecución.

El Modelo Educativo del CEO, está basado en el aprendizaje activo y humanista centrado en el alumno, en dónde el método constructivista con enfoque por competencias se fundamenta en los pilares de la educación: **ser, conocer, hacer y convivir propuestos por la UNESCO**. Esto como base para el desarrollo e implementación de los Programas Institucionales específicos para tener como resultado la formación integral de líderes emprendedores e investigadores con sentido humano y responsabilidad social.

Estos son: Programa de formación de investigadores, Programa de formación de lectores y escritores, Modelo Escalable en uso de las TIC's, Programa de formación en los idiomas, Programa de Vinculación y Emprendimiento, Programa de formación docente, Programa de internacionalización, Programa de seguridad, programa de beneficio social o servicio comunitario, Programa de conciencia ecológica y Programa de deporte y cultura.

Las metodologías para el aprendizaje activo utilizadas se adaptan a nuestro modelo en el que el papel principal corresponde al estudiante, que construye el conocimiento a partir de pautas, actividades o escenarios diseñados por el profesor y en el que el estudiante se convierte en responsable de su propio aprendizaje, que desarrolla habilidades de búsqueda, selección, análisis y evaluación de la información, asumiendo un papel más activo en la construcción del conocimiento.

Donde ponga en práctica las propuestas de solución que genere a través de la investigación realizada, las actividades de los proyectos de asignaturas vinculadas, el estudio de casos, entre otros, todos ellos con una visión con responsabilidad social, teniendo contacto con el entorno para intervenir social y profesionalmente en él y de esta manera brindar beneficio a la comunidad. Lo que desarrolla en ellos autonomía, pensamiento reflexivo y crítico, actitudes colaborativas, destrezas comunicativas, de autoconocimiento y control emocional, capacidad de autoevaluación, promoción de mejoras y adaptación al cambio.

Las fortalezas en cuanto a organización de este modelo educativo son el establecimiento claro de los objetivos y la evaluación del aprendizaje que se pretenden; los objetivos tanto de las competencias generales (transversales), como de las específicas (disciplinares) y las que como Consorcio fortalecen la formación de nuestros estudiantes para enfrentar los retos de la modernización (institucionales), así como la evaluación por niveles de desempeño que debe ser transparente, es decir, clara y concreta respecto a los criterios e indicadores de evaluación, coherente con los objetivos de aprendizaje y la metodología utilizada y formativa, de manera que permita la retroalimentación por parte del profesor para modificar errores y favorecer el desarrollo de habilidades de autoevaluación, de coevaluación y heteroevaluación.

Parte fundamental del Modelo Educativo es el sentido de identidad de nuestros docentes, la integración, la formación enfocada en desempeños por competencias y reconocimiento a la vocación y entrega humanista profesional, es así que se establece un programa que resulta clave para el logro de formación de nuestros estudiantes.

Es así como podemos describir nuestro modelo a partir de la contribución que hace la institución a la educación integral, competitiva y de liderazgo de los alumnos, y que tiene como marco de referencia la misión, la visión, los principios, los objetivos y metas institucionales. Este modelo está basado en cuatro ejes fundamentales: la coordinación del aprendizaje activo, la modernización e integración del contenido de enseñanza, el compromiso con la sociedad y el entorno, la formación y desarrollo de valores.

En cuanto a la coordinación del aprendizaje activo por el docente, se refiere a lograr en los estudiantes universitarios desempeños profesionales a través del desarrollo

de competencias cognitivas, procedimentales y actitudinales.

La sociedad, la economía del conocimiento y el mercado laboral demandan profesionales más competitivos. Estas competencias y habilidades que el profesional necesita sólo se aprenden por medio de nuevos métodos didácticos que requieren la participación activa del estudiante y que el docente debe coordinar e incluyen: La observación de la ejecución de tareas y demostración de competencias por personas ya competentes, la ejecución por el aprendiz de las tareas necesarias para la adquisición de la competencia y la auto reflexión del aprendiz sobre los fundamentos de la competencia y sobre su propia ejecución.

Queremos que los estudiantes de la Universidad de Oriente desarrollen las competencias que les serán necesarias en su profesión, para lo que tendremos que utilizar nuevas metodologías de aprendizaje: abusar menos de los métodos de enseñanza pasivos (clases expositivas) y reemplazarlos por métodos activos de construcción del aprendizaje y de desarrollo de competencias.

Es necesario estimular la actividad mental de los alumnos; educarlos en una actitud activa e independiente, de forma tal, que se garantice el desarrollo de competencias profesionales que incluyan el dominio personal (motivación al logro, iniciativa y autoconfianza), la gestión de las relaciones (empatía, gestión del conflicto, trabajo en equipo, comunicación oral), competencias cognitivas o de razonamiento, la transformación de los conocimientos en convicciones y la capacidad de emplearlos por sí mismos en la vida diaria, (pensamiento analítico, análisis cuantitativo y comunicación escrita) . El uso de los métodos de activación de la enseñanza, que contribuyan a educar hombres y mujeres de intelecto desarrollado, que sepan trabajar por su cuenta en su desarrollo, creadores de nuevas empresas, innovadores en la formación de una concepción del mundo y en la solución de los problemas actuales relacionados con la vida.

En relación con la modernización y la integración de los contenidos de enseñanza de las diferentes disciplinas, éstas no pueden estar aisladas, puesto que en la naturaleza, la sociedad y el pensamiento se manifiestan como un todo único e indisoluble, que no basta con la relación inter-materias y la actualización de los programas de estudio, sino con su integración y la incorporación a las clases de los acontecimientos y cambios que ocurren a diario, lo cual despierta el interés en el alumno, le brinda sentido a su estudio, le hace comprender la realidad en que vive y le facilita el desarrollo de la memoria a largo plazo. En este sentido, desempeña un papel fundamental la tecnología de información, como instrumento valioso e imprescindible para la formación y desarrollo de los estudiantes.

La preparación de los estudiantes para la vida, los transforma en agentes innovadores y proactivos; fomenta la responsabilidad y el compromiso con la sociedad y el entorno, tomando en cuenta que en él se considera la comunidad, el medio ambiente y el país al cual pertenecen con una visión global, de acuerdo al momento histórico en que vivimos, tomando en cuenta la velocidad en que el mundo se mueve, las necesidades en función apoyo al crecimiento económico, el cuidado de la salud, el desarrollo científico y tecnológico, y el desarrollo sustentable que necesita cada región o grupo humano, donde se debe manifestar la responsabilidad social, como elemento indispensable de la formación solidaria de su personalidad.

Es importante destacar la necesidad de fortalecer la cultura ecológica en nuestros alumnos, conjuntamente con un espíritu emprendedor con vocación de empresario, que se preocupe por el desarrollo del capital humano y por la satisfacción de las necesidades siempre crecientes de la población, de tal manera que se incorpore a la sociedad actuando de forma particular, con un enfoque global, que lo haga permanecer en el mercado.

Durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de forma paralela, se trabajan los objetivos constructivos y educativos que contribuyen a la formación y desarrollo de valores, tales como: respeto, honestidad, comprensión, generosidad, responsabilidad, optimismo, autocontrol, lealtad y trabajo en equipo, los cuales constituyen los principios institucionales de la organización, que inciden en la formación de patrones conductuales de nuestros educandos, logrando con ello la congruencia entre el pensar, el decir y el hacer, para lo cual trabajan de forma intensa actualmente las empresas.

Finalmente, la ANUIES (Inclusión con responsabilidad social,2012:30-32) propone una nueva arquitectura institucional que favorezca respuestas más eficaces, integrales, con visión de Estado, que asuman como principales destinatarios a las personas y a las sociedades locales, esto en diez ejes estratégicos que el CEO ha

considerado en el Modelo Educativo.

Queremos que los estudiantes de la Universidad de Oriente desarrollen las competencias que les serán necesarias en su profesión, para lo que tendremos que utilizar nuevas metodologías de aprendizaje: abusar menos de los métodos de enseñanza pasivos (clases expositivas) y reemplazarlos por métodos activos de construcción del aprendizaje y de desarrollo de competencias. Es necesario estimular la actividad mental de los estudiantes; educarlos en una actitud activa e independiente, de forma tal, que se garantice el desarrollo de competencias profesionales que incluyan el dominio personal (motivación al logro, iniciativa y autoconfianza), la gestión de las relaciones (empatía, gestión del conflicto, trabajo en equipo, comunicación oral), competencias cognitivas o de razonamiento, la transformación de los conocimientos en convicciones y la capacidad de emplearlos por sí mismos en la vida diaria, (pensamiento analítico, análisis cuantitativo y comunicación escrita). El uso de metodologías activas enfocadas en el aprendizaje de los estudiantes, que contribuyan a educar hombres y mujeres de intelecto desarrollado, que sepan trabajar y/o emprender por su cuenta en su desarrollo, creadores de nuevas empresas, innovadores en la formación de una concepción del mundo y en la solución de los problemas actuales relacionados con la vida. Gestionando el desarrollo de la creatividad, investigación, innovación y emprendimiento.

En relación con la modernización y la integración de los contenidos de aprendizaje de las diferentes disciplinas, éstas no pueden estar aisladas, puesto que en la naturaleza, la sociedad y el pensamiento se manifiestan como un todo único e indisoluble, que no basta con la relación inter-materias y la actualización de los programas de estudio, sino con su integración y la incorporación a las clases de los acontecimientos y cambios que ocurren a diario, lo cual despierta el interés en el estudiante, le brinda sentido a su estudio, le hace comprender la realidad en que vive y le facilita el desarrollo de la memoria a largo plazo. En este sentido, desempeña un papel fundamental la tecnología de información, como instrumento valioso e imprescindible para la formación y desarrollo de los estudiantes.

La preparación de los estudiantes para la vida, los transforma en agentes innovadores y proactivos; fomenta la responsabilidad y el compromiso con la sociedad y el entorno, tomando en cuenta que en él se considera la comunidad, el medio ambiente y el país al cual pertenecen con una visión global, de acuerdo al momento histórico en que vivimos, tomando en cuenta la velocidad en que el mundo se mueve, las necesidades en función apoyo al crecimiento económico, el cuidado de la salud, el desarrollo científico y tecnológico, y el desarrollo sustentable que necesita cada región o grupo humano, donde se debe manifestar la responsabilidad social, como elemento indispensable de la formación solidaria de su personalidad.

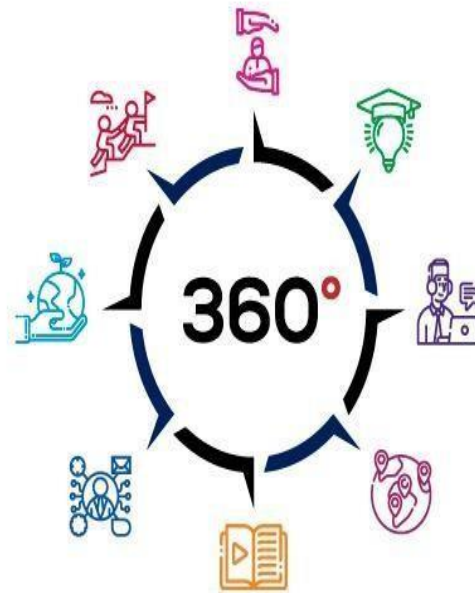
Es importante destacar la necesidad de fortalecer la cultura ecológica en nuestros estudiantes, conjuntamente con un espíritu emprendedor con vocación de empresario, que se preocupe por el desarrollo del capital humano y por la satisfacción de las necesidades siempre crecientes de la población, de tal manera que se incorpore a la sociedad actuando de forma particular, con un enfoque global, que lo haga permanecer en el mercado, trascendiendo de manera profesional y humana.

Durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de forma paralela, se trabajan los objetivos constructivos y educativos que contribuyen a la formación y desarrollo de valores, tales como: respeto, honestidad, comprensión, generosidad, responsabilidad, optimismo, autocontrol, lealtad y trabajo en equipo, los cuales constituyen los principios institucionales de la organización, que inciden en la formación de patrones conductuales de nuestros estudiantes, logrando con ello la congruencia entre el pensar, el decir y el hacer, para lo cual trabajan de forma intensa actualmente las empresas. El Mindfulness aparece dentro de nuestro modelo, ligado a la praxis educativa en tanto expresa la generación de condiciones para la concientización del proceso formativo y de las posibilidades de aprendizaje que puedan darse para la creación, no solo de creatividad, sino de los procesos de investigación, innovación, y emprendimiento.

Potencializar el proceso de formación del estudiante a través del aprendizaje socio constructivista y entornos virtuales innovadores, proveer a la sociedad jóvenes creativos, investigadores, innovadores, emprendedores con visión humanista, formando líderes que atiendan las diferentes necesidades del mundo actual y el futuro.

Finalmente, la ANUIES (Inclusión con responsabilidad social,2012:30-32) propone una nueva arquitectura institucional que favorezca respuestas más eficaces, integrales, con visión de Estado, que asuman como principales destinatarios a las personas y a las sociedades locales, esto en diez ejes estratégicos que el CEO ha considerado en el Modelo Educativo

IMMERSIVE 360°



Humanismo



Innovación educativa



Educación Virtual



Oferta educativa



Diversificación de servicios



Sustentabilidad



Liderazgo

En el desarrollo de nuestro modelo educativo, se han de generar productos en pro de **creatividad, investigación, innovación y emprendimiento** que potencien el desarrollo de las competencias y skills de nuestros estudiantes. Mediante el apoyo de la Metodología de la Praxis, la cual generamos en los espacios formativos, con cada uno de nuestros estudiantes y que plasmamos en nuestra **planificación de la praxis**, nos permitirán enfocarnos y focalizarnos en nuestra praxis docente mediante el uso de metodologías activas y con apoyo de herramientas virtuales que nos permita ser generadores de experiencias y formar profesionales líderes con sentido humano trascendente.



INSTRUCCIONES IMPORTANTES PARA LOS DOCENTES

Disposiciones generales

Los tiempos en el procedimiento de servicios escolares y gestoría SEV están subordinados a los plazos señalados por la SEV con fines informativos, de auditoría y vigilancia, acreditación y certificación; **plazos que obligan sin distinción** a los involucrados en el proceso educativo (equipo de docentes, coordinadores de área, jefes, directores de área y Decanaturas Académicas), **a cumplir puntualmente con los tiempos programados**.

La asistencia y puntualidad en los cursos de formación docente es fundamental para fortalecer su quehacer educativo durante el proceso de aprendizaje centrado fuertemente en el estudiante. Por lo que se convierte en obligatoria la participación activa a los mismos, por ser un indicador para la recontractación.

El uso herramientas Virtuales y ecosistemas virtuales es de vital importancia en la educación hoy día, por tal motivo, es obligatorio que todos los docentes hagan uso de **EVA 360°** en sus asignaturas para el desarrollo de la metodología activa de aprendizaje invertido, como reforzamiento académico, además de ser también, un indicador para la recontractación.

Como docentes debemos considerar las clases efectivas en los espacios formativos durante el periodo o semestre, solo se podrán realizar proyectos, pabellones, campañas académicas, entre otras, en fechas de exámenes ordinarios, con la finalidad de respetar las semanas efectivas de clases y no distraer a otras licenciaturas. Los eventos académicos solo se podrán realizar en el auditorio o en el área de estacionamiento. Se ha de cuidar el horario de clase de los estudiantes y programar con antelación las actividades fuera de la institución educativa para que los estudiantes no se vean afectados académicamente.

Queda estrictamente prohibido la realización de convivios, celebración de cumpleaños dentro de los laboratorios o espacios formativos. Esto solo podrá realizarse en los comedores ubicados en el área de cafetería. Es necesario señalar que dicho convivio no debe durar arriba de media hora, para no entorpecer el cumplimiento de los contenidos académicos.

Todo docente debe registrar su entrada y salida en los torniquetes, así mismo, todo docente deberá avisar con 3 días de antelación alguna inasistencia a su coordinación de área con atención a Decanatura Académica, para poder ajustar el horario de los estudiantes y no se vean afectados académicamente.

Todo docente deberá entregar en tiempo y forma, exámenes parciales, extraordinarios y título (según sea el caso), así como la Matriz de Evaluación, preacta debidamente llenada sin tachaduras, borrones, corrector.

Perfil del docente

En lo interpersonal:

1. El profesor de nuestra institución tiene vocación de maestro: ayuda a sus estudiantes a crecer personal y profesionalmente, siendo un **coaching educativo**.
2. Es una persona **mental y profesionalmente madura**: es cálido, honesto y abierto; respeta a sus estudiantes y se interesa por ellos, fomentando la disrupción en el desarrollo de las actividades a realizar.
3. Sirve de modelo a sus estudiantes: en su comportamiento como docente profesionalista, como profesional y como ciudadano.

En lo profesional:

1. Es un profesional que domina su área.
2. Se mantiene actualizado.
3. Tiene conciencia de la responsabilidad de su profesión.
4. Merece respeto por la capacidad profesional que muestra tanto dentro como fuera de los espacios formativos.
5. Utiliza plataformas educativas en su práctica docente como refuerzo académico, así como herramientas virtuales y metodologías activas que potencializan su praxis docente.
6. Es disruptivo, se focaliza y enfoca en el desarrollo de proyectos de creatividad, investigación, innovación y emprendimiento.
7. Fomenta y desarrolla la investigación con los estudiantes.

En cuanto a la docencia:

1. Ayuda significativamente a sus estudiantes a alcanzar los objetivos del curso.
2. Prepara bien su praxis y hace de ella una actividad estimulante, participativa y productiva.
3. Logra que los estudiantes se interesen por la materia empleando eficientemente estrategias de aprendizaje acorde a la asignatura y estilos de aprendizaje.
4. Evalúa a tiempo, con justicia y de acuerdo a los objetivos y contenidos del curso, estimulando el mejoramiento del aprendizaje.
5. El docente fomenta la creatividad del estudiante, incentiva la investigación y la lectura.
6. El docente fomenta el liderazgo en sus estudiantes, así como el humanismo.

En cuanto a responsabilidad y su presentación:

1. Cumple con las normas de puntualidad, hora clase efectivas, administración de exámenes, asignación y entrega de calificaciones.
2. Cumple en vestirse con propiedad durante el desarrollo de su praxis docente.

En cuanto a aportaciones fuera del espacio formativo:

1. Presta su aportación a la creación de nuevos conocimientos, al desarrollo cultural y el uso de tecnología generando productos en pro de la creatividad, investigación, innovación y emprendimiento.
2. Contribuye con el crecimiento y mejoramiento de su Coordinación de área, de la Universidad y de la Comunidad.

En cuanto al Desarrollo de competencias

El docente de la UO desarrollará competencias en los estudiantes en los siguientes niveles:

1. Competencias de dominio personal: motivación de logro, iniciativa y autoconfianza.
2. Competencias de gestión de relaciones: empatía, gestión del conflicto, trabajo en equipo y comunicación oral.
3. Competencias profesionales dependiendo de las características de cada licenciatura.
4. Competencias cognitivas y de razonamiento: pensamiento analítico, análisis cuantitativo y comunicación escrita.

En cuanto a desarrollo de las Skills

El Modelo Educativo: Liderazgo Trascendente establece un proceso innovador que tiene como finalidad otorgar las condiciones de un proceso de creatividad, gestión e innovación de los aprendizajes siempre vinculados al contexto y realidad. Esto permite que los estudiantes desarrollen y fortalezcan todo lo que conlleva una competencia, a saber: Movilizar conocimientos, habilidades –Soti, Hard, Power Skills-, actitudes, aptitudes y valores para la bien resolución de alguna situación o actuación particular, englobando con ello la autogestión del aprendizaje situado graduado y acorde a las necesidades del contexto, teniendo como fin actuar en solidaridad y por tanto con un liderazgo humanista trascendente. Cada uno de los espacios formativos del CEO, sean estas virtuales o presenciales buscas cristalizar desde la praxis docente una postura de generación, creatividad e innovación que impulse la construcción del aprendizaje, teniendo con ello el centro del proceso de formación en el aprendizaje.

Pilares de la Educación	Inteligencias Múltiples	Inteligencia emocional y espiritual	Soft Skills	Hard Skills	Power Skills	Future Skills
Ser	Lingüística	Espiritual	Facilidad de adaptación	Programación	Investigador	Facilidad de adaptación
			Empatía	Acceso y análisis de la información	Saludable	Empatía
			Comunicación	Autogestión	Reputación Digital	Trabajo en equipo
					Generador de experiencias	Creatividad
Conocer	Lógico-Matemática		Pensamiento Crítico		Consiente de su entorno	Liderazgo
Hacer	Espacial Musical Corporal cinestésico	Emocional	Organización	Poliglota	Autodidacta	Innovación-Disrupción
			Trabajo en equipo	Profundización	Persuasivo	Programación
			Creatividad	Gestión de Recursos Virtuales	Multitarea	Inteligencia para los negocios
				Proyección	Estratega	Saludable
				Focalización	Proactivo	Investigador
Materialización	Reputación Digital					
Medición de resultados	Emprendedor	Reconocer Errores				
Convivir	Interpersonal		Sociabilidad	Inteligencia para los negocios	Formador	Proactivo
	Intrapersonal		Puntualidad			Estratega
Transformarse uno y a la sociedad	Naturalista		Liderazgo		Reconocer Errores	Autodidacta
			Innovación-Disrupción			Consiente de su entorno
						Multitarea

Orden y respeto

1. La praxis docente es utilizada en tanto ella es un proceso que permite la consciencia de la realidad y de sus acciones con el otro, los otros y lo otro, teniendo con ello una doble reflexión sobre su acción, esto es la vinculación entre el Peace in y Peace out. Así nuestro modelo educativo promueve una noción de praxis que le lleva a la determinación de procesos de aprendizajes efectivos y por tanto adecuados a las necesidades sociales. es el momento en el cual convergen los intereses de desarrollo integral del estudiante, de sus tutores, del docente y de la institución, por ello debe mantenerse un orden que trascienda a los recursos materiales, a las personas y al ambiente en general. **Es responsabilidad del docente dirigir con pertinencia y madurez el desarrollo de la asignatura.** El ser un docente en los espacios formativos de la UO tiene que ver con el desarrollo de diferentes dimensiones que hacen del docente un agente de cambio, por tanto, un líder con sentido humano trascendente. En este sentido, el docente del Proyecto Milenium es un experto en el área del conocimiento pero además es un agente dinamizador, pues su praxis como docente la efectúa siguiendo el enfoque de Mindfulness, dinamizando los tres momentos clave y acondicionándolos para desarrollar las competencias de sus estudiantes, fortaleciendo con ello sus Softs, Hard y Power Skill para el logro de experiencias de aprendizaje que lleven mediante los recursos virtuales o presenciales la consolidación y construcción de efectos y o productos en la creatividad, investigación, innovación y emprendimiento, teniendo con ello una base sólida del trabajo en equipo y colaborativo. El papel de nuestros docentes universitarios es aquel que busca construir mediante la metodología del coaching puentes que lleven a posicionar de forma apasionada e inspiradora a sus estudiantes promoviendo en ellos la necesidad de trascender en el servicio solidario al otro y con ello a sí mismos. Por lo que **el Docente Universitario UO se convierte en un Coach del aprendizaje**, gestionando el mismo y motivando a que puedan trascender de forma creativa, diferenciándose por un pensamiento científico, innovador y emprendedor. De esta forma el docente universitario UO mantiene un perfil que busca generar dinamismo con sus estudiantes y sus homólogos respondiendo con ello a las necesidades sociales, culturales, políticas, económicas, científicas y tecnológicas de los diferentes ámbitos de la realidad.
2. De acuerdo al reglamento que Norma las Actividades de la Universidad de Oriente Veracruz, en el apartado de la disciplina y las sanciones en el artículo 6, cita que la **disciplina en el espacio formativo está a cargo del docente**, por lo que tiene la facultad para justificar faltas de poca índole. De acuerdo al artículo 7, en el caso de que las faltas a juicio del profesor sean graves, deberá comunicarlo a la Coordinación de área para que se tomen las medidas pertinentes. En síntesis, todo lo concerniente a la disciplina, se regirá a lo que emane del reglamento que norma las actividades universitarias de la Universidad de Oriente Veracruz, desde los artículos 6 hasta el 12, por lo que resulta de suma importancia que el personal docente, lo lea, lo conozca y lo aplique.
3. Cuando los docentes detecten brotes de indisciplina generalizada o pérdida de identidad y arraigo por parte de los estudiantes, comunicarlo inmediatamente a la Coordinación de área que corresponda y/o Decanatura Académica, para que se implementen las medidas necesarias junto con la Decanatura Académica y la coordinación de área que corresponda y el colectivo docente.
4. Con la finalidad de reforzar el arraigo e identidad institucional, los estudiantes en conjunto con docentes, Tutores, jefe de departamento Psicológico, Coordinaciones de Área y Decanatura Académica potencializan el humanismo mediante UO Humanízate, en el cual se programan actividades y/o acciones de índole social y humano.
5. El docente y el estudiante deberán expresarse y comunicarse con propiedad y respeto, el empleo de lenguaje soez es indebido. El docente deberá

remitir a un estudiante que no respete esta indicación a la Coordinación de área para evaluar el caso y aplicar la sanción que corresponda, con visto bueno de Decanatura Académica.

6. Sin excepción, no se permite a los estudiantes y docentes, el uso de celulares, radio localizadores, equipo de audio y/o video, o algún otro equipo en general que no esté autorizado para el desarrollo de la praxis docente, prácticas en laboratorio, conferencias o reuniones de trabajo. En caso de que un estudiante no acate esta disposición, el docente deberá solicitar al estudiante que abandone la sesión y aplicar la falta correspondiente, sin derecho a justificación. En el caso de que el docente no cumpla con esta disposición, se le descontará una hora y se le levantará un acta de incumplimiento.
7. En caso de que cualquier personal de la institución identifique que un estudiante manifiesta una conducta no propia de una clase por encontrarse bajo influjo de bebidas alcohólicas o alguna otra sustancia, deberá remitir al estudiante a la Coordinación de área y Decanatura Académica para evaluar el caso y aplicar la sanción disciplinaria que corresponda.
8. Cuando el 100 % de un grupo falte a clases de forma injustificada, el docente deberá reportarlo a la brevedad y por escrito a la Coordinación de área con atención a la Decanatura Académica en el formato de faltas colectivas, con el propósito de que se valore el caso y se aplique la sanción disciplinaria que corresponda.
9. No se permite en espacios formativos ni laboratorios introducir **alimentos, bebidas, cigarros**, armas y uso de gorras o lentes, ni por parte de **estudiantes, ni docentes. El docente es responsable de esta disposición.**

Planificación de la Praxis Docente

La planificación es entendida como un ejercicio dinámico, que precede y preside a la praxis, por tanto, no cesa nunca, es un proceso continuo que acompaña a la realidad que no solo es cambiante sino también caótica. Planificar implica por tanto no solo un acto de refinación del pensamiento, sino además de ello un ejercicio de concreción sobre lo que se desea conseguir, como finalidad, planificar implica por lo tanto establecer que nuestras acciones son encaminadas hacia una finalidad y no solo como esfuerzos aislados. La planificación es una herramienta que le permita al docente orientar su praxis hacia objetivos concretos a partir de los planes y programas de estudio, por tanto, abarca las finalidades últimas, dentro de la praxis, siendo entonces un constructo adecuado para la vinculación entre praxis y planificación, una agrupa la voluntad reflexiva, la otra la organiza, pero ambas se circunscriben al logro de las finalidades utilizando recursos que permitan un dinamismo en las cesiones de trabajo, sean estas presenciales o virtuales. La praxis del docente por consiguiente es diseñada y orientada por medio de la planificación, en ella se establecen los momentos que permiten la construcción de los procesos creativos.

1. La planificación de la praxis docente realizada por el docente, deberá ser entregada a la Coordinación de área con copia a la Decanatura Académica de acuerdo a la fecha programada por su coordinación.

CALENDARIO ACADÉMICO

Plan Cuatrimestre

Primavera y Verano 2024

Month	Days	Events
DICIEMBRE 2023	L M Mi J V S D	1-31
ENERO 2024	L M Mi J V S D	1-31
FEBRERO	L M Mi J V S D	1-29
MARZO	L M Mi J V S D	1-31
ABRIL	L M Mi J V S D	1-30
MAYO	L M Mi J V S D	1-31
JUNIO	L M Mi J V S D	1-30
JULIO	L M Mi J V S D	1-31

Plan Semestre - B

Primavera 2024

Month	Days	Events
DICIEMBRE 2024	L M Mi J V S D	1-31
ENERO 2023	L M Mi J V S D	1-31
FEBRERO	L M Mi J V S D	1-29
MARZO	L M Mi J V S D	1-31
ABRIL	L M Mi J V S D	1-30
MAYO	L M Mi J V S D	1-31
JUNIO	L M Mi J V S D	1-30
JULIO	L M Mi J V S D	1-31

- CONVENIONES**
- Inicio de cursos
 - Inicio de cursos: INT y EJE
 - Fin de cursos
 - Feedback
 - Suspensión de labores
 - 6FEB: Día de la Constitución Mexicana
 - 20MAR: Natalicio de Benito Juárez
 - 01MAY: Día del trabajo
 - 05MAY: Batalla de Puebla
 - 15MAY: Día del Maestro

- EVALUACIONES**
- 1.ra evaluación parcial
 - 2.da evaluación parcial
 - Evaluación ordinaria
 - Evaluación extraordinaria
 - Exámenes de título

- PERIODO VACACIONAL**
- Vacaciones año nuevo-semana santa

- SERVICIOS ESCOLARES**
- Reinscripción
 - Plan Cuatrimestre Primavera
 - ENE8-14
 - Plan Cuatrimestre Verano
 - MAY27-31
 - Plan Semestre-B Primavera
 - ENE29-FEB3

- Entrega de cargas académicas
- Plan Cuatrimestre Primavera
- DIC11-16
- Plan Cuatrimestre Verano
- MAY6-11
- Plan Semestre-B Primavera
- ENE8-12
- Entrega de horarios a estudiantes
- Plan Cuatrimestre Primavera
- DIC18-20
- Plan Cuatrimestre Verano
- MAY13-15
- Plan Semestre-B Primavera
- ENE15-17

- Evaluación docente
- Plan Cuatrimestre Primavera
- MAR06-8: Primera evaluación
- ABR15-20: Evaluación general

- Plan Semestre-B Primavera
- FEB26-28: Primera evaluación
- MAY20-25: Evaluación general

- Aniversarios UO
- UO Cancún: 25 de mayo - 2009
- UO Coatzacoalcos: 21 de junio - 2009
- UO Poza Rica: 09 de abril - 2009
- UO Puebla: 05 de junio - 1996
- UO Veracruz: 02 de abril - 2003
- UO Global: 12 de abril - 2019
- IADEU: 11 de julio - 2011

- EVENTOS ACADÉMICOS**
- Coloquio de innovación
 - Coloquio de investigación
 - Bear Leadership

2. En la primera clase, el docente revisará con el grupo todos los elementos de la planificación de la praxis docente y hará énfasis en la importancia de la materia, la metodología, instrumentos y criterios de evaluación. Permitirá sugerencias de los estudiantes y tendrá los primeros quince días de clase para realizar alguna modificación previa autorización del coordinador de área correspondiente.
3. Entregará al grupo un ejemplar de la planificación de la praxis docente para su **reproducción** y en otro recolectará las firmas de estudiantes (acuse de recibido), mismo que deberá entregar a la Coordinación de área. Antes de que los estudiantes firmen el docente debe **verificar** que todos cuenten con un ejemplar y conozcan la Planificación de la Praxis Docente. Se sugiere que la planificación de la praxis docente se suba a EVA360° Para la modalidad intensiva, no solo se entregará la planificación de la praxis docente, sino también, la antología de toda la asignatura, ya sea de modo físico y/o virtual (acuse de recibido).
4. El docente debe considerar en su planificación por competencias, las fechas de análisis de los resultados, correspondientes a cada tipo de examen, con dos propósitos básicos

Exámenes

1. Se efectuarán dos evaluaciones y un ordinario, considerando el 6 (seis) como nota mínima de acreditación.
2. Los estudiantes que pertenecen al área de la salud, en caso de reprobación el semestre, tendrán derecho a extraordinario y a título de insuficiencia, previa autorización de las coordinaciones de área.
3. Los estudiantes que pertenecen al plan 2012, en caso de reprobación el periodo, solo tendrán derecho a extraordinario.
4. Los exámenes **ordinarios, extraordinario y a título, deberán evaluar todos los objetivos del programa**, cubiertos durante el semestre y/o periodo.
5. Sin importar el tipo de examen y las calificaciones obtenidas por el estudiante, no se ejercerá la exención.
6. Las fechas de exámenes y su **cumplimiento es obligatorio**
7. Para el caso del regreso escalonado e híbrido la reproducción de los exámenes, deberán entregarlos 3 días antes de su aplicación y presentarlo a la Coordinador de área correspondiente para firmarlos y autorizarlos. Se debe contemplar como máximo 35 reactivos por examen. Para evitar el desperdicio de papel, el docente puede mostrar el examen teórico y/o casos prácticos en el proyector de cada espacio formativo, para que los estudiantes respondan a las respuestas solicitadas. En el caso de ser en línea, todo será de forma digital, para la autorización por parte del Coordinador de área.

Nota:

La fecha de entrega de preactas es el mismo día del examen, 10 minutos antes de la hora programada. Es necesario corroborar el listado de los estudiantes deudores, ya que todo estudiante con adeudo NO tiene derecho a presentar examen.

En el caso de que se esté trabajando en línea, se le enviará al docente la preacta en un lapso no mayor a 24 horas, junto con el lineamiento administrativo como archivo adjunto. Es de suma importancia cumplir con estos lineamientos que serán explicados más adelante.

8. Los docentes entregarán a la Coordinación de área un ejemplar de los exámenes parciales, ordinario junto con las claves **cinco días antes de aplicarlos**, en caso de extraordinarios y títulos **dos días antes de aplicarlos** de lo contrario **NO SE PERMITIRÁ LA APLICACIÓN** de los mismos.
9. En el caso de **incluir como instrumento de evaluación trabajos, prácticas o exámenes orales**, deberá entregarse una descripción que incluya: 1) temas, 2) naturaleza, 3) **alcance de la evaluación** y 4) **criterios de evaluación en lista de cotejo**.
10. En los días de exámenes parciales no habrá suspensión de clases.
11. El docente entregará después de cada periodo de exámenes la siguiente documentación:

<p>Servicios Escolares</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Preacta con calificaciones en digital. • Matriz de valoración en parciales y ordinario en digital. 	<p><i>Máximo 72 hrs. a partir de la aplicación de cada examen parcial. Máximo 72 hrs. a partir de la aplicación de cada examen ordinario Máximo 24 hrs. a partir de la aplicación de cada examen extraordinario o título. Previa autorización de Coordinación de área.</i></p>
<p>Coordinación de área</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Preacta con calificaciones en digital. • Matriz de valoración en parciales y ordinario en digital. • Examen con clave y examen autorizado en digital. • Exámenes aplicados a los alumnos (extraordinario y título) en digital. 	<p><i>Máximo 72 hrs. a partir de la aplicación de cada examen parcial. Máximo 72 hrs. a partir de la aplicación de cada examen ordinario. Máximo 24 hrs. a partir de la aplicación de cada examen extraordinario o título. Se le entregará autorización para entrega de preacta.</i></p>

- El docente deberá asegurar la integridad del cálculo de los indicadores del reporte estadístico (matriz de evaluación), cualquier error será considerado una desviación a la planificación de la praxis docente, misión, visión y objetivos de la institución.
- La programación de los exámenes la realizarán los estudiantes previa confirmación con los docentes en el formato de calendarización de exámenes, el cual será entregado por el Coordinador del área correspondiente. Los exámenes se deberán calendarizar en los días y horas que correspondan a las clases. Por encontrarnos en una realidad híbrida, la Coordinación de Área organizará las fechas de exámenes tanto disciplinares como transversales, acorde al Calendario Escolar previamente autorizado. Cualquier cambio posterior deberá darse aviso con 3 días de anticipación a Servicios Escolares, previa autorización de la Coordinación de área.
- Para el caso de las licenciaturas en Psicología, Enfermería, Fisioterapia, Nutrición y Dietología, Cosmetología y Estética Corporal y Gastronomía, se debe respetar el uniforme institucional diario y de gala.
- Durante los exámenes, estudiantes y docentes deben asistir formalmente vestidos, de acuerdo al Reglamento que Norma las Actividades de la Universidad de Oriente Veracruz, en el apartado de los derechos y obligaciones del artículo 3, inciso F, por lo que, de incumplirse, se le impedirá el acceso al espacio formativo y se le anulará la evaluación. Para el caso de las licenciaturas en Psicología, Enfermería, Fisioterapia, Nutrición y Dietología, Cosmetología y Estética Corporal y Gastronomía, deberán portar sus respectivos uniformes institucionales de gala

13. Reportar a Coordinación de área y este a su vez al Departamento Coach de Desarrollo Humano con copia a la Decanatura Académica cuando un estudiante tenga más de 3 inasistencias de forma consecutiva.

Calificaciones

1. La calificación final de una asignatura se obtiene de los 2 parciales y el ordinario, con la siguiente ponderación:

	Primer Parcial		Segundo Parcial		Ordinario		Calificación Final	Se considera: 35% Participación activa en sesiones síncronas 35% Actividades de Plataforma (actividades asíncronas) 30% Producto final (evaluación final)
Porcentaje	25%	+	25%	+	50%	=	100%	
Fórmula	Calificación del primer parcial multiplicado por .25	+	Calificación del segundo parcial multiplicado por .25	+	Calificación del ordinario multiplicado por .50	=	Aprobatoria o reprobatoria	
Ejemplo	8 x .25= 2		8 x .25= 2		10 x .50= 5			
RESULTADO PODERADO	2	+	2	+	5	=	9	

2. Las causas especiales por las que un estudiante pierde su derecho a presentar examen:

CAUSAS ESPECIALES		ACCIONES A EJERCER POR EL DOCENTE	REGISTRO DE CALIFICACIÓN EN PRACTAS	CALIFICACIÓN A CONSIDERARSE, PARA EL CÁLCULO DE LA CALIFICACIÓN FINAL DE ORDINARIO
1	<p>Problemas administrativos, en tal caso, el signo de \$ estará impreso al principio del nombre del estudiante en las preactas de examen.</p>	<p>No permitir el ingreso al estudiante al examen (se hace la excepción cuando la preacta esté acompañada por la autorización de Gerencia Administrativa, en tal caso la literal P estará el final del nombre del estudiante). Los estudiantes que aparezcan marcados por adeudo, perderán el derecho a ser evaluados. Nota: No se aplicará examen en días posteriores, ni se hará cambio de calificación, a excepción de ser autorizado por la Gerencia y/o Coordinación de área (solo casos especiales).</p> <p>calificación, a excepción de ser autorizado por la Dirección y/o Coordinación de área (solo casos especiales).</p>	<p>1. Al estar marcado el estudiante por adeudo, automáticamente pierde sus competencias y evidencias de aprendizaje, por lo que, se asentará la calificación de 0 (cero) en cada una de las evaluaciones, y junto a su nombre, las literales “NP” (No presentó).</p> <p>2. Es obligación del DOCENTE capturar en el sistema SunniScholar las calificaciones arriba mencionadas.</p> <p>3. El docente enviará por correo electrónico la preacta (materias disciplinares) y la matriz de valoración con las calificaciones únicamente al Coordinador de Área, en un lapso no mayor a 72 horas posterior a la fecha de examen. Dentro de este mismo periodo deberá registrar las calificaciones en el sistema SunniScholar y compartirlas a los estudiantes en la Plataforma EVA 360° para su aceptación.</p>	<p>En el caso de un estudiante haya obtenido calificación reprobatoria durante sus evaluaciones por cuestión de no haber hecho prórroga a tiempo, ni pago de colegiatura, la calificación final a asentarse será de 5.</p>

2	El estudiante perdió derecho por exceder el 20% de faltas en el periodo que corresponde al examen parcial o en todo el semestre, para el examen ordinario.	El docente no permitirá al alumno, el ingreso al examen, a menos que sea autorizado por la Dirección y/o Coordinación de área. Solo casos especiales.	Se asentará 1 o la calificación que haya obtenido por alcance, la cual no debe ser aprobatoria, y junto a su nombre las literales “SDF” (sin derecho por faltas).	Se considerará la calificación a la que el alumno haya sido acreedor, considerando tareas, participaciones, exposiciones y todas las actividades que el docente utiliza para evaluar el aprendizaje de los estudiantes.
3	El estudiante no se presentó a examen PARCIAL	No aplicar examen en otra fecha y hora que la autorizada. Se hace la excepción cuando reciba de la Coordinación de área la solicitud correspondiente (solo casos especiales). Nota: En caso de perder el parcial por causa injustificada el alumno perderá derecho al mismo).	Se asentará 1 o la calificación que haya obtenido por alcance (la cuál no debe ser aprobatoria) y junto a su nombre las literales “NP”.	Se considerará la calificación a la que el alumno haya sido acreedor, considerando tareas, participaciones, exposiciones y todas las actividades que el docente utiliza para evaluar el aprendizaje de los estudiantes
4	El estudiante no se presentó a examen ORDINARIO	No aplicar examen en otra fecha y hora que la autorizada. Se hace la excepción cuando reciba de la Dirección y/o Coordinación de área la solicitud correspondiente (solo en casos especiales).	Se asentará 1 o la calificación que haya obtenido por alcance la cuál no debe ser aprobatoria y junto a su nombre las literales “NP” Evaluación final. Se asentará de 5 a 10 en la evaluación final (1er y 2do parcial y ordinaria)	Se considerará la calificación a la que el alumno haya sido acreedor, considerando tareas, participaciones, exposiciones y todas las actividades que el docente utiliza para evaluar el aprendizaje de los estudiantes

Recomendaciones:

- ❖ Utilizar solo tinta negra para el llenado de la preacta.
- ❖ La entrega de preactas será en físico con autorización de coordinación de área y entregada a servicios escolares
- ❖ No se recibirá la preacta con alteraciones o tachaduras.
- ❖ Si algún estudiante no aparece en preacta, por favor de dirigirlo al área de Servicios escolares. Contacta al Departamento de Servicios Escolares, de acuerdo a su licenciatura jazmin.perez@soyuo.mx (LEX, SIS, GES, COM, MER, CIN, ADM, DER, ARQ, DSG, CON) caja.iccuover@soyuo.mx (TUR, GAS) guadalupe.ramirez@soyuo.mx (FIS, COS, ENF, NUT, PSIC.)

haya sido acreedor y se ponderará con las calificaciones obtenidas en el parcial presentado y el propio examen ordinario. (REVISAR LA TABLA DEL PUNTO 1 DE CALIFICACIONES)

4. Para los casos en que el estudiante pierda derecho a presentar cualquiera de los exámenes parciales, por problemas administrativos se le asentará el valor de 0 (cero) y se sumará con las calificaciones obtenidas en el parcial presentado y el propio examen ordinario. Y se le asentará el valor de 5 (cinco) como máximo en Evaluaciones Finales.
5. Para el caso de que el estudiante no se presente aun teniendo derecho (causa especial 3), pierde el derecho a examen ordinario
6. Para los casos en los que el alumno presente examen extraordinario, la calificación máxima es 7 (siete), en título de suficiencia 6 (seis) puntos, mismas que deberán ponderarse sobre 10.

Tipo de Examen	Calificación Obtenida		Registro de Calificación en Preacta
Extraordinario	10	=	7
	9		
	8	=	6
	7		
	6		
5	=	5	
Tipo de Examen	Calificación Obtenida		Registro de Calificación en Preacta
Título de Suficiencia	10	=	6
	9		
	8		
	7	=	5
	6		
5			

7. **En este documento ya no se agendará, ni existe la rectificación de calificaciones en parciales y ordinarios, salvo casos especiales que la Coordinación de área autorice.**
8. Los estudiantes tienen el derecho de conocer sus calificaciones y las causas de estas en la clase posterior a la presentación del examen y previo al ser asentada en la preacta de calificaciones.
9. **Es responsabilidad del docente explicar al estudiante las causas de su calificación en la clase posterior a la presentación del examen, así como subirlas en la plataforma EVA 360° para que el estudiante la consulte.**
10. **Es responsabilidad del estudiante de confirmar de enterado y de que acepta la calificación, cuando consulte la preacta de calificaciones en la plataforma EVA 360°, como evidencia de que se le dio a conocer su calificación y las causas de esta.**
11. Las calificaciones pueden ser consultadas por los estudiantes a través de la página web (sunisolar-uover.integralware.mx) siete días después de la fecha del último examen programado para el período.

Asistencia y Puntualidad

1. La **asistencia puntual** es ejemplo de orden y respeto hacia nuestros estudiantes, exijamos lo mismo a ellos. El estudiante tiene las mismas tolerancias que el docente. Pasados 10 minutos de la hora marcada como inicio de la sesión, el estudiante no podrá ingresar al espacio formativo. El estudiante tendrá la oportunidad de ingresar hasta el receso de la clase, sin derecho a asistencia o según lo acordado en la academia correspondiente.
2. **Es indispensable que el estudiante acumule 80% de asistencia en cada asignatura como mínimo para tener derecho a examen parcial y ordinario, y 50% para tener derecho al extraordinario y título. No se otorgan puntos por asistencia.**
3. **Tres retardos del docente, serán considerados como una falta, tanto para fines administrativos como para la evaluación docente. Los retardos no aplican para el estudiante, únicamente asistencia o falta.**
4. El docente que tenga dos faltas consecutivas en un mes, se le levantará un acta administrativa. De igual forma, se le levantará un acta administrativa, por el acumulamiento y exceso de retardos.
5. El docente no podrá tener durante el semestre y/o periodo tres inasistencias injustificadas, se le retirará la carga inmediatamente.
6. Es muy conveniente que el docente que pueda anticipar su inasistencia, lo haga del conocimiento del Coordinador de área con autorización de la Decanatura Académica, esto le puede permitir mantener una comunicación formal y ordenada con el grupo, redituando en una mayor empatía con los estudiantes, ante el respeto a sus propios tiempos.
7. **En caso de que un estudiante falte a una clase, corresponderá al docente el justificarla o no, tomando en cuenta el compromiso y desempeño académico del estudiante.** Cualquier falta de mayor duración deberá el estudiante acudir a su Coordinador de área y este a su vez llevar la situación del estudiante ante la Decanatura Académica para que sea evaluado su caso.
8. El docente debe administrar los tiempos de su cátedra conforme la siguiente tabla:

TOLERANCIA DEL ESTUDIANTE Y EL DOCENTE						
DURACION DE LA CÁTEDRA (horas continuas)	INGRESO PUNTUAL (minutos después de la hora de inicio)	INGRESO CON RETARDO (minutos después de la hora de inicio)	RECESO (minutos a media jornada)	SALIDA (minutos antes de la hora de término)	TIEMPO EFECTIVO DE CLASE (minutos) (%)	
1	0-10	11-15	0	0	50	(83%)
2			0	10	100	(83%)
3			10	10	150	(83%)
4			15	10	205	(85%)

9. Toda sesión no impartida por causas imputables al docente de la materia, será considerado una desviación a la planificación de la praxis docente, misión, visión y objetivos de la Institución, **es obligación del docente cumplir con su planificación de la praxis docente.**
10. Las faltas de los docentes por enfermedad, serán justificadas por la Coordinación de área y Decanatura Académica. Para tal efecto deberán presentarse los siguientes documentos: diagnóstico clínico, incapacidad, receta médica, ticket de pagos de medicamentos y formato de justificación en un lapso no mayor a 3 días a partir de la última inasistencia, después de este lapso no se realizará ninguna justificación. Lo anterior evitará cualquier afectación a los resultados de la evaluación docente.

Checado de Asistencia

1. El checado se realizará a través del sistema electrónico Scholar ubicado en las oficinas administrativas, tecleando el código asignado y/o huella digital.
2. El checado correcto se ejemplifica en el cuadro siguiente:

CATEDRAS CONTINUAS						
Emprendedor es I	Emprendedor es I	Emprendedor es I	Administración I		Administración I	
6:50 – 8:00	8:00 – 9:00	9:00 – 9:50	10:00 – 11:00		11:00 – 11:50	
Checar Ingreso			Checar cambio		Checar salida	
CATEDRAS DISCONTINUAS						
Emprendedor es I	Emprendedor es I	HORA LIBRE	Administración I		Administración III	
6:50 – 8:00	8:00 – 8:50	9:00 – 10:00	10:00 – 10:50		11:00 – 11:50	
Checar Ingreso	Checar Salida		Checa r Ingres o	Chec ar Salid a	Checa r Ingres o	Checa r Salida

3. El sistema Scholar concilia la hora de ingreso y salida, con el horario precargado de la asignatura correspondiente, cualquier checado fuera de las horas, tolerancias y días programados es estimado como falta.
4. La falta de checado por el docente, es considerada falta para fines administrativos.
5. El control de asistencia y puntualidad será conforme al reloj electrónico del reloj checador. En el caso de que el reloj checador estuviese apagado o fuera de servicio, el docente deberá acudir a vigilancia y checar su entrada y salida en la libreta destinada para dicho fin. Los docentes que falseen su hora de entrada en la libreta de vigilancia, serán sancionados con un acta administrativa o se le retirará la carga académica.

Equipo y Material Didáctico para apoyo del Docente

1. Como todos los espacios formativos, talleres y laboratorios cuentan con cañones, por lo que mientras no haya clases en los mismos, se mantendrán cerrados.
2. El docente deberá anticipar sus necesidades y apoyarse con sus estudiantes para contar oportunamente con su equipo, mismos que están disponibles en biblioteca. Por excepción cuando requiera cañón, diademas, bocinas y extensiones, éste deberá ser **solicitado personalmente a la encargada de biblioteca, mediante la entrega de una credencial oficial (INE, PASAPORTE o LICENCIA DE CONDUCIR) y deberá confirmar su apartado.**
3. Cuando el docente requiera utilizar el auditorio Arq. A. P. Martha Ferrer Schmaeck, deberá solicitarla con dos días de anticipación de manera personal con la encargada de biblioteca, esto mediante la entrega de una credencial oficial (INE, PASAPORTE o LICENCIA DE CONDUCIR) y deberá confirmar su apartado.
4. El préstamo de equipo solo será en horario de oficina, es recomendable que todo docente traiga consigo lo necesario para el desarrollo de sus clases

Laboratorios

1. El docente que requiera eventualmente el empleo de centros de cómputo o algún otro laboratorio, deberá solicitarlo al responsable del área que corresponda, de forma anticipada.

LABORATORIO	RESPONSABLE
Laboratorios de Cómputo	Responsable de Laboratorio de Computo
Cabina de Televisión y Radio	Coordinador de área de Educación, Humanidades
Serigrafía	Coordinador de área de Educación, Humanidades
Centro de Idiomas (UOLACE)	Coordinador de área de Educación, Humanidades
Taller de Maquetas y Construcción	Coordinador de área de Económico Administrativo, Arquitectura y Urbanismo

<p>Biblioteca, auditorio, área de innovación y creatividad y préstamo de proyectores</p>	<p>Encargada de biblioteca (Lic. Evelyn Giselle Tadeo Aguilar) Nota: el área de innovación y creatividad es un espacio de trabajo confortable, donde docentes y estudiantes realizan acciones educativas de impacto, tales como el emprendimiento, fortalecimiento de la creatividad, consultoría empresarial y uso de tecnología. Deberá ser solicitado por anticipado para tener acceso al mismo. También se puede rentar.</p>
<p>Alimentos y Bebidas</p>	<p>Coordinador del área del Instituto Culinario Internacional</p>
<p>Coctelería y Panadería</p>	<p>Coordinador del área del Instituto Culinario Internacional</p>
<p>Laboratorios del área de la salud (fisioterapia):</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Laboratorio de Usos Múltiples. b) Laboratorio de Electroterapia. c) Laboratorio de Mecanoterapia. d) Laboratorio de Hidroterapia. e) Laboratorio de Modelos Anatómicos 	<p>Coordinador de área de Fisioterapia</p>
<p>Laboratorios del área de la salud (enfermería):</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Laboratorio de Usos Múltiples b) Simulador de Enfermería Florence Nithingale c) Laboratorio Quirúrgico d) Laboratorio de Modelos Anatómicos 	<p>Coordinador de área de Enfermería</p>
<p>Laboratorios del área de Cosmetología y Estética Corporal:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Laboratorio de Usos Múltiples b) Laboratorio de Cosmetología c) Laboratorio de Modelos Anatómicos 	<p>Coordinador de área de Cosmetología y Estética Corporal</p>

<p>Laboratorio del área de Nutrición y Dietología:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Laboratorio de Usos Múltiples b) Laboratorio de Evaluación del Estado Nutricio c) Laboratorio de Preparación de Alimentos d) Laboratorio de Bromatología Consultorio e) Laboratorio de Modelos Anatómicos 	<p>Coordinador de área de Nutrición y Dietología</p>
<p>Laboratorio del área de Psicología:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Laboratorio de Usos Múltiples b) Laboratorio Sala Gesell c) Laboratorio Cámara de Observación d) Laboratorio de Modelos Anatómicos 	<p>Coordinador de área de Psicología</p>
<p>Requerimiento de equipamiento e infraestructura</p>	<p>Jefe de Servicios Generales</p>

2. El docente que imparta clases en laboratorios, cabinas y/o sala audiovisual es responsable del orden y buen uso de las instalaciones y equipo. Cualquier desviación motivará a que se apliquen las medidas disciplinarias correspondientes.
3. En caso de que el laboratorio, cabina y/o auditorio que se vaya a utilizar, no esté en condiciones de orden y limpieza, repórtelo a su Coordinador de área que corresponda.

Rectoría

Reunión/Actividad	Área/Participantes	Fecha	Hora
Seguimiento a la Inducción en Modalidad Escolarizada y Ejecutiva	Decanatura académica/Gerencia administrativa/coordinación de área/ Posgrado/ Secretario Particular y Gestión de proyectos	Todo el mes de Febrero y Marzo	Horario de Oficina
Seguimiento: <ul style="list-style-type: none"> • Agenda de Trabajo Febrero a Marzo 2024: • Seguimiento a Plan Rector 2023-2024 • Seguimiento a Plan Sentido de Identidad 2023-2024 • Seguimiento a Plan de Acción del Comité de Evaluación de Calidad y Visitadores CEO 	Rectoría/Gerencia administrativa/Decanatura académica /Posgrados/ Secretario Particular y Gestión de proyectos	Semanal Lunes y Sábados	Horario de Oficina
Pleno universitario modalidad escolarizada	Rectoría/Gerencia administrativa/Decanatura Académica/Posgrados/Secretario Particular y Gestión de proyectos	16 de febrero 20203 12 de abril 2023	13:00 a 14:00 pm 17:00 a 18:00 pm
Pleno universitario modalidad ejecutivo e intensivo	Rectoría Gerencia administrativa/ Decanatura Académica Posgrados/Secretario Particular y Gestión de proyectos	17 de febrero 2023 13 de abril 2023	13:00 a 14:00 pm 15:00 a 16:00 pm
Pleno administrativo	Personal administrativo/ Secretario Particular y Gestión de proyectos	Semanal Miércoles y Viernes	12:00 pm
Seguimiento a infraestructura	Rectoría/Gerencia administrativa/ Secretario Particular y Gestión de proyectos	Semanal Lunes y viernes	9:00 am
<ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento al programa de capacitación docente y administrativo. • Seguimiento a las vacantes y contrataciones 	Gerencia Administrativa / Recursos Humanos / Coach de Desarrollo Humano/ Secretario Particular y	Mensual Miércoles y viernes	9:00 am

de personal administrativo.	Gestión de proyectos		
Programa Campaña de Movilidad Internacional, nacional e intercampus	Rectoría/Secretario Particular y Gestión de proyectos	13 de febrero 2023	12:00 pm
Seguimiento a convenios internacionales, nacionales e intercampus	Rectoría/Secretario Particular y Gestión de proyectos	Mensualmente Lunes	10:00 am
Seguimiento a los interesados de movilidad Internacional, Nacional e Intercampus	Rectoría/Secretario Particular y Gestión de proyectos	Semanalmente Miércoles y viernes	Horario de oficina
Foro de Movilidad Internacional, Nacional e Intercampus	Rectoría/Secretario Particular y Gestión de proyectos	12 y 16 de marzo 2024	Por definir
Auditoría interna del SGOE 21001:2018	Todas las Áreas Académicas y Administrativas	4, 5 y 6 de Julio 2024	9:00 am a 19:00 pm
Auditoría externa Seguimiento del SGOE 21001:2018	Todas las Áreas Académicas y Administrativas	Junio-julio (por asignar)	Por definir
Revisión documental y Seguimiento trimestral de resultados de responsables de procesos claves y de apoyo de SGOE	Gerencia Administrativa/Responsable de SGOE 21001:2018 /Secretaria Particular y Gestión de Proyectos/Jefes de Proceso	31 de abril 2024 31 de julio 2024	9:00 am a 19:00 pm
Revisión por la dirección	Secretaria Particular y Gestión de Proyectos/ Responsable SGOE 21001:2018/ Rectoría/Gerencia Administrativa	1 de febrero 2024	9:00 am a 14:00 pm
Seguimiento al programa acércate a tu rector	Rectoría/ Secretario Particular y Gestión de Proyectos/Decanatura Académica/ Gerencia administrativa	13 de febrero - 22 de febrero 20 de marzo - 8 de marzo 11 de abril - 25 de abril	13:00 a 14:00 pm 17:00 a 18:00 pm

Seguimiento a convenios para servicio social y ciclo clínico para el área de salud (Enfermería, Fisioterapia, Cosmetología y Estética corporal, Nutrición y Dietética, Psicología)	Rectoría /Gerencia administrativa/Decanatura académica/ Coordinador de Control Escolar, Titulación y Gestoría SEV	Mensual lunes y Sábados	Horario de oficina
Seguimiento al plan Rector 2023-2024	Rectoría/ Responsable de SGOE 21001:2018/ Gerencia Administrativa/Decanatura Académica/Posgrados/ Secretaria Particular y Gestión de Proyectos.	Mensual lunes y sábados	9:00 am
Seguimiento al depto. de admisiones (prospecciones, rutas de bachilleratos, ruta de publicidad. sesiones informativas, etc.)	Rectoría /Admisiones/ Gerencia administrativa	1 a 2 veces por semana	16:00 pm
Seguimiento a la ruta de Creador de Contenido	Rectoría/ Creador de Contenido/ Gerencia administrativa	Semanal lunes	10:00 am
Seguimiento a los ejes y objetivos estratégicos de Rectoría Nacional: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Seguimiento a la ruta general de metas de titulación CEO ✓ Seguimiento a la ruta general de metas de eficiencia terminal CEO ✓ Seguimiento a la ruta general de metas de control y acreditación CEO ✓ Seguimiento a la ruta general de metas de incorporación CEO 	Rectoría/Decanatura Académica/Gerencia Administrativa/ Posgrados/ Coordinador de Control Escolar, Titulación y Gestoría SEV/Responsable de SGOE 21001:2018	Mensual Lunes y Sábados	12:00 pm

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Seguimiento a las cargas académicas de cuatrimestre, semestre y posgrado ✓ Seguimiento a la ruta general de metas y prospección de NI y Leads digitales y vinculación CEO ✓ Seguimiento a las certificaciones de UO Lace y niveles de dominio de inglés y francés. 			
Reunión de bajas y seguimiento al manual de retención	Rectoría/Gerencia Administrativa/Decanatura Académica/Coordinadores de Área/ Posgrados/ Coordinador de Control Escolar, Titulación y Gestoría/ Controles escolares responsables de carrera	Semanal Lunes	9:00 a 19:00 pm
Seguimiento a la ruta general de metas de emprendimiento e investigación CEO	Rectoría/ Posgrados/Decanatura Académica/Coordinadores de Área	Mensual Lunes y Sábados	10:00 am
Seguimiento al reporte de la recuperación del ingreso y matrícula general de licenciatura y posgrado.	Rectoría/Gerencia Administrativa	Semanal lunes, miércoles y viernes	18:00 pm

Gerencia Administrativa

Reunión/Actividad	Área/Participantes	Fecha	Hora
Avisos, anuncios de fechas de cobranza Cuatrimestre-Semestre	Gerencia administrativa/asistentes administrativos	Una semana antes de inicio de mes Durante el mes aviso recordatorio Una semana antes de cada	Horario de oficina

		evaluación 1er. Parcial 2do Parcial Ordinarios	
Reuniones de Bajas	Servicios Escolares/ Coordinaciones	Cada Mes	Horario de Oficina
Seguimiento Manual de retención	Gerencia Administrativa/Servicios Escolares/Servicios Activos/Coordinadores	Todos los viernes y sábados Semestre viernes, Cuatrimestre sábados	Horario de oficina
Seguimiento a cartera de acuerdo con política	Gerencia administrativa/asistentes administrativos	Del 01 al 05 de cada mes 65% -70% Al 16 de cada mes 86% Al 30 de cada mes 96%	Horario de oficina
Envío de cartera diaria	Asistentes administrativos	Todos los días	Al cierre del día Horario: 19:00Hrs
Matriz financiera	Gerencia Administrativa	Febrero - Julio	Horario de Oficina
Junta seguimiento a cartera semestre-cuatrimestre	Gerencia administrativa/asistentes administrativas/Finanzas Ceo	Todos los miércoles	Horario:11:30Hrs
Reporte general al seguimiento a infraestructura	Servicios Generales/Gerencia Administrativa	Los días 15 y 30 de cada mes	Horario de oficina
Recorrido a infraestructura (ICC, Sede, Deportivo)	Rectoría/Gerencia administrativa/Servicios Generales	27 y 28 de febrero 27 y 28 Marzo 25 y 26 de Abril 30 y 31 Mayo 28 y 29 Junio 26 y 27 Julio	Horario de oficina

Simulacros	Personal administrativo	27 de Marzo 24 de Abril	Horario de oficina
Programa de capacitación del personal administrativo	Personal administrativo	Por definir	Horario de oficina
Programa de bienestar	Gerencia administrativa/Depto. Psicológico	Por definir	Por asignar
Pleno universitario modalidad escolarizada	Rectoría/Gerencia administrativa/SGC/Decanatura	Por definir	Horario: 17:00 a 18:00
Pleno universitario modalidad ejecutivo e intensivo	Rectoría/Gerencia administrativa/SGC/Decanatura	Por definir	Horario: 11:00 a 12:00
Convocatoria de Becas	Gerencia Administrativa	Julio	Horario de Oficina
Entrega de resultados de becas	Gerencia administrativa	Agosto	Horario de oficina
Reunión de seguimiento administrativo y Servicios Escolares	Gerencia administrativa	Todos los martes	Horario: 9:00 a 10:30
Seguimiento cargas financieras Semestre	Gerencia Administrativa/Caja Semestre	Febrero	Horario de Oficina
Realizar análisis esquema comercial NI y RI para nuevo ciclo	Rectoría/Gerencia Administrativa/ Finanzas CEO	Junio-Julio	Horario de Oficina

Realizar análisis de Rentabilidad a través de Matriz financiera enviada CEO	Gerencia Administrativa	Mensual	Horario de Oficina
Seguimiento al requerimiento F1, F2 y gastos extras	Gerencia administrativa/Auxiliar contable	08 de cada mes	Horario: 16:00hrs
Reuniones para seguimiento de becas S.S. Salud	Gerencia administrativa/Auxiliar contable/CEO Egresos	07 de cada mes	Horario de oficina
Envío de valija de gastos	Auxiliar contable/Gerencia administrativa	Del 01 al 07 de cada mes	Horario de oficina

Decanatura Académica

Reunión/Actividad	Área/Participantes	Fecha	Hora
Inicio de convocatoria Taller de Investigación Tesina	Decanatura / Coordinaciones de Área / Titulación	13 enero 30 mayo	Según horario
Realización de Planeación Semestral	Decanatura / Coordinaciones de Área	15 febrero	Según horario
Reuniones con coordinaciones de área y departamentos involucrados	Decanatura / Coordinaciones de Área / Departamentos involucrados	Todos los martes	Según horario
Seguimiento a actividades creación de contenidos y sentido de identidad	Decanatura / Coordinaciones de área / Creación de contenidos / Biblioteca / Desarrollo humano	Todos los lunes	9:00
Curso inducción Primavera 2024	Decanatura / Coordinaciones de Área	09 febrero	12:00 – 14:00

Reuniones Vicerrectoría Académica / Decanaturas	Vicerrectoría Académica / Decanaturas	Todos los miércoles	10:00 – 12:00
Seguimiento de matrícula RI y NI	Decanatura académica / coordinaciones de área / Servicios escolares	6 – 12 febrero Mensual	09:00
Estructuración de programación de exámenes cuatrimestre y semestre	Decanatura / coordinaciones de área / Servicios Escolares	Febrero	Según horario
Planeación e Integración de incorporación a federal del área de salud	Rectoría / Vicerrectoría / Decanatura / Coordinaciones de área	Mensual	Según horario
Planeación e integración de incorporación a federal área cuatrimestre	Rectoría / Vicerrectoría / Decanatura / Coordinaciones de área	Mensual	Según horario
Evaluación docente NI	Decanatura / coordinaciones de área / TI	12 – 17 febrero 29 – 31 mayo	Según horario
Entrega de plantillas a DGEU Primavera 2024	Decanatura / Coordinaciones de Área	16 febrero	Según horario
Planeación y estructura cena de gala Gastronomía	Decanatura académica / coordinación Gastronomía	Mayo	Según horario
Planeación y estructura Congreso Económico – administrativo	Decanatura académica / Coordinación Económico – administrativo	Abril – mayo	Según horario
Seguimiento a enrolamiento de docentes a cursos EVA 360°	Decanatura / coordinaciones de área / TI	Enero Febrero Mayo	Según horario
Seguimiento de enrolamiento de estudiantes a cursos EVA 360	Decanatura / Coordinaciones de área / TI	Enero Febrero Mayo	Según horario
Programación y calendarización de actividades de sentido de identidad	Decanatura / coordinaciones de área / biblioteca / UOLACE	Todos los lunes	Según horario

Programación y calendarización de actividades para creación de contenidos	Decanatura / coordinaciones de área / biblioteca / UOLACE	Todos los lunes	Según horario
Inicio de campos clínicos área salud	Decanatura / coordinaciones de área	12 febrero	Según horario
Entrega de planificaciones de la praxis para autorización de coordinaciones de área	Decanatura / Coordinaciones de área	13 febrero 31 mayo	18:00
Kermes del Amor	Decanatura / Coordinaciones de área / Biblioteca	14 febrero	Según horario
Conversatorio “Relaciones Tóxicas”	Decanatura / Desarrollo humano / Coordinación Psicología	15 febrero	13:00
Inicio UOLACE	Decanatura / coordinaciones de área	15 febrero	Según horario
Seguimiento a praxis	Decanatura / coordinaciones de área	19 – 24 febrero 19 – 25 marzo 15 – 20 abril 17 – 22 junio 8 – 13 julio	Según horario
Planificaciones de la praxis firmados por los estudiantes	Decanatura / Coordinaciones de área	20 febrero 15 junio	Según horario
Presentación del Centro de Idiomas para externos Inicio de cursos	Decanatura / Coordinación Humanidades / UOLACE	20 febrero	Según horario
Protocolización y presentación del Comité de Investigación	Decanatura / Coordinaciones de Área	26 – 29 febrero	Según horario

Protocolización y presentación del Comité de emprendimiento	Decanatura / Coordinaciones de Área	26 – 29 febrero	Según horario
Presentación de estrategias para aumentar el idioma en Lenguas Extranjeras	Decanatura / coordinación humanidades / UOLACE	29 febrero	Según horario
Evento Patatón (Veracruz)	Decanatura / Coordinaciones de área / Biblioteca / Desarrollo Humano	29 febrero	Según horario
Programa de prácticas en laboratorios, talleres y clínicas	Decanatura / Coordinaciones de área salud	2 marzo	Según horario
Programa de visitas extracurriculares por coordinación	Decanatura / Coordinaciones de área	2 marzo	Según horario
Cronograma de certificaciones de Idiomas	Decanatura / Coordinación Lenguas Extranjeras / UOLACE	Febrero Marzo	Según horario
Plática informativa para estudiantes continuantes sobre SS, PP, práctica clínica	Decanatura / coordinaciones de área / SS, PP y Titulación	Marzo Abril	Según horario
Plática informativa para estudiantes continuantes sobre Titulación	Decanatura / coordinaciones de área / SS, PP y Titulación	Marzo Abril	Según horario
Evaluaciones parciales cuatrimestre	Decanatura / coordinaciones de área / servicios escolares / gerencia administrativa	12 – 17 febrero 15 – 23 marzo 6 – 7 mayo	Según horario
Evaluaciones parciales semestre	Decanatura / coordinaciones de área / servicios escolares / gerencia administrativa	6 – 12 marzo 22 – 27 abril 10 – 15 junio	Según horario
Pleno universitario	Todas las áreas	26 – 01 febrero 11 – 16 marzo 22 – 27 abril	Según horario

Seguimiento y reportes de 50+1	Decanatura / Coordinaciones de área	26 – 29 febrero 18 – 23 marzo 22 – 27 abril	Según horario
Reporte de Tutorías	Decanatura / Coordinaciones de Área	Mensual	Según horario
Seguimientos contenidos en EVA 360°	Decanatura / Coordinaciones de Área	18 – 22 septiembre 16 – 21 octubre 13 – 18 noviembre	Según horario
Entrega de Reportes Trimestral SGOE	Todas las áreas	1 – 5 marzo	Según horario
Evento Día de la Mujer	Decanatura / coordinaciones de área / desarrollo humano	8 marzo	Según horario
Curso - taller Neuro educadores	Decanatura / Coordinaciones de área	14 marzo	Según horario
Taller Respiración Consciente	Decanatura / coordinaciones de área / Desarrollo Humano	15 marzo	Según horario
Reportes de monitoreo docente	Decanatura / coordinaciones de área / vicerrectoría académica / coordinación de innovación educativa	6 – 12 febrero 26 febrero – 4 marzo	Según horario
Jornada de charlas de emprendimiento cuatrimestre	Decanatura / coordinaciones de área	Marzo	Según horario
Periodo vacacional	Todos los departamentos	25 – 30 marzo	Según horario
Celebración aniversario Campus Veracruz	Todos los departamentos	02 abril	Según horario
Mérito Académico	Decanatura / Dirección de Posgrado / coordinaciones de área	19 abril	Según horario

Evaluación docente	Decanatura / coordinaciones de área / vicerrectoría académica / coordinación de innovación educativa	15 – 20 abril	Según horario
Formato de planeación y asignación de carga académica verano 2024	Decanatura / coordinaciones de área / vicerrectoría académica / coordinación de innovación educativa	22 – 30 abril	Según horario
Disponibilidad docente	Decanatura / coordinaciones de área	22 – 30 abril	Según horario
Cierre de periodo cuatrimestre	Decanatura / coordinaciones de área	26 abril	Según horario
Presentación de proyectos innovadores cuatrimestre	Decanatura / coordinaciones de área / creación de contenidos	6 – 11 mayo	Según horario
Entrega de carga académica verano 2024	Decanatura / coordinación de área / Titulación	6 – 11 mayo	Según horario
Evento Día de la Madre	Decanatura / coordinaciones de área	10 mayo	Según horario
Entrega de horarios verano 2024	Decanatura / coordinaciones de área	13 – 15 mayo	Según horario
Evento día del Maestro	Decanatura / coordinaciones de área	15 mayo	Según horario
Periodo reinscripciones cuatrimestre verano 2024	Decanatura / coordinaciones de área	27 – 31 mayo	Según horario
Cierre de periodo semestre	Decanatura / coordinaciones de área	31 mayo	Según horario
Presentación de proyectos innovadores semestre	Decanatura / coordinaciones de área / creación de contenidos	10 – 15 junio	Según horario

Inicio de periodo verano cuatrimestre	Decanatura / coordinaciones de área	03 junio	Según horario
Coloquio de Investigación	Gestoría de Investigación / Dirección de Posgrado e Investigación y Educación Continua	13 y 14 junio	Según horario
Bear Leadership	Decanatura / Coordinación de Área	26 – 28 junio	Según horario
Ceremonia de Graduación	Rectoría / Gerencia administrativa / Titulación / Decanatura / coordinaciones de área	Julio	Según horario
Actividades para NI – otoño 2024	Todos los departamentos	Julio Agosto	Según horario

Posgrado Educación Continua e Investigación

Reunión/Actividad	Área/Participantes	Fecha	Hora
Reuniones con Rectoría	Rectoría	Cuando se requiera	Por definir
Reuniones con Rectoría Nacional	Rectoría Nacional, Rectores y Directores de Posgrado	2 veces cada mes	16:00 h
Reunión con CEO MKT	Rectoría, Colaboradores de CEO MKT y Directores de posgrado	Semanal	Por definir
Reuniones con directores de Posgrado	Directores de posgrado	Todos los miércoles	16:00
Reuniones con coordinaciones de área y dirección de posgrado	Coordinaciones de área/ Decanatura	Todos los martes	16:00 h
Convocatoria del Comité de Investigación (publicaciones)	Coordinaciones de área/ Decanatura/posgrado	Mensual	Por definir

Convocatoria del Comité de Emprendimiento (reconocimientos)	Coordinaciones de área/ Decanatura/posgrado	Mensual	Por definir
Seguimiento de Ruta de Agencia de Medios	Coordinaciones de área/ Decanatura/posgrado	Mensual	Por definir
Apoyo a la actualización de programas de estudio de pregrado y posgrado	Coordinaciones de área/ Decanatura/posgrado	Cuando se requiera	Por definir
Reuniones con Rectoría	Coordinaciones de área/ Decanatura/Posgrado	Cuando se requiera	Por definir
Revisión De Praxis Docente	Departamento De Posgrados	Mensual	13:00
Revisión De Plataforma Eva 360°	Departamento De Posgrados	Mensual	11:00 Am
Seguimiento Y Control De Cartera Vencida	Departamento De Posgrados	Lunes, miércoles y viernes	10:00 Am
Seguimiento De Listas De Asistencia De Los Estudiantes	Departamento De Posgrados	Cada Sesión	Por Definir
Revisión Y Seguimiento De Prospectos En Clientify	Departamento De Posgrados	Todos Los Días	9:00 Am
Informe Semanal De Leads Y Negociaciones E Inscritos	Departamento De Posgrados Rectoría	Cada Semana	1:00 Pm
Manual de retención	Departamento de Escolares/Dirección de Posgrado	Cada Semana	4:00 Pm
Sesiones remotas de seguimiento de dudas y necesidades a maestrantes	Departamento De Posgrados	Cuando se requiera	Por definir

Reunión/Actividad	Área/Participantes	Fecha	Hora
Creación y mantenimiento de correos electrónicos institucionales.	TI Campus Ver. / UOLACE/ Desarrollo humano / Recursos Humanos.	Según altas de NI y Docentes.	Según horario
Reuniones semanales TI CEO: Tecnología, Calidad y Pendientes.	TI CEO / T.I.'s todos los campus Universidad	Semanal Todos los miércoles	10:30
Seguimiento altas de NI, creación de usuarios y contraseñas de acceso a plataforma EVA360 para licenciatura.	TI Campus Ver. / Desarrollo Humano	Diario	Horario Laboral
Seguimiento: <ul style="list-style-type: none"> Agenda de trabajo Planeación semestral 	Gerencia Administrativa / área de TI	Trimestral (Febrero-Abril/2024)	Según horario
Carga de Asignaturas, docentes y Estudiantes en la plataforma EVA 360°.	Decanatura / coordinaciones de área / TI Campus Ver.	08 al 12 Enero	Según horario
Carga en plataforma EVA360 de Curso de Inducción para NI y Usuarios.	Decanatura / coordinaciones de área / TI Campus Ver.	29-31 Enero	Según horario
Seguimiento Credenciales de PVC a Estudiantes nuevo ingreso ciclo escolar Primavera 2024.	Servicios escolares / T. I. Campus Ver.	15/01/2024 – 23/02/2024	10:00 – 14:00
Carga de datos para dar de alta docentes en equipos Biométricos de control de acceso.	Recursos Humanos / T.I. Campus Ver.	15/01/2024 – 31/01/2024	9:30 a 13:30 y 16:30 a 18:00
1ª Evaluación docente: Carga de datos en plataforma de evaluaciones, para Docentes de nuevo ingreso.	Decanatura / coordinaciones de área / TI Campus Ver.	19 – 24 Febrero	Según horario
Entrega de Credenciales de PVC a comunidad Estudiantil de nuevo ingreso ciclo escolar	Servicios escolares / T. I. Campus Ver.	Diario	Según horario

otoño 2024.			
Entrega de Reportes Trimestral SGOE	Todas las áreas	2 – 7 Julio	Según horario
2ª Evaluación docente, Carga de datos en plataforma de evaluaciones, para Docentes y personal administrativo.	Decanatura / coordinaciones de área / TI Campus Ver.	24 – 29 Julio	Según horario

Servicio Social, Prácticas Profesionales, Titulación, Seguimiento a Egresados, Gestoría SEV y SEP

Reunión/Actividad	Área/Participantes	Fecha	Hora
PRÁCTICAS PROFESIONALES			
Gestión y actualización de convenios	Depto. de P.P., S. S., Titulación, y Seguimiento a Egresados	26 a 29 de Febrero 18 A 21 de Marzo 13 a 17 de Mayo 7 a 12 de Junio	9:00 a 14:00 16:00-19:00
Informar a los estudiantes sobre los lineamientos de PP, SS y TT	Depto. de P.P., S. S., Titulación, y Seguimiento a Egresados	Todo el tiempo que se requiera	10:00-13:00 16:30 -18:00
Fecha de Recepción de documentos	Depto. de P.P., S. S., Titulación, y Seguimiento a Egresados	1 a 8 de Marzo 1 a 8 de Junio	Abierto
Inicio de proceso	Depto. de P.P., S. S., Titulación, y Seguimiento a Egresados	15 de Marzo 17 de Junio	Abierto
Elaborar la documentación necesaria del PP y SS	Depto. de P.P., S. S., Titulación, y Seguimiento a Egresados	9 a 13 de Marzo 8 a 13 de Junio	9:00 a 14:00 16:00-19:00
Plática informativa de Prácticas Profesionales	Depto. de P.P., S. S., Titulación, y Seguimiento a Egresados	15 de Febrero 28 de febrero a 1 de marzo 17 de Mayo	16:00-19:00

Monitorear a una población de acuerdo al total de estudiantes que realizan PP y SS	Depto. de P.P., S. S., Titulación, y Seguimiento a Egresados	11 a 15 de Marzo 17 a 21 de Junio	9:00 a 14:00 16:00-19:00
Viaje a Xalapa (DGEU, Control Escolar)	Depto. de P.P., S. S., Titulación, y Seguimiento a Egresados	11 de Febrero 7 y 15 de Marzo 16 y 26 de Abril 9 y 20 de Mayo 17 de Junio 10, 15 y 16 de Julio	9:00 a 19:00
SERVICIO SOCIAL			
Gestión de convenios	Depto. de P.P., S. S., Titulación, y Seguimiento a Egresados	26 a 29 de Febrero 18 A 21 de Marzo 13 a 17 de Mayo 7 a 12 de Junio	9:00 a 14:00 16:00-19:00
Monitorear a una población de acuerdo al total de estudiantes que realizan PP y SS	Depto. de P.P., S. S., Titulación, y Seguimiento a Egresados	11 a 15 de Marzo 17 a 21 de Junio	9:00 a 14:00 16:00-19:00
Fecha de Recepción de documentos	Depto. de P.P., S. S., Titulación, y Seguimiento a Egresados	1 a 8 de Marzo 1 a 8 de Junio	Abierto
Inicio de proceso	Depto. de P.P., S. S., Titulación, y Seguimiento a Egresados	15 de Marzo 17 de Junio	Abierto
Elaborar la documentación necesaria para la realización de PP y SS	Depto. de P.P., S. S., Titulación, y Seguimiento a Egresados	9 a 13 de Marzo 8 a 13 de Junio	9:00 a 14:00 16:00-19:00
Plática informativa de Servicio Social cuatrimestre	Depto. de P.P., S. S., Titulación, y Seguimiento a Egresados	15 de Febrero 28 de febrero a 1 de marzo 17 de Mayo	16:00-19:00
Plática informativa de Servicio Social semestre área de salud	Depto. de P.P., S. S., Titulación, y Seguimiento a Egresados	24 y 25 de mayo	10:00-12:00
Viaje a Xalapa (DGEU, Control Escolar)	Depto. de P.P., S. S., Titulación, y Seguimiento a Egresados	11 de Febrero 7 y 15 de Marzo 16 y 26 de Abril 9 y 20 de Mayo	9:00 a 19:00

		17 de Junio 10, 15 y 16 de Julio	
Monitoreo de S.S área de salud	Depto. de P.P., S. S., Titulación, y Seguimiento a Egresados	11 a 15 de Marzo 17 a 21 de Junio	9:00 a 14:00 16:00-19:00
TITULACIÓN			
Ceremonia de Graduación de Maestría	Depto. de P.P., S. S., Titulación, y Seguimiento a Egresados	16 de Febrero 17 de Mayo	13:00-19:00
Seguimiento a egresados por teléfono	Depto. de P.P., S. S., Titulación, y Seguimiento a Egresados	19 de Febrero 22 a 24 de Mayo	9:00 a 14:00 16:00-19:00
Viaje a Xalapa (DGEU, Control Escolar)	Depto. de P.P., S. S., Titulación, y Seguimiento a Egresados	11 de Febrero 7 y 15 de Marzo 16 y 26 de Abril 9 y 20 de Mayo 17 de Junio 10, 15 y 16 de Julio	9:00 a 19:00
Informar a los estudiantes sobre los lineamientos de PP, SS y Titulación	Depto. de P.P., S. S., Titulación, y Seguimiento a Egresados	Abierto	16:00-19:00
Viaje a DGP México	Depto. de P.P., S. S., Titulación, y Seguimiento a Egresados	23 de Febrero 22 de Abril	Abierto
Actos Protocolarios de posgrado	Depto. de P.P., S. S., Titulación, y Seguimiento a Egresados	29 de Marzo 19 de Abril 23 y 24 de Mayo	15:00 - 19:00
Reunión Informativa de Titulación	Depto. de P.P., S. S., Titulación, y Seguimiento a Egresados	22 a 25 de Marzo	15:00 - 19:00
Actos protocolarios licenciatura	Depto. de P.P., S. S., Titulación, y Seguimiento a Egresados	29 de Marzo 19 de Abril 23 y 24 de Mayo	Abierto

Sesiones Informativas de Titulación de Posgrado	Depto. de P.P., S. S., Titulación, y Seguimiento a Egresados	26 a 29 de Febrero	Abierto
Aplicación de encuestas de seguimiento a Egresados	Depto. de P.P., S. S., Titulación, y Seguimiento a Egresados	23 y 24 de Mayo 15 a 18 de Julio	Abierto

Servicios Escolares

Reunión/Actividad	Área/Participantes	Fecha	Hora
Pase de lista corrida especial y reingreso (cuatrimestre - semestre)	Servicios Escolares / Servicios Administrativos / Coordinación	A partir del inicio de curso del cuatrimestre o semestre (1 vez por semana)	Horario de clases
Reinscripción plan cuatrimestre	Servicios Escolares/Servicios Administrativos	05 al 13 de enero de 2024	Horario de oficina
Reinscripción plan semestre	Servicios Escolares/Servicios Administrativos	29 de enero al 3 de febrero de 2024	Horario de oficina
1ra. Evaluación Parcial plan cuatrimestral 2da. Evaluación parcial plan cuatrimestral Evaluación Ordinaria plan cuatrimestral	Servicios Escolares / Coordinaciones de Área	12 al 17 de febrero de 2024 (Escolarizado) 3 de febrero de 2024 (Ejecutivo) 19 al 23 de marzo de 2024 (Escolarizado) 15 y 16 de marzo de 2024 (Ejecutivo) 15 al 19 de abril de 2024 (Escolarizado) 20 de abril de 2023 (Ejecutivo)	De acuerdo al horario de clases

Entrega del 50 + 1 plan cuatrimestral primer parcial	Servicios Escolares / Coordinaciones de Área	8 de marzo de 2024	Horario de oficina
Entrega del 50 + 1 plan cuatrimestral 2do. Parcial		22 de abril de 2024	
Entrega del 50 + 1 plan cuatrimestral ordinario		17 de mayo de 2024	
Evaluación extraordinaria plan cuatrimestral	Servicios Escolares / Coordinaciones de Académicas	27 al 31 de mayo de 2024	De acuerdo al horario establecido
1ra. Evaluación parcial plan semestral	Servicios Escolares / Coordinaciones de Área	6 al 8 de marzo de 2024 (Escolarizada) 8 al 19 de marzo de 2024 (Intensivo)	De acuerdo al horario de clases
2da. Evaluación parcial plan semestral		22 al 25 de abril de 2024 (Escolarizado) 26 y 27 de abril de 2024 (Intensivo)	
Evaluación Ordinaria plan Semestral		20 al 22 de mayo de 2024 (Escolarizado) 24 al 25 de mayo de 2024 (Intensivo)	
Entrega del 50 + 1 plan semestral primer parcial	Servicios Escolares / Coordinaciones de Área	18 de abril de 2024	Horario de oficina
Entrega del 50 + 1 plan semestral 2do. Parcial		09 de junio de 2024	
Entrega del 50 + 1 plan semestral ordinario		11 de julio de 2024	
Evaluación extraordinaria plan semestral	Servicios Escolares / Coordinaciones de Académicas	19 al 20 de junio de 2024	De acuerdo al horario establecido

Evaluación título plan semestral	Servicios Escolares / Coordinaciones de Académicas	24 al 25 de junio de 2024	De acuerdo al horario establecido
Apelación y corrección de calificaciones de exámenes plan cuatrimestral y semestral	Servicios Escolares/Gerencia/Coordinaciones	3 días después de cada evaluación parcial y ordinaria. Máximo 7 días	Horario de oficina
Manual de retención - primavera 2024	Servicios Escolares / Servicios Administrativos / Coordinaciones de Área	A partir de inicio de curso, reunión cada 15 días para seguimiento.	Por definir
Reunión con los estudiantes para el manejo del sistema suniscolar	Servicios Escolares/Gerencia/Coordinaciones	16 de enero de 2024 de febrero de 2023	De acuerdo al horario de clases
Cita para entrega de documentación pendiente	Servicios Escolares	10 al 14 de enero de 2024 18 al 21 de enero de 2024 -Mensual-	Horario de oficina
Cita para entrega de documentación nuevos ingresos (agosto 2023)	Servicios Escolares	24 al 27 de abril de 2024 y 28 al 29 de abril de 2024 -mensual-	Horario de oficina
Hologramas para las credenciales de los estudiantes	Servicios Escolares/Servicios Administrativos	Febrero 2024	Por definir
Fotografías para generar carta pasante y certificado, para cuatrimestre y semestre (Enfermería y fisioterapia)	Servicios Escolares	02 al 06 de mayo de 2024	Horario de oficina
Reinscripciones plan cuatrimestre Verano 2023	Servicios Escolares/Servicios Administrativos	27 al 31 de Mayo de 2024	Horario de oficina

Reunión/Actividad	Área/Participantes	Fecha	Hora
Campaña "Abrazo de osos"/ Orientación psicológica	Comunidad Universitaria	Previa Cita	Lunes a viernes de 11:00 AM a 6:00 PM, sábado 9:00 AM a 2:00PM
Presentación con alumnos	Desarrollo humano/ Comunidad universitaria	Semana 19 al 24 de febrero	TODO ELDIA
"Relaciones toxicas "	Coordinación psicología/Desarrollo humano/Comunidad Universitaria	20 DE FEBRERO	9:30 AM
Reunión de mes	Tutores/Desarrollo Humano	23 DE FEBRERO	POR DEFINIR
Día naranja "Difusión arte"	Comunidad universitaria/Docentes/Coordi naciones	25 DE FEBRERO	TODO EL DÍA
Taller "Comunicación asertiva para la resolución de conflictos"	Desarrollo humano/ Alumnosde gastronomía 2° cuatrimestre	26 DE FEBRERO AL 18 DE MARZO (los lunes)	11:00 AM
Evaluación corrida especial	Desarrollo humano/ Comunidad universitaria NI	27 AL 29 DE FEBRERO	POR DEFINIR
Conmemoración "Día de la mujer"	Desarrollo humano / Comunidad universitaria/Administrativos	8 DE MARZO	TODO EL DÍA
Memorial "Día de la mujer"	Desarrollo humano / Comunidad universitaria	8 DE MARZO	TODO EL DÍA
"La lucha de las mujeres a través de la historia"	Desarrollo humano/ Comunidad universitariaSede/ Personal UO	8 DE MARZO	9:00 AM
"La lucha de las mujeres a través de la historia"	Desarrollo humano/ Comunidad universitaria ICC	8 DE MARZO	12:00 PM

Plática" Salud sexual"	Desarrollo humano/ Comunidad universitaria	13 DE MARZO	10:00 AM
Noche bohemia	Desarrollo humano/ Comunidad universitaria	14 DE MARZO	4:00 PM
"Día mundial del agua" Contenido para redes	Desarrollo humano/ Comunidad universitaria	19 DE MARZO	10:00 AM
"Día mundial del agua" Difusión Arte.	Desarrollo humano/ Comunidad universitaria	22 DE MARZO	TODO EL DÍA
Día naranja "Difusión arte"	Comunidad universitaria/Docentes/Coordi naciones	25 DE MARZO	TODO EL DÍA
"La violencia contra la mujeren los servicios de salud"	Desarrollo humano/ Licenciaturas del área de lasalud	25 DE MARZO	11:00 AM
Reunión de mes Tutores	Tutores/Desarrollo Humano	31 DE MARZO	POR DEFINIR
"Desarrollo del lenguaje"	Desarrollo humano/ /Psicología	1 DE ABRIL	10:30 AM
"Aniversario UO"	Desarrollo humano/Comunidad Universitaria/Administrativos/ Docentes	2 DE ABRIL	TODO EL DIA
"Día de la concientización sobre la Hemofilia" contenido para redes	Desarrollo humano/ comunidad universitaria desalud	17 DE ABRIL	10:00 AM
"Día de la concientización sobre la Hemofilia"	Desarrollo humano/ Área desalud	17 DE ABRIL	POR DEFINIR
"Día naranja"	Desarrollo humano/Comunidad universitaria	25 DE ABRIL	TODO EL DÍA
"¿Qué es la sororidad y cómo puedo practicarla?"	Desarrollo humano/ Comunidad estudiantil/Administrativos	25 DE ABRIL	11:00 AM

Concurso de dibujo	Desarrollo humano/Administrativos/Docentes	30 DE ABRIL	4:00 PM
Video día del maestro	Desarrollo humano/Comunicación	15 DE MAYO	TODO EL DIA
Curso: "La importancia de mi labor"	Personal UO	21 Y 22 DE MAYO	12-1 Y 5-6
Reunión de cierre Tutores	Tutores/Desarrollo Humano	31 DE MAYO	POR DEFINIR

Biblioteca

Reunión/Actividad	Área/Participantes	Fecha	Hora
1er Circulo de lectura "lectores en acción"	Biblioteca/Estudiantes	6 de febrero 2024	4:00pm
San Valentín (kermes del amor)	TODOS	14 de febrero 2024	1:00 pm
2do Circulo de lectura "lectores en acción"	Biblioteca/Estudiantes	1 marzo 2024	12:30 pm
Carrera en conmemoración al 8 de marzo Día de la mujer	TODOS	8 marzo 2024	8:00am
Concurso de deletreo en ingles	Biblioteca/ UOLACE/Estudiantes	13 de marzo 2024	11:00 am
Cine en tu biblioteca	Biblioteca/Estudiantes	8 de abril 2024	2:00 pm
Semana del estudiante	TODOS	15 de abril a 20 de abril 2024	Todo el día

3er Circulo de lectura "Lectores en acción" edición: ingles	Biblioteca/Estudiantes	25 de abril 2024	12:30 pm
Donación de libros	Biblioteca/Estudiantes	23 de mayo 2024	10:00 am
Cine en tu biblioteca	Biblioteca/Estudiantes	13 de mayo	12:30 pm
Limpieza de playas por "el día mundial del medio ambiente"	Coordinación Adm/ comunidad estudiantil/Biblioteca	Por definir	9:00 am
Concurso de ajedrez	Biblioteca/Estudiantes	19 de junio 2024	1:00 pm
Concurso de deletreo en inglés	UOLACE/biblioteca/ comunidad estudiantil	4 de julio 2024	11:00 am

UOLACE

Reunión/Actividad	Área/Participantes	Fecha	Hora
Entrega de cargas docentes UOLACE	UOLACE	Enero 2024	Por definirse
Club de conversación inglés	LEX / UOLACE	2 febrero 2024	2:00 pm
Jornada de cine (inglés)	LEX / UOLACE	8 febrero 2024	Por definirse
Fête saint Valentin	LEX / UOLACE	14 febrero 2024	Por definirse
Exámenes de certificación DELF	LEX / UOLACE	Por definirse	Por definirse

Club de conversación francés “Nos 20 premières années”	LEX / UOLACE	21 febrero 2024	Por definirse
Jornada de cine (francés) “Intouchables”	LEX / UOLACE	1 marzo 2024	Por definirse
Competition of posters celebrate with us	UOLACE / LEX / COMUNIDAD EDUCATIVA	11 abril 2024	16 horas
Spelling-bee	UOLACE / BIBLIOTECA	13 marzo 2024	Por definirse
Examens de mi-temps	UOLACE	26 de febrero al 1 de marzo	Por definirse
Actividades institucionales por aniversario del campus	Comunidad educativa	2 abril 2024	por definirse
Jornada de cine en inglés “Little boy”	LEX / UOLACE	15 marzo 2024	Por definirse
Día de la lengua francesa Festival	LEX / UOLACE	20 marzo 2024	Por definirse
Exámenes de certificación inglés	LEX / UOLACE	Por definirse	9 y 11 am
Journée de cinéma français	LEX / UOLACE	4 abril 2024	Por definirse
Competition of posters celebrate with us	LEX / UOLACE	11 abril 2024	Por definirse
Reading club “El gran Gatsby”	UOLACE / BIBLIOTECA	14 de abril 2024	Por definirse
Jornada de cine en inglés	LEX/ UOLACE	18 abril 2024	Por definirse

Exámenes finales UOLACE	UOLACE	15 al 20 abril 2024	Por definirse
Día de la lengua inglesa	LEX / UOLACE	24 abril 2024	Por definirse

Coordinación del área Económico Administrativo e Ingeniería

Reunión/Actividad	Área/Participantes	Fecha	Hora
Seguimiento de Contenidos en EVA 360	Coordinaciones de área/ Posgrado	Inicio de mes	Por definir
Seguimiento a Prácticas Profesionales, Servicio Social y Egresados cuatrimestre	Coordinaciones de área/ Posgrado/ Jefatura de SS, PP, TT y SE	Inicio de mes	Por definir
Seguimiento de Ruta de Agencia de Medios	Coordinaciones de área/ Posgrado	Inicio de mes	Por definir
Capacitación docente primavera 2024	Decanatura académica / Coordinaciones de área	09 y 10 enero	10:00 – 13:00 16:00 – 19:00
Curso de inducción primavera 2024	Decanatura académica / coordinaciones de área	13 enero	10:00 – 12:00
Curso Neuroeducación	Rectoría Nacional / Vicerrectoría Nacional / Decanatura académica / Coordinaciones de área	16 – 21 enero	Por definir
Seguimiento de entrega de planificaciones de la praxis docente	Decanatura académica / Coordinaciones de área	16 a 21 de enero	Horario de oficina
Entrega de plantillas a DGEU primavera 2024	Coordinaciones de área	13 enero	Por definir
Día Naranja	Desarrollo Humano / Coordinaciones de área	25 enero	Por definir

Día internacional de la aduana	Comercio Internacional	31 de enero	17:00
Elaboración y Entrega de Plantilla DGEU pregrado (SEV)	Coordinaciones de área	31 de enero	Por definir
Programa de investigación para "proyecto de tesina" cuatrimestre	Decanatura / Titulación / Coordinaciones de área	Enero	Por definir
Seguimiento de Contenidos en EVA 360	Coordinaciones de área/ Posgrado	Inicio de mes	Horario de oficina
Seguimiento a Prácticas Profesionales, Servicio Social y Egresados cuatrimestre	Coordinaciones de área/ Posgrado/ Jefatura de SS, PP, TT y SE	Inicio de mes	Horario de oficina
Seguimiento de Ruta de Agencia de Medios	Coordinaciones de área/ Posgrado	Inicio de mes	Horario de oficina
PATATON	Coordinaciones de área	01 ene- 13 feb	Todo el día
Curso Primeros Auxilios	Desarrollo Humano/Coordinaciones de área	8 de febrero	Por asignar
Seguimiento a monitoreo docente	Coordinaciones de área/ Posgrado	06 a 12 de febrero	Según c/ materia
Mensajeros del amor	Biblioteca/ Coordinaciones de área	01-14 febrero	Todo el día
Kermes del amor	Coordinaciones de área	14 de febrero	13:00
Platica Concientización de la depresión	Desarrollo Humano / Coordinaciones de área	02 de febrero	Por asignar
Evaluación parcial 1	Coordinaciones de área	12 a 17 de febrero	De acuerdo con la designación de los estudiantes

Reporte de 50+1	Decanatura académica / Coordinaciones de área	28 de febrero	Horario de oficina
Noche Bohemia	Admisiones / Biblioteca / Decanatura / Coordinaciones de área	23 de febrero	17:00
Cineweek	Biblioteca/ Coordinaciones de área	13 febrero	14:00
Reunión de seguimiento de SS y PP	Decanatura académica / Coordinaciones de área / SS y PP	Febrero, abril	Por definir
Seguimiento NOOC: Ser docente mindful: Un estilo de vida	Decanatura académica / Coordinaciones de área / Posgrado	Febrero, Marzo	Horario de oficina
Seguimiento a Certificaciones UOLACE	Coordinaciones de área/ UOLACE	Febrero, marzo, abril	Horario de oficina
Seguimiento a implementación del Modelo Educativo	Coordinaciones de área/ Posgrado/ UOLACE/	Febrero, marzo, abril	Horario de oficina
Convocatoria del Comité de Investigación	Coordinaciones de área/ Posgrado	Febrero, abril, junio, Julio	Por definir
Convocatoria del Comité de Emprendimiento	Coordinaciones de área/ Posgrado	Febrero, Junio	Por definir
Círculo de lectura “Lecturas en acción”	Biblioteca/ Coordinaciones de área	06 de febrero	14:00
Seguimiento de Contenidos en EVA 360	Coordinaciones de área/ Posgrado	Inicio de mes	Horario de oficina
Seguimiento a Prácticas Profesionales, Servicio Social y Egresados cuatrimestre	Coordinaciones de área/ Posgrado/ Jefatura de SS, PP, TT y SE	Inicio de mes	Horario de oficina
Seguimiento de Ruta de Agencia de Medios	Coordinaciones de área/ Posgrado	Inicio de mes	Horario de oficina

Día de la familia	/ Biblioteca/ Coordinaciones de área	2 marzo	10:00
Día de la Mujer Carrera Conmemoración	Desarrollo Humano / Biblioteca/ Coordinaciones de área	8 marzo	Por asignar
Taller de defensa personal	Desarrollo Humano / Biblioteca/ Coordinaciones de área	8 marzo- 8 abril	Por asignar
Seguimiento a monitoreo docente	Coordinaciones de área/ Posgrado	7 a 14 de marzo	Horario de oficina
Evaluación parcial 2	Coordinaciones de área	15 a 23 de marzo	De acuerdo con la designación de los estudiantes
Reporte de 50+1	Decanatura académica / Coordinaciones de área	28 de marzo	Horario de oficina
Seguimiento NOOC; Modelo Educativo y Metodología de la Praxis	Decanatura académica / Coordinaciones de área / Posgrado	Marzo, Abril	Horario de oficina
Seguimiento NOOC: Ecosistemas Virtuales EVA 360	Decanatura académica / Coordinaciones de área / Posgrado	Marzo, abril	Horario de oficina
Seguimiento NOOC: Programación una habilidad para líderes	Decanatura académica / Coordinaciones de área / Posgrado	Marzo Abril	Horario de oficina
Seguimiento de Contenidos en EVA 360	Coordinaciones de área/ Posgrado	Inicio de mes	Horario de oficina
Seguimiento a Prácticas Profesionales, Servicio Social y Egresados cuatrimestre	Coordinaciones de área/ Posgrado/ Jefatura de SS, PP, TT y SE	Inicio de mes	Horario de oficina
Seguimiento de Ruta de Agencia de Medios	Coordinaciones de área/ Posgrado	Inicio de mes	Horario de oficina
Cine en tu biblioteca	Biblioteca/ Coordinaciones de área	8 de abril	14:00

Aniversario Campus Veracruz	Todos los departamentos	2 de abril	Horario de oficina
Día mundial de la salud	Biblioteca/ Coordinaciones de área	7 abril	12:00
Limpieza de playas	Biblioteca/ Coordinaciones de área	21 abril	08:00
Círculo de lectura "Lecturas en acción"	Biblioteca/coordinaciones de área	25 de abril	14:00
Semana del estudiante	Decanatura académica / Coordinaciones de área	15 a 20 de abril	Por definir
Día del niño (visita a los niños de las vías)	Desarrollo Humano /Biblioteca/ Coordinaciones de área	28 abril	16:00
Curso examen a la UV	Decanatura académica / Coordinaciones de área	Abril, mayo	Por definir
Seguimiento de Contenidos en EVA 360	Coordinaciones de área/ Posgrado	Inicio de mes	Horario de oficina
Seguimiento a Prácticas Profesionales, Servicio Social y Egresados cuatrimestre	Coordinaciones de área/ Posgrado/ Jefatura de SS, PP, TT y SE	Inicio de mes	Horario de oficina
Seguimiento de Ruta de Agencia de Medios	Coordinaciones de área/ Posgrado	Inicio de mes	Horario de oficina
Día de la Santa Cruz/Albañil Convivio en deportivo	Licenciatura en Arquitectura	3 de mayo	12:00
Día de las Madres	Desarrollo Humano /Biblioteca/ Coordinaciones de área	9 mayo	16:00
Cine en tu biblioteca	Biblioteca	13 de mayo	2:00

Celebración Día del Maestro	Decanatura / Coordinaciones de área	15 mayo	Por definir
Planeador de carga académica verano 2024	Decanatura/Coordinaciones de área/ Posgrado	Mayo	Horario de oficina
Autorización de carga académica verano 2024	Coordinaciones de área/ Posgrado/Rectoría/ Gerencia Administrativa	Mayo	Horario de oficina
Evaluación ordinaria	Coordinaciones de área	6 al 11 de mayo	De acuerdo con la designación de los estudiantes
Reporte de 50+1	Decanatura académica / Coordinaciones de área	24 de mayo	Horario de oficina
Elaboración de Horarios verano 2024	Coordinaciones de área/ Posgrado	22 a 24 de mayo	Horario de oficina
Día nacional del Contador	Licenciatura en Contaduría Pública	25 de mayo	Por definir
Envío de carga académica periodo verano 2024	Coordinaciones de área/ Posgrado	Mayo	Horario de oficina
Seguimiento de indicadores y retroalimentación periodo primavera 2024	Decanatura/Coordinaciones de área/ Posgrado	Mayo	Horario de oficina
Día internacional del libro	Biblioteca/ Coordinaciones de área	23 mayo	10:00
Capacitación docente verano 2024	Decanatura académica / Coordinaciones de área	30 y 31 mayo	10:00 – 13:00 16:00 – 19:00
Reinscripción Verano 2024	Departamento de Servicios Escolares/ Coordinaciones de área	27 mayo – 31 mayo	Por definir
Seguimiento de entrega de planificaciones de la praxis docente	Decanatura académica / Coordinaciones de área	30 de mayo	Horario de oficina

Seguimiento de Contenidos en EVA 360	Coordinaciones de área/ Posgrado	Inicio de mes	Horario de oficina
Seguimiento a Prácticas Profesionales, Servicio Social y Egresados cuatrimestre	Coordinaciones de área/ Posgrado/ Jefatura de SS, PP, TT y SE	Inicio de mes	Horario de oficina
Seguimiento de Ruta de Agencia de Medios	Coordinaciones de área/ Posgrado	Inicio de mes	Horario de oficina
Día Mundial del Interiorismo	Licenciatura Arquitectura de Interiores	4 de junio	Por definir
Entrega de plantillas a DGEU verano 2024	Coordinaciones de área	14 junio	Horario de oficina
Evento Deportivo de Verano Torneos de Voleibol y Futbol	Coordinaciones de área	2 junio	10:00
Limpieza de playas: Día del medio ambiente	Coordinaciones de área	06 de junio	Por definir
Concurso de ajedrez	Coordinaciones de área	19 de junio	13:00
Seguimiento de Contenidos en EVA 360	Coordinaciones de área/ Posgrado	Inicio de mes	Horario de oficina
Seguimiento a Prácticas Profesionales, Servicio Social y Egresados cuatrimestre	Coordinaciones de área/ Posgrado/ Jefatura de SS, PP, TT y SE	Inicio de mes	Horario de oficina
Seguimiento de Ruta de Agencia de Medios	Coordinaciones de área/ Posgrado	Inicio de mes	Horario de oficina
Día del administrador de sistemas informáticos	Licenciatura en Sistemas Computacionales	25 de julio	Por definir
Ceremonia de Graduación	Decanatura / coordinaciones de área/Titulación	Julio	Por definir

Coordinación del área de Educación, Humanidades, Diseño y Ciencias sociales

Reunión/Actividad	Área/Participantes	Fecha	Hora
ENTREGA DE CARGA DOCENTE	COORDINACIÓN DE ÁREA DE HUMANIDADES	16 DE NOVIEMBRE AL 5 DE ENERO	9:00 A 2:00 4:00 A 7:00
REUNIÓN CON UOLACE ASIGNACIÓN DE LA BARRA DE IDIOMAS	COORDINACIÓN DE ÁREA DE HUMANIDADES	5 DE ENERO	17 HRS
ENTREGA DE HORARIOS A ESTUDIANTES	COORDINACIÓN DE ÁREA DE HUMANIDADES	10 DE ENERO	11:00
CREACIÓN DE MATERIAS EN EVA 360°	COORDINACIÓN DE ÁREA DE HUMANIDADES	9 DE ENERO	9:00 A 2:00 4:00 A 7:00
ASIGNACIÓN DE CARGA EN SUNI	COORDINACIÓN DE ÁREA DE HUMANIDADES	8 AL 9 DE ENERO	9:00 A 2:00 4:00 A 7:00
1° CURSO DE INDUCCIÓN	DECANATURA / COORDINACIONES DE ÁREA	13 DE ENERO	10:00 AM 12:00 PM
CAPACITACIÓN DOCENTES DE NI	COORDINACIÓN DE ÁREA DE HUMANIDADES	9 Y 10 DE ENERO	10:00 – 13:00 16:00 – 19:00
ENTREGA DE LA PLANIFICACIÓN DOCENTE Y DESARROLLO DE CONTENIDOS EN EVA 360°	COORDINACIÓN DE ÁREA DE HUMANIDADES/ DOCENTES	14 DE ENERO	9:00 A 2:00 4:00 A 7:00
CAPACITACIÓN DE TUTORES	COORDINACIÓN DE ÁREA DE HUMANIDADES	11 DE ENERO	4:00 PM
INICIO DE CLASES EN EJECUTIVO	COORDINACIÓN DE ÁREA DE HUMANIDADES	15 DE ENERO	SEGÚN EL HORARIO
INICIO DE CLASES EN ESCOLARIZADO	COORDINACIÓN DE ÁREA DE HUMANIDADES	15 DE ENERO	SEGÚN EL HORARIO

PLÁTICA INFORMATIVA CON SS Y PP	COORDINACIÓN DE HUMANIDADES Y DEPARTAMENTO DE SS Y PP	31 DE ENERO	4:00 PM
REUNIÓN CON JEFES DE GRUPO	COORDINACIÓN DE HUMANIDADES	23 DE ENERO	12:00 Y 5:00
REUNIÓN CON JEFES DE GRUPO EJECUTIVO	COORDINACIÓN DE HUMANIDADES	28 DE ENERO	1:00 PM
INICIO DE CURSO UOLACE	COORDINACIÓN DE ÁREA HUMANIDADES	23 DE ENERO	SEGÚN HORARIOS
ENTREGA DE ACUSE DE PLANIFICACIÓN DE LA PRAXIS DOCENTE	COORDINACIÓN DE ÁREA HUMANIDADES	25 AL 31 DE ENERO	9:00-2:00 Y DE 4:00-7:00
SEGUIMIENTO A LA RUTA DE AGENCIA DE MEDIOS	COORDINACIÓN DE ÁREA HUMANIDADES	MENSUAL	POR DEFINIR
SEGUIMIENTO DE LA PRAXIS DOCENTE MILENIUM	COORDINACIÓN DE ÁREA HUMANIDADES	MENSUAL	SEGÚN HORARIOS
MONITOREO DOCENTE A DOCENTES DE NUEVO INGRESO	COORDINACIÓN DE ÁREA HUMANIDADES	DEL 16 DE ENERO AL 16 DE FEBRERO	SEGÚN HORARIO
MONITOREO DOCENTE	COORDINACIÓN DE ÁREA HUMANIDADES	TRES VECES AL CUATRIMESTRE	SEGÚN HORARIO
REPORTE DE MANUAL DE RETENCIÓN	COORDINACIÓN DE ÁREA HUMANIDADES	TODOS LOS VIERNES DEL PERIODO	POR ASIGNAR
BUZÓN DEL AMOR	BIBLIOTECA / COORDINACIONES DE ÁREA	01 AL 14 FEBRERO	TODO EL DÍA
PLATICA DE CONCIENTIZACIÓN DE LA DEPRESIÓN	COORDINACIONES DEÁREA	02 FEBRERO	POR ASIGNAR
CÍRCULO DE LECTURA "LECTURAS EN ACCIÓN"	BIBLIOTECA / COORDINACIONES DE ÁREA	06 FEBRERO	2:00 PM

PRIMERA REUNIÓN DE ACADEMIA DE COMUNICACIÓN, DISEÑO GRÁFICO Y MERCADOTECNIA Y DISEÑO PUBLICITARIO	DECANATURA / COORDINACIÓN DE ÁREA DE HUMANIDADES	13 DE FEBRERO	6:00 PM
CINEWEEK	BIBLIOTECA / COORDINACIONES DE ÁREA	13 FEBRERO	2:00 PM
KERMES DEL AMOR	BIBLIOTECA / COORDINACIONES DE ÁREA	14 FEBRERO	1:00 PM
PRIMERA REUNIÓN DE ACADEMIA DE DERECHO	DECANATURA / COORDINACIÓN DE ÁREA DE HUMANIDADES	14 DE FEBRERO	6:00 PM
PRIMERA REUNIÓN DE ACADEMIA DE LENGUAS EXTRANJERAS	DECANATURA / COORDINACIÓN DE HUMANIDADES	15 DE FEBRERO	6:00 PM
1ER PARCIAL	COORDINACIÓN DE ÁREA HUMANIDADES/ DOCENTES	DEL 12 AL 17 DE FEBRERO	SEGÚN HORARIO DE CLASE
DÍA INTERNACIONAL DE LA LENGUA MATERNA	COORDINACIÓN DE HUMANIDADES/ ACADEMIA DE LENGUAS EXTRANJERAS	21 DE FEBRERO	12:00
NOCHE BOHEMIA	BIBLIOTECA / COORDINACIONES DE ÁREA / DECANATURA	POR ASIGNAR	POR ASIGNAR
2ª. REUNIÓN JEFES DE GRUPO EJECUTIVO	COORDINACIÓN DE ÁREA HUMANIDADES	28 DE FEBRERO	12:00 Y 5:00
REPORTE DE APROVECHAMIENTO 50+1	COORDINACIÓN DE ÁREA HUMANIDADES	DESPUÉS DE LA ENTREGA DEL REPORTE POR SERVICIOS ESCOLARES	POR ASIGNAR
1º EVALUACIÓN DOCENTE	COORDINACIÓN DE ÁREA HUMANIDADES	POR ASIGNAR	POR ASIGNAR
DÍA DE LA FAMILIA	COORDINACIÓN DE ÁREA	2 MARZO	10:00 AM

DÍA DE LA MUJER CARRERA CONMEMORACIÓN	BIBLIOTECA / COORDINACIÓN DE ÁREA	8 MARZO	POR ASIGNAR
2DA REUNIÓN ACADEMIAS	COORDINACIÓN DE ÁREA HUMANIDADES	DEL 13 AL 17 DE MARZO	4:00 O 5:00
2DA. REUNIÓN CON JEFES DE GRUPO ESCOLARIZADO	COORDINACIÓN DE ÁREA HUMANIDADES	4 DE MARZO	11:00 Y 4:00
VIAJE DE DISEÑO GRÁFICO	COORDINACIÓN DE HUMANIDADES/ ACADEMIA DE DISEÑO GRÁFICO	25 Y 26 DE MARZO	SEGÚN EL ITINERARIO
DÍA INTERNACIONAL DE LA LENGUA FRANCESA	COORDINACIÓN DE HUMANIDADES/ UOLACE	20 DE MARZO	TODO EL DÍA
2DO PARCIAL	COORDINACIÓN DE ÁREA HUMANIDADES/ DOCENTES	DEL 21 AL 27 DE MARZO	POR ASIGNAR
REPORTE DE APROVECHAMIENTO 50+1	COORDINACIÓN DE ÁREA HUMANIDADES	DESPUÉS DE LA ENTREGA DEL REPORTE POR SERVICIOS ESCOLARES	POR ASIGNAR
CELEBRACIÓN DEL DÍA INTERNACIONAL DEL DISEÑO	COORDINACIÓN DE HUMANIDADES/ ACADEMIA DE DISEÑO GRÁFICO	27 DE ABRIL	DE 12:00 A 5:00
VIAJE A LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE DERECHO	COORDINACIÓN DE ÁREA HUMANIDADES / ACADEMIA DE DERECHO	27 Y 28 DE ABRIL	SEGÚN ITINERARIO
3° REUNIÓN ACADEMIAS	COORDINACIÓN DE ÁREA HUMANIDADES	24 AL 28 DE ABRIL	4:00 O 5:00
3RA REUNIÓN JEFES DE GRUPO ESCOLARIZADO	COORDINACIÓN DE ÁREA HUMANIDADES	24 AL 26 DE ABRIL	11:00 Y 4:00
3RA REUNIÓN JEFES DE GRUPO EJECUTIVO	COORDINACIÓN DE ÁREA HUMANIDADES	22 DE ABRIL	11:00

DÍA DE LA LENGUA INGLESA	COORDINACIÓN DE HUMANIDADES/ ACADEMIA DE LENGUAS EXTRANJERAS	23 DE ABRIL	1:00 A 5:00
CELEBRACIÓN DEL DÍA INTERNACIONAL DEL DISEÑO	COORDINACIÓN DE HUMANIDADES, ACADEMIA DE DISEÑO Y ESTUDIANTES	27 DE ABRIL	POR ASIGNAR
ORDINARIOS	COORDINACIÓN DE ÁREA HUMANIDADES/ DOCENTES	DEL 8 AL 13 DE MAYO	SEGÚN HORARIO DE CLASE
DÍA DEL COMUNICÓLOGO	COORDINACIÓN DE HUMANIDADES/ ACADEMIA DE COMUNICACIÓN	12 DE MAYO	4:00
DÍA DEL MERCADÓLOGO	COORDINACIÓN DE HUMANIDADES/ ACADEMIA DE MERCADOTECNIA	19 DE MAYO	12:00
PLANEADOR DE CARGA ACADÉMICA VERANO 2024	COORDINACIÓN DE ÁREA HUMANIDADES	10 DE ABRIL	DE 9:00 A 2:00 Y DE 4:00 A 7:00
DISPONIBILIDAD DOCENTE VERANO 2024	COORDINACIÓN DE ÁREA HUMANIDADES	17 AL 21 DE ABRIL	POR ASIGNAR
SEMANA DEL ESTUDIANTE	COORDINACIÓN DE ÁREA DE HUMANIDADES Y ACADEMIAS	DEL 17 AL 22 DE ABRIL	SEGÚN EL CRONOGRAMA
ELABORACIÓN DE HORARIOS	COORDINACIÓN DE ÁREA HUMANIDADES	DEL 23 AL 27 DE ABRIL	POR ASIGNAR
ENTREGA DE CARGA DOCENTE VERANO 2024	COORDINACIÓN DE ÁREA HUMANIDADES	UNA VEZ APROBADA LA CARGA	POR ASIGNAR
EVALUACIONES EXTRAORDINARIAS	COORDINACIÓN DE ÁREA HUMANIDADES	MAYO DEL 17 AL 19	POR ASIGNAR
TALLER: REDACCION DE DEMANDAS Y AMPAROS	COORDINACIÓN DE HUMANIDADES Y ACADÉMIA DE DERECHO	JUNIO 23	POR ASIGNAR

PREPARACIÓN PARA DELF Y CAMBRIDGE	COORDINACIÓN DE HUMANIDADES / ACADEMIA DE LENGUAS EXTRANJERAS	JUNIO - JULIO 23	POR ASIGNAR
-----------------------------------	---	------------------	-------------

Coordinación de área del ICC

Reunión/Actividad	Área/Participantes	Fecha	Hora
2a Reunión de Academia	Coordinación académica, Chef Ejecutivo y Docentes	16 de febrero	Según horario
Reuniones semanales Decanatura con áreas participantes	Decanatura / coordinaciones de área / posgrado / desarrollo humano / biblioteca / SS, PP, TIT / creación de contenido	Semanal Todos los martes	Según horario
Curso de inducción y capacitación docente	Decanatura / coordinaciones de área	10 y 11 enero	Según horario
Curso de Inducción para NI	Decanatura / coordinaciones de área	09 de febrero	12:00 a 14:00
Seguimiento a enrolamiento de docentes a cursos EVA 360°	Decanatura / coordinaciones de área / TI	22 de enero	Según horario
Seguimiento de enrolamiento de estudiantes a cursos EVA 360	Decanatura / Coordinaciones de área / TI	22 de enero	Según horario
Inicio de Periodo de Primavera 2024	Coordinación Académica del ICC Y Equipo de Trabajo	Ejecutivo 13 de enero Escolarizado 15 de enero Corrida especial 27 de enero	De acuerdo a horario
Reporte de Manual de Retención	Coordinación Académica del ICC	Todos los viernes del periodo	De acuerdo al horario
Entrega de planificaciones de la praxis para autorización de coordinaciones de área	Decanatura / Coordinaciones de área	09 de enero	Según horario

Planificaciones de la praxis firmados por los estudiantes	Decanatura / Coordinaciones de área	13 al 27 enero	Según horario
Entrega de plantillas a DGEU	Decanatura / coordinaciones de área	16 de febrero	Por definir
Programación exámenes del periodo escolar	Decanatura / coordinaciones de área / Servicios Escolares	febrero	Según horario
Convocatoria Taller de Investigación Tesina	Decanatura / coordinaciones de área / titulación	13 de enero 30 de mayo	Según horario
Evaluación docente NI	Decanatura / coordinaciones de área / TI	12 al 17 de febrero 29 al 31 de mayo	Según horario
1ra Reunión con jefes de grupo Escolarizado y Ejecutivo	Coordinador Académico del ICC, Chef Ejecutivo y Estudiantes	24 de febrero	17:00 Hrs.
Seguimiento a: <ul style="list-style-type: none"> • Primer parcial • Segundo parcial • Ordinario 	Decanatura / coordinaciones de área / servicios escolares / gerencia administrativa	12 al 17 de febrero Escolarizado 24 de febrero y 2 de marzo Ejecutivo 15 al 23 de marzo Escolarizado 06 al 10 de mayo Escolarizado 27 de abril y 03 de mayo Ejecutivo	Según horario
Curso taller Neuroeducadores	Decanatura / Coordinaciones de área	14 de marzo	Según horario
Taller Respiración Consciente	Decanatura / coordinaciones de área / Desarrollo Humano	15 de marzo	Según horario
Entrega de Reportes Trimestral SGOE	Todas las áreas	1 al 5 marzo	Según horario

2da Reunión con jefes de grupo Escolarizado y Ejecutivo	Coordinador Académico del ICC, Chef Ejecutivo y Estudiantes	05 de abril	17:00 Hrs.
Reporte de aprovechamiento 50+1	Coordinador Académico del ICC, Servicios Escolares	24 de febrero	Según horario
Monitoreo docente	Decanatura / coordinaciones de área / vicerrectoría académica / coordinación de innovación educativa	26 de febrero al 02 de marzo	Según horario
2da Reunión de Academia	Coordinación académica, Chef Ejecutivo y Docentes	01 de abril	Según horario
3ra Reunión con jefes de grupo Escolarizado y Ejecutivo	Coordinador Académico del ICC, Chef Ejecutivo y Estudiantes	Por programar	Según horario
Reporte de aprovechamiento 50+1	Coordinador Académico del ICC, Servicios Escolares	6 de abril	Según horario
Evaluación docente	Decanatura / coordinaciones de área / vicerrectoría académica / coordinación de innovación educativa	15 al 20 de abril	Según horario
Formato de planeación y asignación decarga académica Verano 2024	Decanatura / coordinaciones de área / vicerrectoría académica / coordinación de innovación educativa	22 al 30 de abril	Según horario
Disponibilidad docente	Decanatura / coordinaciones de área	04 al 09 de marzo	Según horario
Elaboración de horarios	Coordinador Académico del ICC y Chef Ejecutivo	22 al 30 de abril	Según horario
Revisiones y autorización de asignación de carga académica	Rectoría / Finanzas / Vicerrectoría académica / coordinación de innovación educativa / Decanatura	Por asignar	Según horario

Entrega de carga académica Verano2024	Decanatura / coordinaciones de área	13 al 15 de mayo	Según horario
Reporte de aprovechamiento 50+1	Coordinador Académico del ICC, Servicios Escolares	17 de mayo	Según horario
Evaluaciones Extraordinarias	Coordinador Académico del ICC, Servicios Escolares	13 y 14 de mayo	Según horario
Entrega de horarios a estudiantescuatrimestre	Decanatura / coordinaciones de área	13 al 15 de mayo	Según horario
Periodo reinscripciones	Decanatura / coordinaciones de área	29 enero – 3 febrero	Según horario
Inicio de Periodo de Verano 2024	Coordinación Académica del ICC Y Equipo de Trabajo	Ejecutivo Escolarizado	De acuerdo a horario
Seguimiento a: <ul style="list-style-type: none"> • Primer parcial • Ordinario 	Decanatura / coordinaciones de área /servicios escolares / gerencia administrativa	Por asignar	Según horario
Reporte de aprovechamiento 50+1	Coordinador Académico del ICC, Servicios Escolares	Por asignar	Según horario
Reunión de Academia	Coordinación académica, Chef Ejecutivo y Docentes	Por asignar	Según horario
Formato de planeación y asignación decarga académica Otoño 2024	Decanatura / coordinaciones de área / vicerrectoría académica / coordinación de innovación educativa	Por asignar	Según horario
Disponibilidad docente	Decanatura / coordinaciones de área	Por asignar	Según horario

Elaboración de horarios	Coordinador Académico del ICC y Chef Ejecutivo	Por asignar	
Revisiones y autorización de asignación de carga académica	Rectoría / Finanzas / Vicerrectoría académica / coordinación de innovación educativa / Decanatura	Por asignar	Según horario
Entrega de carga académica Otoño 2024	Decanatura / coordinaciones de área	Por asignar	Según horario

Coordinación de Enfermería

Reunión/Actividad	Área/Participantes	Fecha	Hora
Entrega de carga docente primavera 2023 y Entrega de reporte de evaluación docente	Coordinación de Enfermería/ Academia de Enfermería	24 de enero	Horario laboral
Capacitación docente primavera 2024 Nuevo Ingreso	Coordinaciones de área	25 enero	10:00 – 13:00 16:00 – 19:00
Entrega de praxis docente	Docentes de área de Enfermería/ Coordinación de área	30 y 31 de enero	Horario laboral
Seguimiento de inicio de clases área de salud, escolarizada y ejecutivo	Coordinaciones de área	06, 09 y 10 febrero	De acuerdo a horarios
Entrega de plantillas a DGEU primavera 2024	Coordinaciones de área	26 de enero	Por definir
Evento entrega de Plazas Servicio Social Promoción febrero 2024	Coordinaciones de área de Enfermería	23 de enero	Por definir
Reunión con pasantes de servicio social Promoción agosto 2022	Coordinaciones de área de Enfermería	Mensual	17:00h

Seguimiento a campo clínico primavera 2024	Coordinaciones de área de Enfermería	A partir de Febrero (Diariamente)	Turno matutino y vespertino
Retroalimentación de la praxis Docente	Coordinaciones de área de Enfermería	01 y 02 de febrero	Horario laboral
Seguimiento alumnos Lic. Enfermería modalidad escolarizado e intensivo	Coordinaciones de área de Enfermería	Todos los días	Horario laboral
Convocatoria del Comité de Investigación	Coordinaciones de área/ Posgrado	Febrero, abril, junio, Julio	Por definir
Convocatoria del Comité de Emprendimiento	Coordinaciones de área/ Posgrado	Febrero. Junio	Por definir
Evaluación de conocimientos de alumnos de 2,4,6 y 8 semestre.	Coordinación de Enfermería/Docentes /Alumnos	08 de febrero Esc 10 de febrero Int.	Horario de tutorías
Brigada de Salud	Coordinaciones de área de salud	23 de febrero	8:00am
Noche Bohemia	Biblioteca / Decanatura / Coordinaciones de área	23 de febrero	Por definir
Kermes del Amor	Biblioteca/comunidad universitaria	14 de febrero	Por definir
Día Mundial del cáncer Infantil "Actividad en el grupo AMAC"	Coordinación de Enfermería/Docentes /Alumnos	15 de febrero	Por definir
Día de Campo "Día de la Familia"	Admisiones / Biblioteca / Decanatura / Coordinaciones de área/comunidad universitaria	04 de marzo	Por definir
Conmemoración del Día de la mujer "Carrera deportiva"	Coordinaciones de área/comunidad universitaria	8 de marzo	Por definir
Zumbaton UO Conmemoración del Aniversario de la Universidad	Coordinaciones de área/comunidad universitaria	14 de marzo 2024	

Día Mundial de la Tuberculosis “Ponencia sobre las acciones de prevención que se deben aplicar para pacientes”	Coordinación de Enfermería/Docentes /Alumnos	24 de marzo	Por definir
Día Mundial de la Salud “Feria de Salud”	Coordinación de área de salud/Docentes /Alumnos e Invitación a padre de familia	05 de abril	Por definir
Semana del Estudiante	Coordinación de área de salud/Docentes /Alumnos	15 al 20 de abril	Por definir
Día Internacional del Libro “Feria del Libro”	coordinaciones de área de Enfermería	23 de abril	Por definir
Día Mundial de la seguridad y Salud en el trabajo “Ponencia sobre Enfermería industrial, ventajas y desventajas de la especialidad”	Coordinación de Enfermería/Docentes /Alumnos	29 de abril	Por definir
Día del Niño “Visitar colonia junto con el ayuntamiento”	Biblioteca/comunidad universitaria/coordinaciones de área	30 de abril	Por definir
Día de las Madres	Biblioteca/comunidad universitaria/coordinaciones de área	9 de mayo	Por definir
Día Internacional de la Enfermería “Homenaje al natalicio de Florence Nightingale/Convivió estudiantes”	Coordinación de Enfermería/Docentes /Alumnos	16 de mayo	Por definir
Día Mundial de la Hipertensión “Módulos de Información y valoración”	Coordinación de Enfermería/Docentes /Alumnos	17 de mayo	Por definir
Evento deportivo Área de Salud “Torneo de Futbol”	Coordinación de área de/Docentes /Alumnos	24 de mayo	Por definir
Día Mundial del Donante de sangre “Concientizar de la necesidad de hacer donaciones regulares para garantizar la calidad,	Coordinación de Enfermería/Docentes /Alumnos	14 de junio	Por definir

seguridad y disponibilidad de sangre y sus productos”			
Día Mundial de toma de conciencia de abuso y maltrato en la vejez “Promover campañas de sensibilización sobre lo valioso de las personas mayores y promover la participación de los adultos mayores en la sociedad”	Coordinación de Enfermería/Docentes /Alumnos	15 de junio	Por definir
Reuniones con (Docentes periodo primavera 2023)	Coordinaciones de área de Enfermería	05 febrero-09 abril-02 mayo 2024	Por definir
Apoyo a la actualización de programas de estudio de pregrado y posgrado	Coordinaciones de área/ Posgrado	Cuando se requiera	Por definir
Reuniones con Rectoría	Coordinaciones de área/ Posgrado	Cuando se requiera	Por definir
Seguimiento de Contenidos en EVA 360	Coordinaciones de área/ Posgrado	Mensual	Por definir
Seguimiento a Tutorías	Coordinaciones de área	Mensual	Por definir
Seguimiento a monitoreo docente	Coordinaciones de área/ Posgrado	Mensual	Por definir
Seguimiento a 50+1	Decanatura académica / Coordinaciones de área	Después de cada parcial	Según modalidad
Aniversario Campus Veracruz	Todos los departamentos	Abril	Por definir
Seguimiento a implementación del Modelo Educativo	Coordinaciones de área/ Posgrado/ UOLACE/	Febrero, marzo, abril	Por definir

Proyectos integradores Semestre	Decanatura académica / Coordinaciones de área	Junio	Por definir
Fin de cursos Primavera 2024 Semestre	Decanatura académica / Coordinaciones de área	Junio	Por definir
Celebración Día del Maestro	Decanatura / Coordinaciones de área	Mayo	Por definir
Publicación de Convocatoria para Reclutamiento Docente	Coordinaciones de área/ Posgrado	Abril, Mayo	Por definir
Clase Muestra docentes Otoño 2024	Coordinaciones de área/ Posgrado	Abril, mayo	Por definir
Autorización de carga académica verano 2024	Coordinaciones de área/ Posgrado/Rectoría/ Gerencia Administrativa	Mayo	Por definir
Elaboración de Horarios verano 2024 Corrida Especial	Coordinaciones de área/ Posgrado	Mayo	22 al 24
Envío de carga académica periodo verano 2024	Coordinaciones de área/ Posgrado	Mayo	Por definir
Seguimiento de indicadores y retroalimentación periodo primavera 2024	Decanatura/Coordinaciones de área/ Posgrado	Mayo	Por definir
Seguimiento de inicio de clases verano área de salud, escolarizada y ejecutivo	Coordinaciones de área de enfermería	5 y 10 junio	De acuerdo a horarios
Cierre de campo clínico	Coordinaciones de área de enfermería/alumnos	28 de junio	Por definir
Ceremonia de Graduación	Decanatura / coordinaciones de área/Titulación	Julio	Por definir

Reunión/Actividad	Área/Participantes	Fecha	Hora
REUNIONES CON RECTORÍA	COORDINACIONES DE ÁREA	CUANDO SE REQUIERA	HORARIO DE OFICINA
REUNIONES CON DECANATURA ACADÉMICA	DECANATURA Y COORDINACIONES DE ÁREA	CUANDO SE REQUIERA	HORARIO DE OFICINA
SEGUIMIENTO MANUAL DE RETENCIÓN	COORDINACIÓN DE FISIOTERAPIA	TODOS LOS VIERNES DURANTE EL SEMESTRE	POR ASIGNAR
ASEGURAMIENTO DEL DESARROLLO DE CONTENIDOS EN EVA360°	COORDINACIÓN DE FISIOTERAPIA	MENSUAL	EN HORARIO DE OFICINA
SEGUIMIENTO A TUTORÍAS	COORDINACIONES DE ÁREA/ DPTO. DESARROLLO HUMANO	MENSUAL	POR DEFINIR
MONITOREO DOCENTE	COORDINACIONES DE ÁREA/ POSGRADO	MENSUAL	POR DEFINIR
SEGUIMIENTO A IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO EDUCATIVO	COORDINACIONES DE ÁREA/ POSGRADO/ UOLACE/	FEBRERO ABRIL JUNIO	POR DEFINIR
SEGUIMIENTO AL 50+1	COORDINACIÓN DE ÁREA DE FISIOTERAPIA	DESPUÉS DE CADA PARCIAL	POR DEFINIR
CLASES MUESTRA NUEVOS DOCENTES	COORDINACIÓN DE FISIOTERAPIA	DICIEMBRE Y ENERO	SE PROGRAMARÁ DE ACUERDO AL NÚMERO DE PROSPECTOS SELECCIONADOS
PLANEACIÓN DE CARGA DE ACADÉMICA Y CONCENTRADO DE EVALUACIÓN DOCENTE	COORDINACIÓN DE FISIOTERAPIA	ENERO	INDEFINIDO
DESIGNACIÓN DE TUTORES DE TUTORES	DPTO PSICOPEDAGÓGICO COORDINACIÓN DE FISIOTERAPIA	ENERO	INDEFINIDO

REINSCRIPCIÓN OTOÑO 2023	DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES/ COORDINACIONES DE ÁREA	29 DE ENERO AL 3 DE FEBRERO	INDEFINIDO
ENTREGA DE CARGA DOCENTE	COORDINACIONES DE ÁREA Y DOCENTES	20 DE ENERO	INDEFINIDO
ELABORACIÓN DE HORARIOS	COORDINACIÓN DE FISIOTERAPIA	ENERO	POR ASIGNAR
CAPACITACIÓN DOCENTE	COORDINACIONES DE ÁREA, DECANATURA Y DOCENTES	17 Y 18 DE ENERO	10:00 – 13:00 16:00 – 19:00
SEGUIMIENTO DE ENTREGA DE PLANIFICACIONES DE LA PRAXIS DOCENTE	COORDINACIONES DE ÁREA/ POSGRADO	30 DE ENERO	POR DEFINIR
ENTREGA DE INFORMACIÓN DE ASIGNATURAS PARA APERTURAR EN EVA360° AL ÁREA DE INFORMÁTICA	COORDINACIÓN DE FISIOTERAPIA	15 ENERO	17:00 HRS
1° REUNIÓN DE ACADEMIA	COORDINACIÓN DE ÁREA DE FISIOTERAPIA Y DOCENTES	17 DE ENERO	13:00
EVALUACIÓN DOCENTE	COORDINACIÓN DE ÁREA Y ACADEMIA DOCENTE	FEBRERO 26-28 MAYO 20-25	HORARIO DE OFICINA
RETROALIMENTACIÓN Y AUTORIZACIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA PRÁXIS DOCENTE	COORDINACIÓN DE FISIOTERAPIA	03 FEBRERO	HORARIOS DE OFICINA
INICIO DE CLASES ESCOLARIZADO	COORDINACIÓN DE ÁREA Y DECANATURA	06 DE FEBRERO	DE ACUERDO A HORARIOS
INICIO DE CLASES INTENSIVO	COORDINACIÓN DE ÁREA Y DECANATURA	09 DE FEBRERO	DE ACUERDO A HORARIOS
SEMANA DE BIENVENIDA	COORDINACIÓN DE ÁREA Y DOCENTE DE TC	DEL 06 AL 10 DE FEBRERO	DE ACUERDO A HORARIOS DE CLASE

APERTURA DE PRÁCTICA CLÍNICA	COORDINACIÓN DE FISIOTERAPIA	12 DE FEBRERO	DE ACUERDO A LAS SEDES
ELABORACIÓN Y ENTREGA DE PLANTILLA DGEU PREGRADO (SEV)	COORDINACIONES DE ÁREA	26 ENERO	POR DEFIRNIR
1ER PARCIAL	COORDINACIÓN DE FISIOTERAPIA	6 - 12 MARZO	DE ACUERDO A LA AGENDA DE FECHAS DE EXAMENES
2DO PARCIAL	COORDINACIÓN DE FISIOTERAPIA	22 – 27 ABRIL	DE ACUERDO A LA AGENDA DE FECHAS DE EXAMENES
ORDINARIOS	COORDINACIÓN DE FISIOTERAPIA	10 – 15 JUNIO	DE ACUERDO A LA AGENDA DE FECHAS DE EXAMENES
REPORTE DE APROVECHAMIENTO ACADÉMICO, DESERCIÓN Y CUMPLIMIENTO DEL PERFIL DE EGRESO (50%+1)	COORDINACIÓN DE FISIOTERAPIA	03 DE ABRIL 11 MAYO 29 JUNIO	POR ASIGNAR
2DA. REUNIÓN DE ACADEMIA	COORDINACIÓN DE FISIOTERAPIA	ABRIL	POR ASIGNAR
FEEDBACK	ÁREA DE SALUD	03 AL 08 DE JUNIO	POR ASIGNAR
3RA. REUNIÓN DE ACADEMIA	COORDINACIÓN DE FISIOTERAPIA	JUNIO	POR ASIGNAR
CIERRE DE PRÁCTICA CLÍNICA	COORDINACION DE FISIOTERAPIA	25 DE MAYO	POR ASIGNAR
PLANEADOR DE CARGA ACADÉMICA Y CONCENTRADO DOCENTE	COORDINACIÓN DE FISIOTERAPIA	JUNIO	EN HORARIO DE OFICINA
DISPONIBILIDAD DOCENTE PARA OTOÑO 2024	COORDINACIÓN DE FISIOTERAPIA	JUNIO	EN HORARIO DE OFICINA

PUBLICACIÓN DE CONVOCATORIA PARA RECLUTAMIENTO DOCENTE	COORDINACIONES DE ÁREA/ POSGRADO	JUNIO	POR DEFINIR
PRESENTACIÓN DE CIERRES DE PRÁCTICA CLÍNICA	COORDINACIÓN DE FISIOTERAPIA	13 Y 15 JUNIO	FISIOTERAPIA
CLASE MUESTRA DOCENTES	COORDINACIONES DE ÁREA/ POSGRADO	JUNIO JULIO	POR DEFINIR
AUTORIZACIÓN DE CARGA ACADÉMICA OTOÑO 2024	COORDINACIONES DE ÁREA/ POSGRADO/RECTORÍA/ GERENCIA ADMINISTRATIVA	JULIO 2024	POR DEFINIR
ELABORACIÓN DE HORARIOS OTOÑO 2024	COORDINACIONES DE ÁREA/ POSGRADO	JULIO 2024	POR DEFINIR
ENVÍO DE CARGA ACADÉMICA PERIODO PRIMAVERA 2024	COORDINACIONES DE ÁREA/ POSGRADO	AGOSTO 2024	POR DEFINIR
FIN DE CURSO OTOÑO 2023	COORDINACIONES DE ÁREA/ POSGRADO	31 DE MAYO	POR DEFINIR
VACACIONES DE SEMANA SANTA	COMUNIDAD UO	25 AL 30 DE MARZO	N/A
PRESENTACIÓN DE PROYECTOS INTEGRADORES Y PROYECTOS FINALES	COORDINACIÓN DE FISIOTERAPIA	10 AL 15 DE JUNIO	POR DEFINIR
EXTRAORDINARIOS	COORDINACIÓN DE FISIOTERAPIA	ESCOLARIZADO: 19 Y 20 JUNIO INTENSIVO: 21 Y 22 JUNIO	DE ACUERDO A LA HORA AGENDADA POR LOS DOCENTES
TÍTULOS	COORDINACIÓN DE FISIOTERAPIA	ESCOLARIZADO: 24 Y 25 JUNIO INTENSIVO: 28 Y 29 JUNIO	DE ACUERDO A LA HORA AGENDADA POR LOS DOCENTES
SEGUIMIENTO DE INDICADORES Y RETROALIMENTACIÓN PERIODO PRIMAVERA 2024	COORDINACIONES DE ÁREA/ POSGRADO	JUNIO	POR DEFINIR

<p>NOOC'S:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MODELO EDUCATIVO Y METODOLOGÍA DE LA PRAXIS DOCENTE MILENIUM • SER DOCENTE MINDFUL: UN ESTILO DE VIDA <ul style="list-style-type: none"> • CERTIFICACIÓN ECOSISTEMAS VIRTUALES EVA360° <p>PROGRAMACIÓN: UNA HABILIDAD PARA LÍDERES</p>	<p>COORDINACIONES DE ÁREA/ POSGRADO</p>	<p>FEBRERO – MARZO 2024 PARA PRIMAVERA 2024 AGOSTO – SEPTIEMBRE 2024 PARA OTOÑO 2024</p>	<p>ASINCRONO</p>
<p>SEMANA DEL ESTUDIANTE</p>	<p>COORDINACIONES DE ÁREA</p>	<p>15 AL 20 DE ABRIL</p>	<p>POR DEFINIR</p>
<p>TORNEO RELAMPAGO DE VOLLEYBALL – CONMEMORATIVO AL 20 ANIVERSARIO DE LA UO VER</p>	<p>COORDINACIONES DE ÁREA</p>	<p>27 DE ENERO</p>	<p>POR DEFINIR</p>
<p>KERMESSE DEL AMOR</p>	<p>COORDINACIONES DE ÁREA</p>	<p>14 DE FEBRERO</p>	<p>POR DEFINIR</p>
<p>NOCHE BOHEMIA – 20 AÑOS TRASCENDIENDO UOVER</p>	<p>COORDINACIONES DE ÁREA</p>	<p>23 DE FEBRERO</p>	<p>POR DEFINIR</p>
<p>BRIGADAS DE SALUD</p>	<p>COORDINACIONES DE ÁREA</p>	<p>23 DE FEBRERO – ALVARADO 15 DE MARZO – MEDELLIN 03 DE MAYO - ALVARADO</p>	<p>POR DEFINIR</p>
<p>DIA DE LA FAMILIA</p>	<p>COORDINACIONES DE ÁREA</p>	<p>02 DE MARZO</p>	<p>POR DEFINIR</p>
<p>CARRERA DE LA MUJER UOVER</p>	<p>COORDINACIONES DE ÁREA</p>	<p>08 DE MARZO</p>	<p>POR DEFINIR</p>
<p>ZUMBATON – CONMEMORATIVO AL 20 ANIVERSARIO DE LA UOVER</p>	<p>COORDINACIONES DE ÁREA</p>	<p>14 DE MARZO</p>	<p>POR DEFINIR</p>
<p>DÍA MUNDIAL DEL SX DE DOWN</p>	<p>COORDINACIONES DE ÁREA</p>	<p>21 DE MARZO</p>	<p>POR DEFINIR</p>

FERIA DE SALUD POR EL DÍA INTERNACIONAL DE LA SALUD	COORDINACIONES DE ÁREA	05 DE ABRIL	POR DEFINIR
CONCURSO DE BODYPAINTING	COORDINACIÓN DE FISIOTERAPIA	MAYO	POR DEFINIR
FERIA DE LOS AGENTES FÍSICOS	COORDINACIÓN DE FISIOTERAPIA	MAYO	POR DEFINIR
SIMPOSIO DE REUMATOLOGÍA	COORDINACIÓN DE FISIOTERAPIA	MAYO	POR DEFINIR
CONFERENCIA DIA DEL AUTISMO	COORDINACIÓN DE FISIOTERAPIA	01 ABRIL	POR DEFINIR
ANIVERSARIO DE LA UNIVERSIDAD DE ORIENTE NUMERO 20	COORDINACIONES DE ÁREA	02 DE ABRIL	POR DEFINIR
CAMPAÑA CONTRA EL CONSUMO DEL TABACO	COORDINACIÓN DE FISIOTERAPIA	MAYO	POR DEFINIR
BEAR LEADERSHIP	COORDINACIONES DE ÁREA	26 AL 28 DE JUNIO	POR DEFINIR
COLOQUI DE INNOVACIÓN	COORDINACIONES DE ÁREA	18 Y 19 DE ABRIL	POR DEFINIR
COLOQUIO DE INVESTIGACIÓN	COORDINACIONES DE ÁREA	13 Y 14 DE JUNIO	POR DEFINIR

Coordinación del área de Nutrición y Dietología y Cosmetología y Estética Corporal

Reunión/Actividad	Área/Participantes	Fecha	Hora
Reuniones con Rectoría	Coordinaciones de área	Cuando se requiera	Horario de oficina

Entrega de carga académica primavera 2024 y firma de reporte de desempeño docente	Coordinaciones de área académica salud y academia docente		Horario de oficina
Exámenes ordinarios	Comunidad UO - área de salud	09 AL 15 de enero	Horario de oficina
Capacitación docente primavera 2024 (PARA CUATRIMESTRE y semestre)	Decanatura académica / Coordinaciones de área	11, 17 y 18 enero	10:00 – 11:00 16:00 – 17:00
Curso de inducción primavera 2024	Decanatura académica / coordinaciones de área		10:00 – 12:00
Entrega de plantillas a DGEU primavera 2023	Coordinaciones de área	18 enero	Por definir
Seguimiento de inicio de clases área de salud, escolarizada y ejecutivo	Coordinaciones de área	07, 16, 21 enero	De acuerdo a horarios
ORIENTATES	ADMISIONES	30 de enero	16:00 hr
Viaje a Catemaco por la coordinación de nutrición y cosmetología	Coordinación de nutrición y cosmetología	01 de marzo	Por definir
Día mundial de la salud. Feria de salud	Área de salud	14 de marzo	Por definir
Kermes del amor	Biblioteca	14 de febrero	Por definir
Noche bohemia	Biblioteca	23 de febrero	Por definir
Examen departamental de nutrición y cosmetología para 6°to semestre	Coordinación de nutrición y cosmetología	15 de febrero	17:00 hr
Día internacional de cáncer infantil	Coordinaciones del área de salud	16 de febrero	Por definir

Seguimiento de inicio de clases área de salud, escolarizada y ejecutivo	Coordinaciones de área	07, 11 y 12 febrero	De acuerdo a horarios
Carrera uo mujer	Desarrollo humano	08 marzo	Por definir
Día del riñón	Coordinación de nutrición	09 de marzo	Por definir
Día mundial de la salud	Coordinaciones del área de la salud	07 abril	16:00 hr
Día de la homeopatía	Coordinación de cosmetología	10 de abril	16:00
Seguimiento de entrega de planificaciones de la praxis docente	Decanatura académica / Coordinaciones de área	Mensual	Por definir
Seguimiento a Prácticas Profesionales, Servicio Social y Egresados cuatrimestre	Coordinaciones de área/ Posgrado/ Jefatura de SS, PP, TT y SE	Mensual	Por definir
Programa de investigación para “proyecto de tesina” cuatrimestre	Decanatura / Titulación / Coordinaciones de área	Enero, febrero	Por definir
Seguimiento a Campos Clínicos, Servicio Social y Egresados semestre	Coordinaciones de área/ Posgrado/ Jefatura de SS, PP, TT y SE	Mensual	Por definir
Seguimiento de Contenidos en EVA 360	Coordinaciones de área/ Posgrado	Mensual	Por definir
Seguimiento a Tutorías	Coordinaciones de área/ Dpto. Desarrollo Humano	Mensual	Por definir
Seguimiento Manual de Retención	Coordinación de NUT/COS	Todos los viernes durante el semestre	Por asignar
Seguimiento a monitoreo docente	Coordinaciones de área/ Posgrado	Mensual	Por definir

Seguimiento a 50+1	Decanatura académica / Coordinaciones de área	Después de cada parcial	Según modalidad
Aniversario Campus Veracruz	Todos los departamentos	Abril	Por definir
Semana del estudiante	Decanatura académica / Coordinaciones de área	15 al 20 de abril	Por definir
congreso de actualización profesionalizante	Coordinación de cosmetología y nutrición	10 y 11 de mayo	Por definir
Seguimiento a implementación del Modelo Educativo	Coordinaciones de área/ Posgrado/ UOLACE/	Febrero, marzo, abril	Por definir
Higiene de manos	Coordinación de nutrición	04 de mayo	Por definir
Día de la hipertensión	Área de salud	24 de mayo	Por definir
Celebración Día del Maestro	Decanatura / Coordinaciones de área	Mayo	Por definir
Planeador de carga académica otoño 2024	Decanatura/Coordinaciones de área/ Posgrado	Mayo	Por definir
Publicación de Convocatoria para Reclutamiento Docente	Coordinaciones de área/ Posgrado	Abril, Mayo	Por definir
Clase Muestra docentes	Coordinaciones de área/ Posgrado	Mayo, junio	Por definir
Autorización de carga académica verano 2024	Coordinaciones de área/ Posgrado/Rectoría/ Gerencia Administrativa	Mayo, junio	Por definir
Seguimiento de indicadores y retroalimentación periodo primavera 2024	Decanatura/Coordinaciones de área/ Posgrado	Mayo	Por definir

Capacitación docente verano 2024	Decanatura académica / Coordinaciones de área	junio	10:00 – 13:00 16:00 – 19:00
Ceremonia de Graduación nutrición y cosmetología Segunda generación	Decanatura / coordinaciones de área/Titulación	Julio	Por definir
Proyectos integradores Semestre	Decanatura académica / Coordinaciones de área	31 de mayo	Por definir
Fin de cursos Primavera 2024 Semestre	Decanatura académica / Coordinaciones de área	mayo	Por definir
Día del niño	Área de Salud	26 de abril	Por definir
Cierre de prácticas clínicas	Área de salud	junio	Por definir

Coordinación del área de Psicología

Reunión/Actividad	Área/Participantes	Fecha	Hora
REUNIONES CON RECTORÍA	COORDINACIONES DE ÁREA	CUANDO SE REQUIERA	HORARIO DE OFICINA
REUNIONES CON DECANATURA ACADÉMICA	DECANATURA Y COORDINACIONES DE ÁREA	CUANDO SE REQUIERA	HORARIO DE OFICINA
SEGUIMIENTO MANUAL DE RETENCIÓN	COORDINACIÓN DE PSICOLOGÍA	TODOS LOS VIERNES DURANTE EL SEMESTRE	POR ASIGNAR
ASEGURAMIENTO DEL DESARROLLO DE CONTENIDOS EN EVA360°	COORDINACIÓN DE PSICOLOGÍA	MENSUAL	EN HORARIO DE OFICINA
SEGUIMIENTO A TUTORÍAS	COORDINACIONES DE ÁREA/ DPTO. DESARROLLO HUMANO	MENSUAL	POR DEFINIR

MONITOREO DOCENTE	COORDINACIONES DE ÁREA/ POSGRADO	MENSUAL	POR DEFINIR
SEGUIMIENTO A IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO EDUCATIVO	COORDINACIONES DE ÁREA/ POSGRADO/ UOLACE/	FEBRERO ABRIL JUNIO	POR DEFINIR
SEGUIMIENTO AL 50+1	COORDINACIÓN DE ÁREA DE PSICOLOGÍA	DESPUÉS DE CADA PARCIAL	POR DEFINIR
CLASES MUESTRA NUEVOS DOCENTES	COORDINACIÓN DE PSICOLOGÍA	DICIEMBRE Y ENERO	SE PROGRAMARÁ DE ACUERDO AL NÚMERO DE PROSPECTOS SELECCIONADOS
PLANEACIÓN DE CARGA DE ACADÉMICA Y CONCENTRADO DE EVALUACIÓN DOCENTE	COORDINACIÓN DE PSICOLOGÍA	ENERO	INDEFINIDO
DESIGNACIÓN DE TUTORES DE TUTORES	DPTO PSICOPEDAGÓGICO COORDINACIÓN DE PSICOLOGÍA	ENERO	INDEFINIDO
REINSCRIPCIÓN OTOÑO 2023	DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES/ COORDINACIONES DE ÁREA	29 DE ENERO AL 3 DE FEBRERO	INDEFINIDO
ENTREGA DE CARGA DOCENTE	COORDINACIONES DE ÁREA Y DOCENTES	20 DE ENERO	INDEFINIDO
ELABORACIÓN DE HORARIOS	COORDINACIÓN DE PSICOLOGÍA	ENERO	POR ASIGNAR
CAPACITACIÓN DOCENTE	COORDINACIONES DE ÁREA, DECANATURA Y DOCENTES	17 Y 18 DE ENERO	10:00 – 13:00 16:00 – 19:00
SEGUIMIENTO DE ENTREGA DE PLANIFICACIONES DE LA PRAXIS DOCENTE	COORDINACIONES DE ÁREA/ POSGRADO	30 DE ENERO	POR DEFINIR
ENTREGA DE INFORMACIÓN DE ASIGNATURAS PARA APERTURAR EN EVA360° AL ÁREA DE INFORMÁTICA	COORDINACIÓN DE PSICOLOGÍA	15 ENERO	17:00 HRS

1° REUNIÓN DE ACADEMIA	COORDINACIÓN DE ÁREA DE FISIOTERAPIA Y DOCENTES	20 DE ENERO	09:00
EVALUACIÓN DOCENTE	COORDINACIÓN DE ÁREA Y ACADEMIA DOCENTE	FEBRERO 26-28 MAYO 20-25	HORARIO DE OFICINA
RETROALIMENTACIÓN Y AUTORIZACIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA PRÁXIS DOCENTE	COORDINACIÓN DE PSICOLOGÍA	03 FEBRERO	HORARIOS DE OFICINA
INICIO DE CLASES ESCOLARIZADO	COORDINACIÓN DE ÁREA Y DECANATURA	06 DE FEBRERO	DE ACUERDO A HORARIOS
INICIO DE CLASES INTENSIVO	COORDINACIÓN DE ÁREA Y DECANATURA	09 DE FEBRERO	DE ACUERDO A HORARIOS
SEMANA DE BIENVENIDA	COORDINACIÓN DE ÁREA Y DOCENTE DE TC	DEL 06 AL 10 DE FEBRERO	DE ACUERDO A HORARIOS DE CLASE
ELABORACIÓN Y ENTREGA DE PLANTILLA DGEU PREGRADO (SEV)	COORDINACIONES DE ÁREA	26 ENERO	POR DEFIRNIR
1ER PARCIAL	COORDINACIÓN DE PSICOLOGÍA	6 - 12 MARZO	DE ACUERDO A LA AGENDA DE FECHAS DE EXAMENES
2DO PARCIAL	COORDINACIÓN DE PSICOLOGÍA	22 – 27 ABRIL	DE ACUERDO A LA AGENDA DE FECHAS DE EXAMENES
ORDINARIOS	COORDINACIÓN DE PSICOLOGÍA	10 – 15 JUNIO	DE ACUERDO A LA AGENDA DE FECHAS DE EXAMENES
REPORTE DE APROVECHAMIENTO ACADÉMICO, DESERCIÓN Y CUMPLIMIENTO DEL PERFIL DE EGRESO (50%+1)	COORDINACIÓN DE PSICOLOGÍA	03 DE ABRIL 11 MAYO 29 JUNIO	POR ASIGNAR
2DA. REUNIÓN DE ACADEMIA	COORDINACIÓN DE PSICOLOGÍA	ABRIL	POR ASIGNAR

FEEDBACK	ÁREA DE SALUD	03 AL 08 DE JUNIO	POR ASIGNAR
3RA. REUNIÓN DE ACADEMIA	COORDINACIÓN DE PSICOLOGÍA	JUNIO	POR ASIGNAR
PLANEADOR DE CARGA ACADÉMICA Y CONCENTRADO DOCENTE	COORDINACIÓN DE PSICOLOGÍA	JUNIO	EN HORARIO DE OFICINA
DISPONIBILIDAD DOCENTE PARA OTOÑO 2024	COORDINACIÓN DE PSICOLOGÍA	JUNIO	EN HORARIO DE OFICINA
PUBLICACIÓN DE CONVOCATORIA PARA RECLUTAMIENTO DOCENTE	COORDINACIONES DE ÁREA/ POSGRADO	JUNIO	POR DEFINIR
CLASE MUESTRA DOCENTES	COORDINACIONES DE ÁREA/ POSGRADO	JUNIO JULIO	POR DEFINIR
AUTORIZACIÓN DE CARGA ACADÉMICA OTOÑO 2024	COORDINACIONES DE ÁREA/ POSGRADO/RECTORÍA/ GERENCIA ADMINISTRATIVA	JULIO 2024	POR DEFINIR
ELABORACIÓN DE HORARIOS OTOÑO 2024	COORDINACIONES DE ÁREA/ POSGRADO	JULIO 2024	POR DEFINIR
ENVÍO DE CARGA ACADÉMICA PERIODO PRIMAVERA 2024	COORDINACIONES DE ÁREA/ POSGRADO	AGOSTO 2024	POR DEFINIR
FIN DE CURSO OTOÑO 2023	COORDINACIONES DE ÁREA/ POSGRADO	31 DE MAYO	POR DEFINIR
VACACIONES DE SEMANA SANTA	COMUNIDAD UO	25 AL 30 DE MARZO	N/A
PRESENTACIÓN DE PROYECTOS INTEGRADORES Y PROYECTOS FINALES	COORDINACIÓN DE PSICOLOGÍA	10 AL 15 DE JUNIO	POR DEFINIR
EXTRAORDINARIOS	COORDINACIÓN DE PSICOLOGÍA	ESCOLARIZADO: 19 Y 20 JUNIO INTENSIVO: 21 Y 22 JUNIO	DE ACUERDO A LA HORA AGENDADA POR LOS DOCENTES

TÍTULOS	COORDINACIÓN DE PSICOLOGÍA	ESCOLARIZADO: 24 Y 25 JUNIO INTENSIVO: 28 Y 29 JUNIO	DE ACUERDO A LA HORA AGENDADA POR LOS DOCENTES
SEGUIMIENTO DE INDICADORES Y RETROALIMENTACIÓN PERIODO PRIMAVERA 2024	COORDINACIONES DE ÁREA/ POSGRADO	JUNIO	POR DEFINIR
NOOC'S: <ul style="list-style-type: none"> • MODELO EDUCATIVO Y METODOLOGÍA DE LA PRAXIS DOCENTE MILENIUM • SER DOCENTE MINDFUL: UN ESTILO DE VIDA <ul style="list-style-type: none"> • CERTIFICACIÓN ECOSISTEMAS VIRTUALES EVA360° PROGRAMACIÓN: UNA HABILIDAD PARA LÍDERES	COORDINACIONES DE ÁREA/ POSGRADO	FEBRERO – MARZO 2024 PARA PRIMAVERA 2024 AGOSTO – SEPTIEMBRE 2024 PARA OTOÑO 2024	ASINCRONO
SEMANA DEL ESTUDIANTE	COORDINACIONES DE ÁREA	15 AL 20 DE ABRIL	POR DEFINIR
TORNEO RELAMPAGO DE VOLLEYBALL – CONMEMORATIVO AL 20 ANIVERSARIO DE LA UO VER	COORDINACIONES DE ÁREA	27 DE ENERO	POR DEFINIR
KERMESSE DEL AMOR	COORDINACIONES DE ÁREA	14 DE FEBRERO	POR DEFINIR
TALLER SEXUALIDAD	COORDINACIÓN PSICOLOGÍA	15 DE FEBRERO	10:00
NOCHE BOHEMIA – 20 AÑOS TRASCENDIENDO UOVER	COORDINACIONES DE ÁREA	23 DE FEBRERO	POR DEFINIR
BRIGADAS DE SALUD	COORDINACIONES DE ÁREA	23 DE FEBRERO – ALVARADO 15 DE MARZO – MEDELLIN 03 DE MAYO - ALVARADO	POR DEFINIR

DIA DE LA FAMILIA	COORDINACIONES DE ÁREA	02 DE MARZO	POR DEFINIR
CARRERA DE LA MUJER UOVER	COORDINACIONES DE ÁREA	08 DE MARZO	POR DEFINIR
ZUMBATON – CONMEMORATIVO AL 20 ANIVERSARIO DE LA UOVER	COORDINACIONES DE ÁREA	14 DE MARZO	POR DEFINIR
DÍA MUNDIAL DEL SX DE DOWN	COORDINACIONES DE ÁREA	21 DE MARZO	POR DEFINIR
FERIA DE SALUD POR EL DÍA INTERNACIONAL DE LA SALUD	COORDINACIONES DE ÁREA	05 DE ABRIL	POR DEFINIR
ANIVERSARIO DE LA UNIVERSIDAD DE ORIENTE NUMERO 20	COORDINACIONES DE ÁREA	02 DE ABRIL	POR DEFINIR
BEAR LEADERSHIP	COORDINACIONES DE ÁREA	26 AL 28 DE JUNIO	POR DEFINIR
COLOQUI DE INNOVACIÓN	COORDINACIONES DE ÁREA	18 Y 19 DE ABRIL	POR DEFINIR
COLOQUIO DE INVESTIGACIÓN	COORDINACIONES DE ÁREA	13 Y 14 DE JUNIO	POR DEFINIR

Desarrollo De Proyectos y Actividades

Coordinación del área Económico Administrativo e Ingeniería

● **Desarrollo de proyectos y actividades por licenciaturas y grupos en modalidad escolarizada.**

Nombre de la licenciatura: ADMINISTRACIÓN		Cuatrimestre: SEGUNDO Y ONCEAVO			
		Grupo: único			
	Actividades y/o Proyecto	Objetivo general	Área/Participantes	Fecha	Hora
1	Creación de blog	Los estudiantes elaborarán un blog con un tema relacionado a su área de conocimiento para la publicación en la página institucional.	2° Y 11° Administración	Marzo- mayo	Por definir
2	Manual de compras	El estudiante creará un manual de compras, con estrategias, ventajas y desventajas sobre el las compras	2° Administración	6-10 mayo	Por definir
3	Conferencia ¿Porque emprender si estudias administración?	Fomentar en los estudiantes la importancia de ser emprendedores para su formación profesional	2° Y 11° Administración	19 abril	Por definir
4	Evaluación de proyecto de una empresa GRANDE	Desarrollar las habilidades de los estudiantes en la tecnología e innovación aplicados a la administración.	11° Administración	6-10 mayo	Por definir
5	Proyecto Integrador: sistema de calidad en las grandes empresas	El estudiante reconocerá el sistema de gestión en organizaciones a nivel nacional e internacional.	11° Administración	6-10 mayo	Por definir
6	Viaje académico a la Bolsa Mexicana de Valores, Museo Interactivo de Economía, Museo Banco de México y Museo Soumaya	Visitar una empresa y museos para conocer los diferentes procesos relacionados al área de económico administrativo	2° y 11° Administración	17-18-19 abril	Por definir

Nombre de la licenciatura: ARQUITECTURA		Cuatrimestre: SEGUNDO, QUINTO, OCTAVO Y ONCEAVO			
		Grupo: único			
	Actividades y/o Proyecto	Objetivo general	Área/Participantes	Fecha	Hora
1	Proyecto Integrador: Vivienda	El estudiante creará una vivienda donde integrará el diseño arquitectónico, la Arq. Clásica, construcción y su representación arquitectónica.	2° Arquitectura	6-10 mayo	Por asignar
2	Día de la Cruz	Integración de los jóvenes de arquitectura de todos los grados, con actividades de integración en el deportivo.	Licenciatura de Arquitectura (Todos)	3 de mayo	12:00 pm
3	Creación de un edificio multifamiliar (edificio vertical)	Integrar el conocimiento de las materias cursadas en un mismo proyecto	5° Arquitectura	07 mayo	4:00 pm

5	Proyecto integrador: Presentación de un centro comercial	Integración y creación de un centro comercial, complementaran sus conocimientos de las diferentes materias del cuatrimestre.	8° Arquitectura	09 mayo	2 pm
6	Proyecto integrador: Presentación de anteproyectos	Defender su tema para tesis ante la academia de arquitectura para su aprobación.	11° Arquitectura	08 mayo	4 pm
7	Conferencia Estéreo estructuras	Dar a conocer a los estudiantes las nuevas estrategias en el mercado sobre la construcción de estereo estructuras hoy en día.	Licenciatura de Arquitectura (Todos)	20 marzo	Por asignar
8	Visita a vivienda	Conocer diferentes opciones de diseño aplicadas a una vivienda común	2° Arquitectura	25 enero	08:00 am
9	Visitas a obra de construcción	Conocer los diferentes tipos de construcción aplicados a obra real para la simulación de diseños arquitectónicos.	Licenciatura de Arquitectura (Todos)	Febrero/ Marzo/A bril	Hora de clase
10	Visita a Plaza Andamar y Américas,	Verificar las condiciones de las plazas para implementar en el proyecto final, como sugerencias.	8° Arquitectura	Febrero	Hora de clase
11	Semana del estudiante Conferencia y taller	Celebrar la semana del estudiante con temas referentes y de impacto a su licenciatura	Licenciatura de Arquitectura (Todos)	Abril	Por definir
12	Visita Fracc. Reforma	Conocer el diseño de un edificio vertical para aplicar conocimientos en el proyecto final.	5° Arquitectura	Marzo	Hora de clase
13	Visita a Chedraui Portal	Ver las instalaciones eléctricas del centro comercial como apoyo a la materia de instalaciones eléctricas.	8° Arquitectura	Marzo	Hora de clase
14	Viaje a cd de Puebla a visitar la catedral y la zona de edificios arquitectónicos	Ver la estructura de obra del estadio como apoyo para la materia de construcción	2°, 5°, 8° y 11° Arquitectura	13 abril	Todo el día

Nombre de la licenciatura: COMERCIO INTERNACIONAL

 Cuatrimestre: **SEGUNDO, QUINTO, OCTAVO Y ONCEAVO**

Grupo: único

	Actividades y/o Proyecto	Objetivo general	Área/Participantes	Fecha	Hora
1	Manual de los países con mayor importación y exportación.	Identificar los principales países del mundo con mayor demanda en importación y exportación.	2° Comercio Internacional	6-10 mayo	Por asignar
2	Certificación en INCOMTERS	Brindar actividades con valor curricular a los estudiantes que le servirá en su vida profesional.	2°, 5°, 8° y 11° Comercio Internacional	Por definir	Por asignar
3	Proyecto de	Promover la investigación por parte de los	11° Comercio	6-10	Por

	Investigación	estudiantes, para la creación de artículos.	Internacional	mayo	asignar
4	Enfoques del comercio internacional	Describir las áreas de oportunidad donde se desarrollan las zonas de comercio, así como los puertos de expansión.	8° Comercio Internacional	6-10 mayo	Por asignar
5	Análisis de las áreas Comerciales más demandantes de México	Aplicará los conocimientos adquiridos de procesos de exportación e importación	5° Comercio Internacional	6-10 mayo	Por asignar
6	4° Foro de Comercio Internacional	Organización por estudiantes del cuarto foro, con el fin de aplicar la logística de eventos y estructura de un programa, con temas de vanguardia para su formación profesional	2°, 5°, 8° y 11° Comercio Internacional	Por definir	Por asignar
7	Webinar: Exportar hoy en día	Identificar los nuevos retos de exportar en esta época de pandemia y crear estrategias para aumentar la efectividad.	2°, 5°, 8° y 11° Comercio Internacional	16 marzo	Por definir
9	Visita a Recinto portuario	Conocer los diferentes procesos dentro del recinto portuario para conocimiento y relación dentro del comercio internacional	2°, 5°, 8° y 11° Comercio Internacional	Por definir	Por asignar
10	Viaje a Cd. De Puebla	Visitar una empresa prestigiosa para conocer los diferentes procesos relacionados al comercio internacional	8° y 11° Comercio Internacional	mayo	Por asignar
11	Semana del estudiante: Platica por colaborar de Tenaris TAMSA Certificación en INCOMTERS	Celebrar la semana del estudiante con temas referentes y de impacto a su licenciatura	2°, 5°, 8° y 11° Comercio Internacional	abril	Por asignar
12	Visita a Museo de la Moneda	Conocer los diferentes tipos de moneda que han existido y la importancia de implementarlo dentro del comercio internacional	2° Comercio Internacional	Por definir	Por asignar

Nombre de la licenciatura: CONTADURÍA PÚBLICA		Cuatrimestre: SEGUNDO, QUINTO			
		Grupo: único			
	Actividades y/o Proyecto	Objetivo general	Área/Participantes	Fecha	Hora
1	Conferencia: La declaración de impuestos por parte del SAT	Identificar en el ámbito empresarial el uso excesivo del cartón debido al bloqueo de bolsas en el mercado.	2° y 5° CON	marzo	Por definir
2	Día del contador	Reconocer la labor de los licenciados en contaduría y fomentar la integración entre los alumnos de dicha carrera.	2° y 5° CON	25 mayo	Por definir
3	Proyecto Final: Análisis Financiero de una empresa	Aplicar un análisis financiero de una organización en base a datos reales.	5° CON	6-10 mayo	Por definir
4	Creación de un blog financiero	Aplicación de las competencias adquiridas a través de la elaboración de un blog financiero.	2° y 5° CON	03-07 abril	Por definir
5	Viaje académico a la Bolsa	Visitar una empresa y museos para conocer los	2° y 5° CON	17-18-	Todo el

	Mexicana de Valores, Museo Interactivo de Economía, Museo Banco de México y Museo Soumaya	diferentes procesos relacionados al área de económico administrativo		19 abril	día
6	Semana del estudiante	Celebrar la semana del estudiante con temas referentes y de impacto a su licenciatura	2° y 5° CON	15-20 abril	Por definir

Nombre de la licenciatura: INGENIERÍA EN GESTIÓN EMPRESARIAL Y FINANZAS		Cuatrimestre: QUINTO y OCTAVO			
		Grupo: único			
	Actividades y/o Proyecto	Objetivo general	Área/Participantes	Fecha	Hora
1	Conferencia dirección de recursos humanos	Identificar en el ámbito empresarial el uso excesivo del cartón debido al bloqueo de bolsas en el mercado.	5° y 8° GES	19 abril	Por definir
2	Feria del empleo	Conocer la organización de una feria de empleo	5° y 8° GES	6-10 mayo	Por definir
3	Blog la gestión empresarial	Aplicación de las competencias adquiridas a través de la elaboración de un blog	5° y 8° GES	Mayo	Por definir
4	Proyecto final	Aplicación de las competencias adquiridas a través de la elaboración de un manual de gestión organizacional.	5° y 8° GES	6-10 mayo	Por definir
5	Viaje académico a la Bolsa Mexicana de Valores, Museo Interactivo de Economía, Museo Banco de México y Museo Soumaya	Visitar una empresa y museos para conocer los diferentes procesos relacionados al área de económico administrativo	5° y 8° GES	17-18-19 abril	Todo el día
6	Semana del estudiante	Celebrar la semana del estudiante con temas referentes y de impacto a su licenciatura	5° y 8° GES	15-20 abril	Por definir

Nombre de la licenciatura: SISTEMAS COMPUTACIONALES		Cuatrimestre: SEGUNDO			
		Grupo: único			
	Actividades y/o Proyecto	Objetivo general	Área/Participantes	Fecha	Hora
1	Webinar: dispositivos móviles	Reconocer la importancia del uso de los dispositivos móviles y su relación con su perfil	5° SIS	17 marzo	Por definir
2	Creación de blog	Crear un blog relacionado a su licenciatura con un tema de la actualidad	5° SIS	abril	Por definir
3	Día del sistemólogo	Reconocer la labor de los licenciados en sistemas y fomentar la integración entre los alumnos de dicha carrera	5° SIS	25 julio	Por definir
4	Semana del estudiante	Celebrar la semana del estudiante con temas referentes y de impacto a su licenciatura	5° SIS	15-19 abril	Por definir

● **Desarrollo de proyectos y actividades por licenciaturas y grupos en modalidad ejecutivo e intensivo.**

Nombre de la licenciatura: EJECUTIVOS		Cuatrimestre: TODOS			
		Grupo: UNICO			
	Actividades y/o Proyecto	Objetivo general	Área/Participantes	Fecha	Hora
1	Día del sistemólogo	Reconocer la labor de los licenciados en sistemas y fomentar la integración entre los alumnos de dicha carrera	2° y 8° SIS	25 julio	Por definir
2	Día del contador	Reconocer la labor de los licenciados en contaduría y fomentar la integración entre los alumnos de dicha carrera.	5° y 8° CON	25 mayo	Por definir
3	Elaboración de un caso financiero de una empresa	Analizar un caso financiero de una organización en base a datos reales.	5° y 8° CON	19 marzo	Por definir
4	Feria del empleo	Conocer la organización de una feria de empleo	5°y 11° GES	11 mayo	Por definir
5	Conferencia: La declaración de impuestos por parte del SAT	Identificar en el ámbito empresarial el uso excesivo del cartón debido al bloqueo de bolsas en el mercado.	5° y 8° CON	marzo	Por definir
6	Conferencia ¿Porque emprender si estudias administración?	Fomentar en los estudiantes la importancia de ser emprendedores para su formación profesional	2° y 8° Administración	20 abril	Por definir

● **ACTIVIDADES ARTÍSTICAS, DEPORTIVAS, CULTURALES, ECOLÓGICAS, CUIDADO Y PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y VALORES**

	ACTIVIDADES	OBJETIVO GENERAL	ÁREA/PARTICIPANTES	FECHA	HORA
1	Kermes del amor	Celebrar con la comunidad universitaria el día de San Valentín	Todas las licenciaturas	14 febrero	11:00
2	Noche Bohemia	Celebrar con la comunidad universitaria el día de San Valentín	Todas las licenciaturas	15 febrero	Por definir
3	Día de la mujer	Conmemorar el día de la mujer con la comunidad universitaria a través de conferencia y un taller.	Todas las licenciaturas	08 marzo	Por definir
4	Día del niño	Celebrar con la comunidad universitaria el día de niño, recordando un momento de su niñez a través de una fotografía para un collage.	Todas las licenciaturas	29-30 abril	Por definir
5	Día de las madres	Celebrar a las mamás de los estudiantes con una sesión de yoga y muestras de limpieza facial.	Todas las licenciaturas	09 mayo	Por definir
6	Día del maestro	Festejar a los docentes de la institución en su día con un reconocimiento por su labor.	Todas las licenciaturas	16 mayo	17:00

7	Día del medio ambiente	Hacer conciencia sobre la sustentabilidad hoy en día. Organizar una visita guiada al acuario de Veracruz.	Todas las licenciaturas	03 junio	Por definir
8	PATATON	Campaña para recaudación de alimentos a albergue que apoya a perros sin hogar	Todas las licenciaturas	01 al 13 de febrero	Todo el día

• **Desarrollo de proyectos de investigación por licenciaturas y grupos en modalidad escolarizada.**

1	Título de la investigación	Objetivo general	Licenciatura	Área/Participantes	Fecha	Hora
	Convocatoria Comité de Investigación	Conformación de un comité de investigación multidisciplinar en pro del desarrollo de investigación bajo una metodología.	Todas	Docentes y Estudiantes	Febrero	Por definir
2	Presentación de carteles de investigación	Fomentar el desarrollo de productos de investigación para generar nuevos conocimientos, comprender diferentes temas desde diversos enfoques o dar solución a problemáticas del área de formación	Todas	Comunidad Universitaria	08 abril	Por definir
3	Presentación de proyectos de investigación	Generar nuevos proyectos de investigación, comprender diferentes temas desde diversos enfoques o dar solución a problemáticas del área de formación	Todas	11°	6-10 mayo	Por definir

• **Desarrollo de proyectos emprendedores por licenciaturas y grupos en modalidad escolarizada.**

#	Proyecto y/o Actividad	Objetivo general	Áreas Participantes		Fecha	Hora
			Licenciatura:	Semestre		
1	Conformación del comité de emprendimiento	Conformación de un comité de emprendimiento para impulsar proyectos creados en las materias de emprendedores y creación de una empresa.	Todas las licenciaturas	Todos	Febrero	Por definir
2	Ciclo de emprendimiento	Ofrecer conferencias con temas complementarios a la materia de creación de una empresa para el fortalecimiento de sus proyectos.	Todas las licenciaturas	9°	Junio-julio	Por definir
3	Feria de emprendimiento	Dar a conocer los proyectos de creación de una empresa para que expongan sus	Todas las licenciaturas	9°	27-29 julio	Por definir

proyectos y ver si es viable su producto a empresarios locales.

Coordinación de área del ICC

- DESARROLLO DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES POR LICENCIATURAS Y GRUPOS EN MODALIDAD ESCOLARIZADA**

NOMBRE DE LA LICENCIATURA: Gastronomía		SEMESTRE/CUATRIMESTRE:			
		GRUPO: 1° ESP A			
	ACTIVIDADES Y/O PROYECTO	OBJETIVO GENERAL	ÁREA/PARTICIPANTES	FECHA	HORA
1	Repentina "Cena de Gala"		Estudiantes de la Licenciatura en Gastronomía sistema Escolarizado y Ejecutivo	09 de febrero 2024	8:00 a 20:00 Hrs.
2	Tarde Pastelera Examen integrador segundo parcial		Estudiantes de la Licenciatura en Gastronomía sistema Escolarizado	15 de marzo 2024	Dos horarios matutino y vespertino
3	Actividad Deportiva "Parrillada"	Integración se la comunidad universitaria del ICC para el evento de la Cena de Gala "Fusión Gastronómica Mexicana"	Estudiantes de la Licenciatura en Gastronomía sistema Escolarizado y Ejecutivo	12 de abril 2024	9:00 a 16:00 Hrs.
4	Cena de Gala "Fusión Gastronómica Mexicana" Examen integrador Ordinario		Estudiantes de la Licenciatura en Gastronomía sistema Escolarizado y Ejecutivo	3 de mayo tentativamente	Todo el día

NOMBRE DE LA LICENCIATURA: Gastronomía		SEMESTRE/CUATRIMESTRE:			
		GRUPO: 2° A			
	ACTIVIDADES Y/O PROYECTO	OBJETIVO GENERAL	ÁREA/PARTICIPANTES	FECHA	HORA
1	Repentina "Cena de Gala"		Estudiantes de la Licenciatura en Gastronomía sistema Escolarizado y Ejecutivo	09 de febrero 2024	8:00 a 20:00 Hrs.

2	Tarde Pastelera Examen integrador segundo parcial		Estudiantes de la Licenciatura en Gastronomía sistema Escolarizado	15 de marzo 2024	Dos horarios matutino y vespertino
	Actividad Deportiva "Parrillada"	Integración se la comunidad universitaria del ICC para el evento de la Cena de Gala "Fusión Gastronómica Mexicana"	Estudiantes de la Licenciatura en Gastronomía sistema Escolarizado y Ejecutivo	12 de abril 2024	9:00 a 16:00 Hrs.
	Cena de Gala "Fusión Gastronómica Mexicana" Examen integrador Ordinario		Estudiantes de la Licenciatura en Gastronomía sistema Escolarizado y Ejecutivo	3 de mayo tentativamente	Todo el día

NOMBRE DE LA LICENCIATURA: Gastronomía		SEMESTRE/CUATRIMESTRE:			
		GRUPO: 2° B			
	ACTIVIDADES Y/O PROYECTO	OBJETIVO GENERAL	ÁREA/PARTICIPANTES	FECHA	HORA
1	Repentina "Cena de Gala"		Estudiantes de la Licenciatura en Gastronomía sistema Escolarizado y Ejecutivo	09 de febrero 2024	8:00 a 20:00 Hrs.
	Tarde Pastelera Examen integrador segundo parcial		Estudiantes de la Licenciatura en Gastronomía sistema Escolarizado	15 de marzo 2024	Dos horarios matutino y vespertino
	Actividad Deportiva "Parrillada"	Integración se la comunidad universitaria del ICC para el evento de la Cena de Gala "Fusión Gastronómica Mexicana"	Estudiantes de la Licenciatura en Gastronomía sistema Escolarizado y Ejecutivo	12 de abril 2024	9:00 a 16:00 Hrs.
	Cena de Gala "Fusión Gastronómica Mexicana" Examen integrador Ordinario		Estudiantes de la Licenciatura en Gastronomía sistema Escolarizado y Ejecutivo	3 de mayo tentativamente	Todo el día

NOMBRE DE LA LICENCIATURA: Gastronomía		SEMESTRE/CUATRIMESTRE:			
		GRUPO: 2° D			
	ACTIVIDADES Y/O PROYECTO	OBJETIVO GENERAL	ÁREA/PARTICIPANTES	FECHA	HORA
1	Repentina "Cena de Gala"		Estudiantes de la Licenciatura en Gastronomía sistema	09 de febrero 2024	8:00 a 20:00 Hrs.

			Escolarizado y Ejecutivo		
	Tarde Pastelera Examen integrador segundo parcial		Estudiantes de la Licenciatura en Gastronomía sistema Ejecutivo	2 de marzo 2024	Dos horarios matutino y vespertino
	Actividad Deportiva "Parrillada"	Integración se la comunidad universitaria del ICC para el evento de la Cena de Gala "Fusión Gastronómica Mexicana"	Estudiantes de la Licenciatura en Gastronomía sistema Escolarizado y Ejecutivo	12 de abril 2024	9:00 a 16:00 Hrs.
	Cena de Gala "Fusión Gastronómica Mexicana" Examen integrador Ordinario		Estudiantes de la Licenciatura en Gastronomía sistema Escolarizado y Ejecutivo	3 de mayo tentativamente	Todo el día

NOMBRE DE LA LICENCIATURA: Gastronomía		SEMESTRE/CUATRIMESTRE:			
		GRUPO: 5° A			
	ACTIVIDADES Y/O PROYECTO	OBJETIVO GENERAL	ÁREA/PARTICIPANTES	FECHA	HORA
1	Repentina "Cena de Gala"		Estudiantes de la Licenciatura en Gastronomía sistema Escolarizado y Ejecutivo	09 de febrero 2024	8:00 a 20:00 Hrs.
	Tarde Pastelera Examen integrador segundo parcial		Estudiantes de la Licenciatura en Gastronomía sistema Escolarizado	15 de marzo 2024	Dos horarios matutino y vespertino
	Actividad Deportiva "Parrillada"	Integración se la comunidad universitaria del ICC para el evento de la Cena de Gala "Fusión Gastronómica Mexicana"	Estudiantes de la Licenciatura en Gastronomía sistema Escolarizado y Ejecutivo	12 de abril 2024	9:00 a 16:00 Hrs.
	Cena de Gala "Fusión Gastronómica Mexicana" Examen integrador Ordinario		Estudiantes de la Licenciatura en Gastronomía sistema Escolarizado y Ejecutivo	3 de mayo tentativamente	Todo el día

• **DESARROLLO DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES POR LICENCIATURAS Y GRUPOS EN MODALIDAD EJECUTIVA E INTENSIVA**

NOMBRE DE LA LICENCIATURA: Gastronomía		SEMESTRE/CUATRIMESTRE:			
		GRUPO: 5° B			
	ACTIVIDADES Y/O PROYECTO	OBJETIVO GENERAL	ÁREA/PARTICIPANTES	FECHA	HORA
1	Repentina "Cena de Gala"		Estudiantes de la Licenciatura en Gastronomía sistema Escolarizado y Ejecutivo	09 de febrero 2024	8:00 a 20:00 Hrs.
	Tarde Pastelera Examen integrador segundo parcial		Estudiantes de la Licenciatura en Gastronomía sistema Escolarizado	15 de marzo 2024	Dos horarios matutino y vespertino
	Actividad Deportiva "Parrillada"	Integración se la comunidad universitaria del ICC para el evento de la Cena de Gala "Fusión Gastronómica Mexicana"	Estudiantes de la Licenciatura en Gastronomía sistema Escolarizado y Ejecutivo	12 de abril 2024	9:00 a 16:00 Hrs.
	Cena de Gala "Fusión Gastronómica Mexicana" Examen integrador Ordinario		Estudiantes de la Licenciatura en Gastronomía sistema Escolarizado y Ejecutivo	3 de mayo tentativamente	Todo el día

NOMBRE DE LA LICENCIATURA: Gastronomía		SEMESTRE/CUATRIMESTRE:			
		GRUPO: 5° D			
	ACTIVIDADES Y/O PROYECTO	OBJETIVO GENERAL	ÁREA/PARTICIPANTES	FECHA	HORA
1	Repentina "Cena de Gala"		Estudiantes de la Licenciatura en Gastronomía sistema Escolarizado y Ejecutivo	09 de febrero 2024	8:00 a 20:00 Hrs.
	Tarde Pastelera Examen integrador segundo parcial		Estudiantes de la Licenciatura en Gastronomía sistema Ejecutivo	2 de marzo 2024	Dos horarios matutino y vespertino
	Actividad Deportiva "Parrillada"	Integración se la comunidad universitaria del ICC para el evento de la Cena de Gala "Fusión Gastronómica Mexicana"	Estudiantes de la Licenciatura en Gastronomía sistema Escolarizado y Ejecutivo	12 de abril 2024	9:00 a 16:00 Hrs.

Cena de Gala "Fusión Gastronómica Mexicana" Examen integrador Ordinario	Estudiantes de la Licenciatura en Gastronomía sistema Escolarizado y Ejecutivo	3 de mayo tentativamente	Todo el día
--	--	--------------------------	-------------

NOMBRE DE LA LICENCIATURA: Gastronomía	SEMESTRE/CUATRIMESTRE:
	GRUPO: 8° A

	ACTIVIDADES Y/O PROYECTO	OBJETIVO GENERAL	ÁREA/PARTICIPANTES	FECHA	HORA
1	Repentina "Cena de Gala"		Estudiantes de la Licenciatura en Gastronomía sistema Escolarizado y Ejecutivo	09 de febrero 2024	8:00 a 20:00 Hrs.
	Tarde Pastelera Examen integrador segundo parcial		Estudiantes de la Licenciatura en Gastronomía sistema Escolarizado	15 de marzo 2024	Dos horarios matutino y vespertino
	Actividad Deportiva "Parrillada"	Integración se la comunidad universitaria del ICC para el evento de la Cena de Gala "Fusión Gastronómica Mexicana"	Estudiantes de la Licenciatura en Gastronomía sistema Escolarizado y Ejecutivo	12 de abril 2024	9:00 a 16:00 Hrs.
	Cena de Gala "Fusión Gastronómica Mexicana" Examen integrador Ordinario		Estudiantes de la Licenciatura en Gastronomía sistema Escolarizado y Ejecutivo	3 de mayo tentativamente	Todo el día

NOMBRE DE LA LICENCIATURA: Gastronomía	SEMESTRE/CUATRIMESTRE:
	GRUPO: 8° D

	ACTIVIDADES Y/O PROYECTO	OBJETIVO GENERAL	ÁREA/PARTICIPANTES	FECHA	HORA
1	Repentina "Cena de Gala"		Estudiantes de la Licenciatura en Gastronomía sistema Escolarizado y Ejecutivo	09 de febrero 2024	8:00 a 20:00 Hrs.
	Tarde Pastelera Examen integrador segundo parcial		Estudiantes de la Licenciatura en Gastronomía sistema Ejecutivo	2 de marzo 2024	Dos horarios matutino y vespertino
	Actividad Deportiva "Parrillada"	Integración se la comunidad universitaria del ICC para el evento de la Cena de Gala "Fusión Gastronómica Mexicana"	Estudiantes de la Licenciatura en Gastronomía sistema	12 de abril 2024	9:00 a 16:00 Hrs.

		Mexicana”	Escolarizado y Ejecutivo		
	Cena de Gala “Fusión Gastronómica Mexicana” Examen integrador Ordinario		Estudiantes de la Licenciatura en Gastronomía sistema Escolarizado y Ejecutivo	3 de mayo tentativamente	Todo el día

Coordinación de Enfermería

- DESARROLLO DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES POR LICENCIATURAS Y GRUPOS EN MODALIDAD ESCOLARIZADA**

NOMBRE DE LA LICENCIATURA: Enfermería		SEMESTRE: 2			
		GRUPO: A			
1	ACTIVIDADES Y/O PROYECTO PROYECTO ECOLOGIA ÁREA DE PLANTAS MEDICINALES	OBJETIVO GENERAL Fortalecer en los y las estudiantes de la carrera de enfermería el conocimiento sobre el medio ambiente en el cual el ser humano se desarrolla y sus relaciones con los procesos de salud humana.	ÁREA/PARTICIPANTES ALUMNOS Y DOCENTE	FECHA DEL 7 DE FEBRERO AL 24 DE JUNIO	HORA HORARIO DE CLASES
2	CENTRAL DE ENFERMERIA PARA LA PREPARACION DE MEDICAMENTO	Conocer la clasificación de los medicamentos y su cálculo y dilución	ALUMNOS Y DOCENTE	8 DE JUNIO	INDISTINTA

NOMBRE DE LA LICENCIATURA: Enfermería		SEMESTRE: 2			
		GRUPO: B			
1	ACTIVIDADES Y/O PROYECTO PROYECTO ECOLOGIA ÁREA DE PLANTAS MEDICINALES	OBJETIVO GENERAL El objetivo general es fortalecer en los y las estudiantes de la carrera de enfermería el conocimiento sobre el medio ambiente en el cual el ser humano se desarrolla y sus relaciones con los procesos de salud humana.	ÁREA/PARTICIPANTES ALUMNOS Y DOCENTE	FECHA DEL 7 DE FEBRERO AL 24 DE JUNIO	HORA HORARIO DE CLASES
2	CENTRAL DE ENFERMERIA PARA LA PREPARACION DE MEDICAMENTO	Conocer la clasificación de los medicamentos y su cálculo y dilución	ALUMNOS Y DOCENTE	8 DE JUNIO	INDISTINTA

NOMBRE DE LA LICENCIATURA: Enfermería		SEMESTRE: 2			
		GRUPO: C			
1	ACTIVIDADES Y/O PROYECTO	OBJETIVO GENERAL	ÁREA/PARTICIPANTES	FECHA	HORA
	PROYECTO ECOLOGIA ÁREA DE PLANTAS MEDICINALES	El objetivo general es fortalecer en los y las estudiantes de la carrera de enfermería el conocimiento sobre el medio ambiente en el cual el ser humano se desarrolla y sus relaciones con los procesos de salud humana.	ALUMNOS Y DOCENTE	DEL 7 DE FEBRERO AL 24 DE JUNIO	HORARIO DE CLASES
2	AUDIOLIBRO	Estimular y mejorar la lectura en voz alta; se genera interés por leer, se favorece la comprensión lectora, el trabajo colaborativo y el intercambio de opiniones.	ALUMNOS Y DOCENTE	5 DE JUNIO	INDISTINTA

NOMBRE DE LA LICENCIATURA: Enfermería		SEMESTRE: 4			
		GRUPO: A			
1	ACTIVIDADES Y/O PROYECTO	OBJETIVO GENERAL	ÁREA/PARTICIPANTES	FECHA	HORA
	GUIA DE SALUD MATERNO INFANTIL	Promover formación, actualización y desarrollo de recursos humanos para la atención integral, pregestacional, prenatal, del parto, puerperio y del neonato.	ALUMNO Y DOCENTE	15 DE JUNIO	INDISTINTA
2	EMPRENDIMIENTO DE EMPRESA RELACIONADA AL ÁREA DE SALUD	Es a partir de una idea inicial y la decisión de abordar un proyecto empresarial que le permita introducirse en el mercado bien sea fabricando un producto o bien prestando un servicio.	ALUMNO Y DOCENTE	22 DE JUNIO	INDISTINTA
3	ENFERMERIA QUIRURGICA MANUAL DE INSTRUMENTAL QUIRURGICO DIGITAL CON CODIGO QR	El alumno realizara una pagina en donde desarrollara el manual de instrumental quirúrgico básico.	ALUMNO Y DOCENTE	14 DE JUNIO	INDISTINTA

NOMBRE DE LA LICENCIATURA: Enfermería		SEMESTRE: 4			
		GRUPO: B			
1	ACTIVIDADES Y/O PROYECTO	OBJETIVO GENERAL	ÁREA/PARTICIPANTES	FECHA	HORA

	GUIA DE SALUD MATERNO INFANTIL	Promover formación, actualización y desarrollo de recursos humanos para la atención integral, pregestacional, prenatal, del parto, puerperio y del neonato.	ALUMNO Y DOCENTE	15 DE JUNIO	INDISTINTA
2	EMPRENDIMIENTO DE EMPRESA RELACIONADA AL ÁREA DE SALUD	Es a partir de una idea inicial y la decisión de abordar un proyecto empresarial que le permita introducirse en el mercado bien sea fabricando un producto o bien prestando un servicio.	ALUMNO Y DOCENTE	22 DE JUNIO	INDISTINTA
3	ELABORACION DE VIDEO FUNCIONES DE LA ENFERMERA CIRCULANTE	El estudiante implementará lo aprendido durante el periodo, donde verificará el plan de operaciones, la preparación de la mesa de operaciones, recibir al paciente, comprobar identificación documentación	ALUMNO Y DOCENTE	14 DE JUNIO	INDISTINTA

NOMBRE DE LA LICENCIATURA: Enfermería			SEMESTRE: 6		
			GRUPO: A		
1	ACTIVIDADES Y/O PROYECTO	OBJETIVO GENERAL	ÁREA/PARTICIPANTES	FECHA	HORA
	DIA MUNDIAL DE HAS TOMA DE SIGNOS VITALES	Los estudiantes conocerán la norma de hipertensión arterias NORMA 0030. Realizaran las técnicas de toma de signos vitales y parámetros.	DOCENTE Y ALUMNO	17 DE MAYO	INDISTINTA
2	Dia Mundial del Lupus "Investigación de la importancia de su atención para brindar una mejor calidad de vida"		DOCENTE Y ALUMNO		INDISTINTA

NOMBRE DE LA LICENCIATURA: Enfermería			SEMESTRE: 6		
			GRUPO: B		
1	ACTIVIDADES Y/O PROYECTO	OBJETIVO GENERAL	ÁREA/PARTICIPANTES	FECHA	HORA
	DIA MUNDIAL DE HAS TOMA DE SIGNOS VITALES	Los estudiantes conocerán la norma de hipertensión arterias NORMA 0030. Realizaran las técnicas de toma de signos vitales y parámetros.	DOCENTE Y ALUMNO	17 DE MAYO	INDISTINTA
2	Dia Mundial del Cáncer de Próstata "Plática para concientizar a los hombres mayores de 40 años	Aumentar la conciencia pública sobre esta enfermedad y fomentar la prevención, detección temprana y tratamiento efectivo. Este día se dedica	DOCENTE Y ALUMNO		INDISTINTA

	sobre a la enfermedad, sus causas e invitarlos acudir a valoración médica”	a informar a la población sobre los riesgos asociados con el cáncer de próstata, promoviendo la importancia de exámenes regulares, estilos de vida saludables y acceso a atención médica de calidad.			
--	--	--	--	--	--

NOMBRE DE LA LICENCIATURA: Enfermería		SEMESTRE: 8			
		GRUPO: A			
1	ACTIVIDADES Y/O PROYECTO DIA MUNDIAL DEL RIÑON ENFERMEDADES RENALES TERAPIA DE SUSTITUCION RENAL	OBJETIVO GENERAL Que los estudiantes apliquen las diferentes terapias de sustitución renal	ÁREA/PARTICIPANTES DOCENTE/ESTUDIANTE	FECHA 14 DE MARZO	HORA 16:00

● **DESARROLLO DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES POR LICENCIATURAS Y GRUPOS EN MODALIDAD EJECUTIVA E INTENSIVA**

NOMBRE DE LA LICENCIATURA: Enfermería		SEMESTRE: 2			
		GRUPO: D			
1	ACTIVIDADES Y/O PROYECTO PROYECTO ECOLOGIA ÁREA DE PLANTAS MEDICINALES	OBJETIVO GENERAL El objetivo general es fortalecer en los y las estudiantes de la carrera de enfermería el conocimiento sobre el medio ambiente en el cual el ser humano se desarrolla y sus relaciones con los procesos de salud humana.	ÁREA/PARTICIPANTES ALUMNOS Y DOCENTE	FECHA DEL 7 DE FEBRERO AL 24 DE JUNIO	HORA HORARIO DE CLASES
2	MODELOS Y TEORIAS DE ENFERMERIA FORO DE EXPOSICIONES	Conocer la clasificación de los medicamentos y su cálculo y dilución	ALUMNOS Y DOCENTE	3 MARZO	INDISTINTA
3	AUDIOLIBRO DE FARMACOLOGIA	Estimular y mejorar la lectura en voz alta; se genera interés por leer, se favorece la comprensión lectora, el trabajo colaborativo y el intercambio de opiniones.	ALUMNOS Y DOCENTE	8 DE JUNIO	INDISTINTA

NOMBRE DE LA LICENCIATURA: Enfermería		SEMESTRE: 2			
		GRUPO: E			
1	ACTIVIDADES Y/O PROYECTO	OBJETIVO GENERAL	ÁREA/PARTICIPANTES	FECHA	HORA

	PROYECTO ECOLOGÍA ÁREA DE PLANTAS MEDICINALES	El objetivo general es fortalecer en los y las estudiantes de la carrera de enfermería el conocimiento sobre el medio ambiente en el cual el ser humano se desarrolla y sus relaciones con los procesos de salud humana.	ALUMNOS Y DOCENTE	DEL 7 DE FEBRERO AL 24 DE JUNIO	HORARIO DE CLASES
2	MÉTODOS DE BIOSEGURIDAD. -LAVADO DE MANOS -PRECAUCIONES UNIVERSALES DE PREVENCIÓN -METODOS DE ESTERILIZACIÓN “PONENCIAS”	Es evitar la liberación del agente biológico dentro y fuera del lugar de trabajo, para proteger al trabajador, a la comunidad o población, al medio ambiente (animales y plantas) y a la muestra o proceso de la contaminación.	ALUMNOS Y DOCENTE	8 DE JUNIO	INDISTINTA
3	AUDIOLIBRO DE FARMACOLOGIA		ALUMNOS Y DOCENTE	8 DE JUNIO	INDISTINTA

NOMBRE DE LA LICENCIATURA: Enfermería		SEMESTRE: 4			
		GRUPO: D			
1	ACTIVIDADES Y/O PROYECTO	OBJETIVO GENERAL	ÁREA/PARTICIPANTES	FECHA	HORA
2	EMPRESARIATO DE EMPRESA RELACIONADA AL ÁREA DE SALUD	Es a partir de una idea inicial y la decisión de abordar un proyecto empresarial que le permita introducirse en el mercado bien sea fabricando un producto o bien prestando un servicio.	ALUMNO Y DOCENTE	22 DE JUNIO	INDISTINTA
3	ENFERMERIA QUIRURGICA MANUAL DE INSTRUMENTAL QUIRURGICO DIGITAL CON CODIGO QR	El alumno realizara una página en donde desarrollara el manual de instrumental quirúrgico básico.	ALUMNO Y DOCENTE	14 DE JUNIO	INDISTINTA

NOMBRE DE LA LICENCIATURA: Enfermería		SEMESTRE: 4			
		GRUPO: E			
1	ACTIVIDADES Y/O PROYECTO	OBJETIVO GENERAL	ÁREA/PARTICIPANTES	FECHA	HORA
2	EMPRESARIATO DE EMPRESA RELACIONADA AL ÁREA DE SALUD	Es a partir de una idea inicial y la decisión de abordar un proyecto empresarial que le permita introducirse en el mercado bien sea fabricando un producto o bien prestando un servicio.	ALUMNO Y DOCENTE	22 DE JUNIO	INDISTINTA
3	ELABORACION DE VIDEO FUNCIONES DE LA ENFERMERA CIRCULANTE	El estudiante implementará lo aprendido durante el periodo, donde verificará el plan de operaciones, la preparación de la mesa de operaciones, recibir al paciente, comprobar identificación documentación	ALUMNO Y DOCENTE	14 DE JUNIO	INDISTINTA

NOMBRE DE LA LICENCIATURA: Enfermería		SEMESTRE: 6			
		GRUPO: D			
1	ACTIVIDADES Y/O PROYECTO	OBJETIVO GENERAL	ÁREA/PARTICIPANTES	FECHA	HORA
	DIA MUNDIAL DE HAS TOMA DE SIGNOS VITALES	Los estudiantes conocerán la norma de hipertensión arterias NORMA 0030. Realizaran las técnicas de toma de signos vitales y parámetros.	DOCENTE Y ALUMNO	17 DE MAYO	INDISTINTA
2	PROTOCOLO PARA LA ATENCION DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES POR ENFERMERIA	Potenciar la participación e integración de los adultos Mayores en la vida de la comunidad y garantizar su adecuada atención.	DOCENTE Y ALUMNO	24 de junio	INDISTINTA

NOMBRE DE LA LICENCIATURA: Enfermería		SEMESTRE: 8			
		GRUPO: D			
1	ACTIVIDADES Y/O PROYECTO	OBJETIVO GENERAL	ÁREA/PARTICIPANTES	FECHA	HORA
	DIA MUNDIAL DEL RIÑON ENFERMEDADES RENALES TERAPIA DE SUSTITUCION RENAL	Que los estudiantes apliquen las diferentes terapias de sustitución renal	DOCENTE/ESTUDIANTE	14 DE MARZO	16:00

● **DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE IMPACTO (CONGRESOS, TALLERES, CERTIFICACIONES, CONFERENCIAS, CONCURSOS O SIMPOSIOS)**

	TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN	OBJETIVO GENERAL	LICENCIATURA	ÁREA/PARTICIPANTES	FECHA	HORA
1	CERTIFICACIÓN ACLS/BLS	La certificación en ACLS (Soporte Vital Cardiovascular Avanzado) y BLS (Soporte Vital Básico) son cursos de formación en técnicas de resucitación cardiopulmonar (RCP) y otras habilidades relacionadas.	ENFERMERIA	AREA DE LA SALUD	Marzo	Viernes del mes por definir hora
2						

	CONFERENCIA “El amortajamiento del paciente como función de enfermería”	Conocer la técnica para arreglar el cadáver para su traslado a la morgue, garantizando la dignidad del fallecido, de manera que no ponga en peligro la salud y la seguridad de los profesionales, aplicando las precauciones universales de control de infecciones y los requisitos legales.	ENFERMERIA	AREA DE LA SALUD	15 de abril	Por definir
3	CONFERENCIA “Preparación en materia de leyes para el profesional de Enfermería”	Capacitar al profesional de Enfermería en el conocimiento y comprensión integral de las leyes y regulaciones que rigen su práctica, con el fin de asegurar el ejercicio ético, legal y seguro de la profesión, promoviendo el respeto a los derechos del paciente y la calidad en la atención de la salud.	ENFERMERIA	AREA DE LA SALUD	17 DE ABRIL	Por definir
4	CONFERENCIA “APSS Digitales para la profesión de Enfermería”	Integrar herramientas digitales avanzadas para optimizar la gestión de la información clínica, mejorar la comunicación entre profesionales de la salud y facilitar la atención personalizada a los pacientes.	ENFERMERIA	AREA DE LA SALUD	19 de abril	Por definir
5	TALLER “Básicas de Enfermería”	Reforzar los cuidados y atenciones fundamentales a los pacientes para mantener o mejorar su estado de salud.	ENFERMERIA	AREA DE LA SALUD	16 de abril	Por definir

6	TALLER "Manejo de RPBI Y Técnicas de aplicación de inyecciones"	Proporcionar a los participantes los conocimientos teóricos y prácticos necesarios para manejar adecuadamente los residuos peligrosos biológicos infecciosos y realizar de manera segura y eficiente la aplicación de inyecciones.	ENFERMERIA	AREA DE LA SALUD	18 de abril	Por definir
---	--	--	------------	------------------	-------------	-------------

- **ACTIVIDADES ARTÍSTICAS, DEPORTIVAS, CULTURALES, ECOLÓGICAS, CUIDADO Y PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y VALORES**

COORDINACIÓN: ENFERMERIA					
1	ACTIVIDADES	OBJETIVO GENERAL	ÁREA/PARTICIPANTES	FECHA	HORA
	EVENTO DEPORTIVO ENFERMERIA	BRINDAR UNA CONVIVENCIA ALEGRE CON TODOS LOS ESTUDIANTES, EN ACTIVIDADES DEPORTIVAS.	ENFERMERIA	JUNIO	POR DEFINIR

Coordinación de Fisioterapia

Nombre de la licenciatura: Fisioterapia		Semestre	SEGUNDO		
		Grupo	A		
#	Proyecto y/o Actividades	Objetivo general	Áreas	Fecha	Hora

1	Día del amigo fisioterapeuta	Crear una integración con fisioterapia con un intercambio de chocolates y tarjetas de amistad en forma de algún distintivo fisioterapéutico	Coordinación académica, tutor y estudiantes de fisioterapia	FEBRERO	Pendiente
2	Semana del estudiante	Aportar académicamente temas de interés a los estudiantes en celebración de la S.E.	Coordinación académica, docentes y estudiantes de fisioterapia	15-20 MARZO	Pendiente
3	Conferencia/Taller: Linfedema y su abordaje fisioterapéutico	Brindar interés sobre el tema de la linfedema desde la importancia del tratamiento fisioterapéutico	Coordinación académica, docentes y estudiantes de fisioterapia	ABRIL	Pendiente
4	Fisioterapia en la comunidad	Reforzar el tema de bioética y su relación con la fisioterapia a través de una conferencia con la CODAMEVER	Coordinación académica, docentes y estudiantes de fisioterapia	ABRIL	Pendiente
5	Investigación sobre la fisiología de la contracción muscular	Fomenta en los alumnos de semestres iniciales la investigación	Coordinación académica, docentes y estudiantes de fisioterapia	MAYO	Pendiente
6	Concurso De Body Painting	Realizar una presentación artística y anatómica sobre algún músculo o región anatómica	Coordinación académica, docentes y estudiantes de fisioterapia	JUNIO	Pendiente

Nombre de la licenciatura: Fisioterapia		Semestre	CUARTO		
		Grupo	A Y B		
#	Proyecto y/o Actividades	Objetivo general	Áreas	Fecha	Horario
1	Día del amigo fisioterapeuta	Crear una integración con la licenciatura en fisioterapia con un intercambio de chocolates y tarjetas de amistad en forma de algún distintivo fisioterapéutico	Coordinación académica, tutor y estudiantes de la licenciatura en fisioterapia	FEBRERO	Pendiente
2	Conferencia por el Día del Sx de Down	Crear consciencia a través de una conferencia directamente con la Fundación de Sx De Down Veracruz	Coordinación académica, tutor y estudiantes de la licenciatura en fisioterapia	MARZO	Pendiente
3	Semana del estudiante	Aportar académicamente temas de interés a los estudiantes en celebración de la semana del estudiante	Coordinación académica, docentes y estudiantes de fisioterapia	15-20 MARZO	Pendiente

4	Conferencia/Taller: Linfedema y su abordaje fisioterapéutico	Brindar interés sobre el tema de la linfedema desde la importancia del tratamiento fisioterapéutico	Coordinación académica, docentes y estudiantes de fisioterapia	ABRIL	Pendiente
5	Feria de los Agentes Físicos	Asegurar el aprendizaje de los agentes físicos mediante una feria a la comunidad.	Coordinación académica, docentes y estudiantes de fisioterapia	MAYO	Pendiente

Nombre de la licenciatura: Fisioterapia		Semestre	SEXTO		
		Grupo	A		
#	Proyecto y/o Actividades	Objetivo general	Áreas	Fecha	Horario
1	Día del amigo fisioterapeuta	Crear una integración con la licenciatura en fisioterapia con un intercambio de chocolates y tarjetas de amistad en forma de algún distintivo fisioterapéutico	Coordinación académica, tutor y estudiantes de la licenciatura en fisioterapia	FEBRERO	Pendiente
2	Semana del estudiante	Aportar académicamente temas de interés a los estudiantes en celebración de la semana del estudiante	Coordinación académica, docentes y estudiantes de fisioterapia	15-20 MARZO	Pendiente
3	Conferencia sobre el Autismo	Crear consciencia el tema del Autismo y su intervención fisioterapéutica	Coordinación académica, docentes y estudiantes de fisioterapia	ABRIL	Pendiente
4	Simposio de Reumatología	Realizar un simposio en donde los estudiantes expongan las enfermedades reumáticas y su intervención fisioterapéutica	Coordinación académica, docentes y estudiantes de fisioterapia	MAYO	Pendiente
5	Cierre de Práctica Clínica	Presentación de estadías clínicas y donativo dentro de las sedes de campo clínico.	Coordinación académica junto la academia de fisioterapia	JUNIO	Pendiente

Nombre de la licenciatura: Fisioterapia		Semestre	OCTAVO		
		Grupo	A		
#	Proyecto y/o Actividades	Objetivo general	Áreas	Fecha	Horarios

1	Día del amigo fisioterapeuta	Crear una integración con la licenciatura en fisioterapia con un intercambio de chocolates y tarjetas de amistad en forma de algún distintivo fisioterapéutico	Coordinación académica, tutor y estudiantes de la licenciatura en fisioterapia	FEBRERO	Pendiente
2	Semana del estudiante	Aportar académicamente temas de interés a los estudiantes en celebración de la semana del estudiante	Coordinación académica, docentes y estudiantes de fisioterapia	15-20 MARZO	Pendiente
3	Feria de Salud por el Día Mundial de la Salud	Interactuar con pacientes reales llevando el primer y segundo nivel de atención a la salud en el peldaño de fisioterapia	Coordinación académica, docentes y estudiantes de fisioterapia	07 ABRIL	Pendiente
3	Día Mundial Sin Tabaco	Realizar campaña por parte de los estudiantes una campaña libre de tabaco en pro de la salud	Coordinación académica, docentes y estudiantes de fisioterapia	MAYO	Pendiente
4	Cierre de Práctica Clínica	Presentación de estadías clínicas y donativo dentro de las sedes de campo clínico.	Coordinación académica junto la academia de fisioterapia	JUNIO	Pendiente

Nombre de la licenciatura: Fisioterapia			Semestre	DECIMO		
			Grupo	A		
#	Proyecto y/o Actividades	Objetivo general	Áreas	Fecha	Horarios	
1	Día del amigo fisioterapeuta	Crear una integración con la licenciatura en fisioterapia con un intercambio de chocolates y tarjetas de amistad en forma de algún distintivo fisioterapéutico	Coordinación académica, tutor y estudiantes de la licenciatura en fisioterapia	FEBRERO	Pendiente	
2	Semana del estudiante	Aportar académicamente temas de interés a los estudiantes en celebración de la semana del estudiante	Coordinación académica, docentes y estudiantes de fisioterapia	15-20 MARZO	Pendiente	

3	Feria de Salud por el Día Mundial de la Salud	Interactuar con pacientes reales llevando el primer y segundo nivel de atención a la salud en el peldaño de fisioterapia	Coordinación académica, docentes y estudiantes de fisioterapia	07 ABRIL	Pendiente
3	Día Mundial Sin Tabaco	Realizar campaña por parte de los estudiantes una campaña libre de tabaco en pro de la salud	Coordinación académica, docentes y estudiantes de fisioterapia	MAYO	Pendiente
4	Cierre de Práctica Clínica	Presentación de estadías clínicas y donativo dentro de las sedes de campo clínico.	Coordinación académica junto la academia de fisioterapia	JUNIO	Pendiente

Nombre de la licenciatura: Fisioterapia		Semestre	SEGUNDO		
		Grupo	D		
#	Proyecto y/o Actividades	Objetivo general	Áreas	Fecha	Hora
1	Día del amigo fisioterapeuta	Crear una integración con fisioterapia con un intercambio de chocolates y tarjetas de amistad en forma de algún distintivo fisioterapéutico	Coordinación académica, tutor y estudiantes de fisioterapia	FEBRERO	Pendiente
2	Semana del estudiante	Aportar académicamente temas de interés a los estudiantes en celebración de la S.E.	Coordinación académica, docentes y estudiantes de fisioterapia	15-20 MARZO	Pendiente
3	Conferencia/Taller: Linfedema y su abordaje fisioterapéutico	Brindar interés sobre el tema de la linfedema desde la importancia del tratamiento fisioterapéutico	Coordinación académica, docentes y estudiantes de fisioterapia	ABRIL	Pendiente
4	Fisioterapia en la comunidad	Reforzar el tema de bioética y su relación con la fisioterapia a través de una conferencia con la CODAMEVER	Coordinación académica, docentes y estudiantes de fisioterapia	ABRIL	Pendiente
5	Investigación sobre la fisiología de la contracción muscular	Fomenta en los alumnos de semestres iniciales la investigación	Coordinación académica, docentes y estudiantes de fisioterapia	MAYO	Pendiente
6	Concurso De Body Painting	Realizar una presentación artística y anatómica sobre algún músculo o región anatómica	Coordinación académica, docentes y estudiantes de fisioterapia	JUNIO	Pendiente

Nombre de la licenciatura: Fisioterapia		Semestre	CUARTO		
		Grupo	D		
#	Proyecto y/o Actividades	Objetivo general	Áreas	Fecha	Horario
1	Día del amigo fisioterapeuta	Crear una integración con la licenciatura en fisioterapia con un intercambio de chocolates y tarjetas de amistad en forma de algún distintivo fisioterapéutico	Coordinación académica, tutor y estudiantes de la licenciatura en fisioterapia	FEBRERO	Pendiente
2	Conferencia por el Día del Sx de Down	Crear consciencia a través de una conferencia directamente con la Fundación de Sx De Down Veracruz	Coordinación académica, tutor y estudiantes de la licenciatura en fisioterapia	MARZO	Pendiente
3	Semana del estudiante	Aportar académicamente temas de interés a los estudiantes en celebración de la semana del estudiante	Coordinación académica, docentes y estudiantes de fisioterapia	15-20 MARZO	Pendiente
4	Conferencia/Taller: Linfedema y su abordaje fisioterapéutico	Brindar interés sobre el tema de la linfedema desde la importancia del tratamiento fisioterapéutico	Coordinación académica, docentes y estudiantes de fisioterapia	ABRIL	Pendiente
5	Feria de los Agentes Físicos	Asegurar el aprendizaje de los agentes físicos mediante una feria a la comunidad.	Coordinación académica, docentes y estudiantes de fisioterapia	MAYO	Pendiente

Nombre de la licenciatura: Fisioterapia		Semestre	SEXTO		
		Grupo	D		
#	Proyecto y/o Actividades	Objetivo general	Áreas	Fecha	Horario
1	Día del amigo fisioterapeuta	Crear una integración con la licenciatura en fisioterapia con un intercambio de chocolates y tarjetas de amistad en forma de algún distintivo fisioterapéutico	Coordinación académica, tutor y estudiantes de la licenciatura en fisioterapia	FEBRERO	Pendiente
2	Semana del estudiante	Aportar académicamente temas de interés a los estudiantes en celebración de la semana del estudiante	Coordinación académica, docentes y estudiantes de fisioterapia	15-20 MARZO	Pendiente
3	Conferencia sobre el Autismo	Crear consciencia el tema del Autismo y su intervención fisioterapéutica	Coordinación académica, docentes y estudiantes de fisioterapia	ABRIL	Pendiente
4	Simposio de Reumatología	Realizar un simposio en donde los estudiantes expongan las enfermedades reumáticas y su intervención fisioterapéutica	Coordinación académica, docentes y estudiantes de fisioterapia	MAYO	Pendiente
5	Cierre de Práctica Clínica	Presentación de estadías clínicas y donativo dentro de las sedes de campo clínico.	Coordinación académica junto la academia de fisioterapia	JUNIO	Pendiente

Nombre de la licenciatura: Fisioterapia		Semestre	OCTAVO		
		Grupo	D		
#	Proyecto y/o Actividades	Objetivo general	Áreas	Fecha	Horarios
1	Día del amigo fisioterapeuta	Crear una integración con la licenciatura en fisioterapia con un intercambio de chocolates y tarjetas de amistad en forma de algún distintivo fisioterapéutico	Coordinación académica, tutor y estudiantes de la licenciatura en fisioterapia	FEBRERO	Pendiente
2	Semana del estudiante	Aportar académicamente temas de interés a los estudiantes en celebración de la semana del estudiante	Coordinación académica, docentes y estudiantes de fisioterapia	15-20 MARZO	Pendiente
3	Feria de Salud por el Dia Mundial de la Salud	Interactuar con pacientes reales llevando el primer y segundo nivel de atención a la salud en el peldaño de fisioterapia	Coordinación académica, docentes y estudiantes de fisioterapia	07 ABRIL	Pendiente

3	Día Mundial Sin Tabaco	Realizar campaña por parte de los estudiantes una campaña libre de tabaco en pro de la salud	Coordinación académica, docentes y estudiantes de fisioterapia	MAYO	Pendiente
4	Cierre de Práctica Clínica	Presentación de estadías clínicas y donativo dentro de las sedes de campo clínico.	Coordinación académica junto la academia de fisioterapia	JUNIO	Pendiente

Nombre de la licenciatura: Fisioterapia		Semestre	DECIMO		
		Grupo	D		
#	Proyecto y/o Actividades	Objetivo general	Áreas	Fecha	Horarios
1	Día del amigo fisioterapeuta	Crear una integración con la licenciatura en fisioterapia con un intercambio de chocolates y tarjetas de amistad en forma de algún distintivo fisioterapéutico	Coordinación académica, tutor y estudiantes de la licenciatura en fisioterapia	FEBRERO	Pendiente
2	Semana del estudiante	Aportar académicamente temas de interés a los estudiantes en celebración de la semana del estudiante	Coordinación académica, docentes y estudiantes de fisioterapia	15-20 MARZO	Pendiente
3	Feria de Salud por el Dia Mundial de la Salud	Interactuar con pacientes reales llevando el primer y segundo nivel de atención a la salud en el peldaño de fisioterapia	Coordinación académica, docentes y estudiantes de fisioterapia	07 ABRIL	Pendiente
3	Día Mundial Sin Tabaco	Realizar campaña por parte de los estudiantes una campaña libre de tabaco en pro de la salud	Coordinación académica, docentes y estudiantes de fisioterapia	MAYO	Pendiente
4	Cierre de Práctica Clínica	Presentación de estadías clínicas y donativo dentro de las sedes de campo clínico.	Coordinación académica junto la academia de fisioterapia	JUNIO	Pendiente

Coordinación del área de Nutrición y Dietología y Cosmetología y Estética Corporal

- DESARROLLO DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES POR LICENCIATURAS Y GRUPOS EN MODALIDAD ESCOLARIZADA

Nombre de la licenciatura: Nutrición y dietología		Semestre	Segundo		
		Grupo	A		
#	Proyecto y/o Actividades	Objetivo general	Áreas	Fecha	Hora
1	Taller de educación en diabetes y técnicas correctas de aplicación de insulina	Que el estudiante aprenda e integre los conocimientos básicos en la atención nutricional del paciente diabético	Coordinación académica junto a estudiantes de segundo A	Marzo	10:30 am
2	Platica de orientación alimentaria "rescatando la alimentación infantil"	Que los estudiantes difundan conocimientos básicos de una alimentación adecuada en entornos educativos a nivel primaria	Coordinación académica junto a estudiantes de segundo A	Abril	pendiente
3	Curso taller de "alimentos funcionales"	Que los estudiantes identifiquen, practiquen y aprendan a interpretar los etiquetados de los productos alimentarios y conozcan los mitos y realidades de una alimentación sana	Coordinación académica junto a estudiantes de segundo A	mayo	Pendiente
4	Creación de un sistema del cuerpo humano	Que los estudiantes aprendan y expliquen el proceso de adsorción y digestión de los alimentos	Coordinación académica junto a estudiantes de segundo A	mayo	pendiente

Nombre de la licenciatura: Nutrición y dietología		Semestre	Segundo		
		Grupo	D		
#	Proyecto y/o Actividades	Objetivo general	Áreas	Fecha	Hora

1	Taller de educación en diabetes y técnicas correctas de aplicación de insulina	Que el estudiante aprenda e integre los conocimientos básicos en la atención nutricional del paciente diabético	Coordinación académica junto a estudiantes de segundo A	Marzo	10:30 am
2	Platica de orientación alimentaria "rescatando la alimentación infantil"	Que los estudiantes difundan conocimientos básicos de una alimentación adecuada en entornos educativos a nivel primaria	Coordinación académica junto a estudiantes de segundo A	Abril	pendiente
3	Curso taller de "alimentos funcionales"	Que los estudiantes identifiquen, practiquen y aprendan a interpretar los etiquetados de los productos alimentarios y conozcan los mitos y realidades de una alimentación sana	Coordinación académica junto a estudiantes de segundo A	mayo	Pendiente
4	Creación de un sistema del cuerpo humano	Que los estudiantes aprendan y expliquen el proceso de adsorción y digestión de los alimentos	Coordinación académica junto a estudiantes de segundo A	mayo	pendiente

Nombre de la licenciatura: Nutrición y dietología		Semestre	Cuarto		
		Grupo	A		
#	Proyecto y/o Actividades	Objetivo general	Áreas	Fecha	Hora
1	Taller y platica de la interacción de los alimentos con los fármacos y el cáncer en los infantes	Que el alumno conozca la lo aprendido en clase de manera tangible y pueda realizar un criterio de la información prestada	Coordinación académica junto a estudiantes de cuarto	Febrero	pendiente
2	Visita al museo de antropología en Xalapa y feria gastronómica	Que el alumno conozca la lo aprendido en clase de manera tangible y pueda realizar un criterio de la información prestada	Coordinación académica junto a estudiantes de cuarto	marzo	pendiente
3	Platica de higiene y sanidad es la industria y servicios de alimentación	Que el estudiante aprenda e integre los conocimientos de higiene y sanidad	Coordinación académica junto a estudiantes de cuarto	Mayo	Pendiente

4	Platica y taller de signos vitales	Que el estudiante aprenda e integre los conocimientos básicos en la atención nutricional del paciente con HAS	Coordinación académica junto a estudiantes de cuarto	mayo	pendiente
---	------------------------------------	---	--	------	-----------

Nombre de la licenciatura: Nutrición y dietología		Semestre	Cuarto		
		Grupo	D		
#	Proyecto y/o Actividades	Objetivo general	Áreas	Fecha	Hora
1	Taller y platica de la interacción de los alimentos con los fármacos y el cáncer en los infantes	Que el alumno conozca la lo aprendido en clase de manera tangible y pueda realizar un criterio de la información prestada	Coordinación académica junto a estudiantes de cuarto	Febrero	pendiente
2	Visita al museo de antropología Xalapa y feria gastronómica	Que el alumno conozca la lo aprendido en clase de manera tangible y pueda realizar un criterio de la información prestada	Coordinación académica junto a estudiantes de cuarto	marzo	pendiente
3	Platica de higiene y sanidad es la industria y servicios de alimentación	Que el estudiante aprenda e integre los conocimientos de higiene y sanidad	Coordinación académica junto a estudiantes de cuarto	Mayo	Pendiente
4	Platica y taller de signos vitales	Que el estudiante aprenda e integre los conocimientos básicos en la atención nutricional del paciente con HAS	Coordinación académica junto a estudiantes de cuarto	mayo	pendiente

Nombre de la licenciatura: Nutrición y dietología		Semestre	Sexto		
		Grupo	A		
#	Proyecto y/o Actividades	Objetivo general	Áreas	Fecha	Hora
1	Platica sobre la relación de tóxicos naturales y el funcionamiento del riñón.	Que el alumno conozca la lo aprendido en clase de manera tangible y pueda realizar un criterio de la información prestada	Coordinación académica junto a estudiantes de sexto	Febrero	pendiente

2	Taller "educación alimentaria una herramienta en la nutrición"	Que el alumno conozca la lo aprendido e implemente nuevas herramientas	Coordinación académica junto a estudiantes de sexto	Abril	pendiente
3	Visita a servicio de alimentación de 3er nivel hospital Covadonga	Que el alumno conozca la lo aprendido en clase de manera tangible y pueda realizar un criterio de la información prestada	Coordinación académica junto a estudiantes de sexto	Mayo	Pendiente
4	Platica del comportamiento y estándares de belleza	Que el alumno conozca la lo aprendido en clase de manera tangible y pueda realizar un criterio de la información prestada	Coordinación académica junto a estudiantes de sexto	mayo	pendiente

Nombre de la licenciatura: Nutrición y dietología		Semestre	Sexto		
		Grupo	D		
#	Proyecto y/o Actividades	Objetivo general	Áreas	Fecha	Hora
1	Platica sobre la relación de tóxicos naturales y el funcionamiento del riñón.	Que el alumno conozca la lo aprendido en clase de manera tangible y pueda realizar un criterio de la información prestada	Coordinación académica junto a estudiantes de sexto	Febrero	pendiente
2	Taller "educación alimentaria una herramienta en la nutrición"	Que el alumno conozca la lo aprendido e implemente nuevas herramientas	Coordinación académica junto a estudiantes de sexto	Abril	pendiente
3	Visita a servicio de alimentación de 3er nivel hospital Covadonga	Que el alumno conozca la lo aprendido en clase de manera tangible y pueda realizar un criterio de la información prestada	Coordinación académica junto a estudiantes de sexto	Mayo	Pendiente
4	Platica del comportamiento alimentario en los estándares de belleza	Que el alumno conozca la lo aprendido en clase de manera tangible y pueda realizar un criterio de la información prestada	Coordinación académica junto a estudiantes de sexto	mayo	pendiente

Nombre de la licenciatura: Nutrición y dietología		Semestre	octavo		
		Grupo	A		
#	Proyecto y/o Actividades	Objetivo general	Áreas	Fecha	Hora
1	Taller de antropometría en el deporte	Que el alumno conozca la lo aprendido en clase de manera tangible e implemente nuevas técnicas de evaluación antropométrica	Coordinación académica junto a estudiantes de octavo	Febrero	pendiente
2	Platica "alimentos funcionales en los padecimientos crónicos degenerativos	Que el alumno conozca e interactúe con la población en riesgo de diabetes, hipertensión o síndrome metabólico	Coordinación académica junto a estudiantes de octavo	Abril	pendiente
3	Visita a servicio de alimentación de 3er nivel	Que el alumno conozca la lo aprendido en clase de manera tangible y pueda realizar un criterio de la información prestada	Coordinación académica junto a estudiantes de octavo	Mayo	Pendiente
4	Reconocimientos e implementación de normas agroalimentarias en la nutrición	Que el alumno conozca la lo aprendido en clase de manera tangible y pueda realizar un criterio de la información prestada	Coordinación académica junto a estudiantes de octavo	mayo	pendiente

Nombre de la licenciatura: cosmetología y nutrición		Semestre	Segundo		
		Grupo	A		
#	Proyecto y/o Actividades	Objetivo general	Áreas	Fecha	Hora
2	Platica de aceites esenciales aplicados en la cosmetología. Xalapa	Que el alumno conozca e implemente la aromaterapia como parte de un tratamiento alternativo	Coordinación académica junto a estudiantes de Segundo	Abril	pendiente
3	Expo-feria de la piel	Que el alumno conozca la lo aprendido en clase de manera tangible y pueda realizar un criterio de la información prestada	Coordinación académica junto a estudiantes de Segundo	Mayo	Pendiente
4	Estándares de belleza y su aplicación en cosmetología	Que el alumno analice y conozca la importancia de los colores en un psa	Coordinación académica junto a estudiantes de Segundo	mayo	pendiente

Nombre de la licenciatura: cosmetología y nutrición		Semestre	Segundo		
		Grupo	D		
#	Proyecto y/o Actividades	Objetivo general	Áreas	Fecha	Hora
2	Platica de aceites esenciales aplicados en la cosmetología. xalapa	Que el alumno conozca e implemente la aromaterapia como parte de un tratamiento alternativo	Coordinación académica junto a estudiantes de Segundo	Abril	pendiente
3	Expo-feria de la piel	Que el alumno conozca la lo aprendido en clase de manera tangible y pueda realizar un criterio de la información prestada	Coordinación académica junto a estudiantes de Segundo	Mayo	Pendiente
4	Estándares de belleza y su aplicación en cosmetología	Que el alumno analice y conozca la importancia de los colores en un psa	Coordinación académica junto a estudiantes de Segundo	mayo	pendiente

Nombre de la licenciatura: cosmetología y nutrición		Semestre	Cuarto		
		Grupo	A		
#	Proyecto y/o Actividades	Objetivo general	Áreas	Fecha	Hora
1	Platica del impacto de la microbiología en la cosmética	La actualización de la información bacteriológica y su impacto en los cosméticos	Coordinación académica junto a estudiantes de v	Mayo 10	11 a 13 hr
2	Platica de aceites esenciales aplicados en la cosmetología. Xalapa	Que el alumno conozca e implemente la aromaterapia como parte de un tratamiento alternativo	Coordinación académica junto a estudiantes de cuarto	Abril	pendiente
3	Expo-feria de la piel	Que el alumno conozca la lo aprendido en clase de manera tangible y pueda realizar un criterio de la información prestada	Coordinación académica junto a estudiantes de cuarto	Mayo	Pendiente
4	Taller de visagismo	Que el alumno conozca la lo aprendido en clase y su aplicación en el trabajo	Coordinación académica junto a estudiantes de Cuarto	mayo	pendiente

Nombre de la licenciatura: cosmetología y nutrición		Semestre	Cuarto		
		Grupo	D		
#	Proyecto y/o Actividades	Objetivo general	Áreas	Fecha	Hora
1	Platica del impacto de la microbiología en la cosmética	La actualización de la información bacteriológica y su impacto en los cosméticos	Coordinación académica junto a estudiantes de v	Febrero	pendiente
2	Platica de aceites esenciales aplicados en la cosmetología. Xalapa	Que el alumno conozca e implemente la aromaterapia como parte de un tratamiento alternativo	Coordinación académica junto a estudiantes de cuarto	Abril	pendiente
3	Expo-feria de la piel	Que el alumno conozca la lo aprendido en clase de manera tangible y pueda realizar un criterio de la información prestada	Coordinación académica junto a estudiantes de cuarto	Mayo	Pendiente
4	Taller de visagismo	Que el alumno conozca la lo aprendido en clase y su aplicación en el trabajo	Coordinación académica junto a estudiantes de Cuarto	mayo	pendiente

Nombre de la licenciatura: cosmetología y nutrición		Semestre	sexto		
		Grupo	A		
#	Proyecto y/o Actividades	Objetivo general	Áreas	Fecha	Hora
1	Imagen y personalidad	Sensibilizar al estudiante y a la comunidad de como se debe tratar o conducir con los diferentes pacientes en el área de trabajo	Coordinación académica junto a estudiantes de	Marzo	pendiente
2	Taller de protocolo y etiqueta social	Conocer la etiqueta de mese y vestimenta de los diferentes eventos	Coordinación académica junto a estudiantes de	Abril	pendiente

3	El color y su importancia en a la cosmetología	Que el alumno analice y conozca la importancia de los colores en un psa	Coordinación académica junto a estudiantes de Segundo	mayo	pendiente
4	Feria de emprendedores	Obtener los conocimientos sobre la venta y ofrecimiento de servicios cosmetológicos	Coordinación académica junto a estudiantes de	mayo	pendiente

Nombre de la licenciatura: cosmetología y nutrición		Semestre	sexto		
		Grupo	D		
#	Proyecto y/o Actividades	Objetivo general	Áreas	Fecha	Hora
1	Platica la belleza interior	Sensibilizar al estudiante y a la comunidad de cómo se debe tratar o conducir con los diferentes pacientes en el área de trabajo	Coordinación académica junto a estudiantes de	Marzo	pendiente
2	Taller de protocolo y etiqueta social	Conocer la etiqueta de mesa y vestimenta de los diferentes eventos	Coordinación académica junto a estudiantes de	Abril	pendiente
3	El color y su importancia en a la cosmetología	Que el alumno analice y conozca la importancia de los colores en un psa	Coordinación académica junto a estudiantes de Segundo	mayo	pendiente
4	Feria de emprendedores	Obtener los conocimientos sobre la venta y ofrecimiento de servicios cosmetológicos	Coordinación académica junto a estudiantes de	mayo	pendiente

Nombre de la licenciatura: cosmetología y nutrición		Semestre	Octavo		
		Grupo	A		
#	Proyecto y/o Actividades	Objetivo general	Áreas	Fecha	Hora
1	Platica de la Importancia de la seguridad en el área de salud	Que el alumno conozca los riesgos a los que se enfrenta el personal de salud	Coordinación académica junto a estudiantes de	Marzo	pendiente
2	Cirugía plástica y sus aplicaciones	Que el alumno conozca los diferentes procedimientos estéticos	Coordinación académica junto a estudiantes de	Abril	pendiente
3	Exposición de proyectos en spa	Obtener los conocimientos sobre la venta y ofrecimiento de servicios cosmetológicos	Coordinación académica junto a estudiantes de	mayo	pendiente
4	Estándares de belleza y su aplicación en cosmetología	Que el alumno analice y conozca la importancia de los colores en un psa	Coordinación académica junto a estudiantes de Segundo	mayo	pendiente

- **ACTIVIDADES ARTÍSTICAS, DEPORTIVAS, CULTURALES, ECOLÓGICAS, CUIDADO Y PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y VALORES**

COORDINACIÓN: de las Escuelas de Educación, Humanidades, Ciencias Sociales y Diseño					
1	ACTIVIDADES	OBJETIVO GENERAL	ÁREA/PARTICIPANTES	FECHA	HORA
	Visita al acuario de Veracruz	Conocer los diferentes ecosistemas y el daño ocasionado por la contaminación	Todas las coordinaciones	1 de junio	Por asignar
2	Conferencia: Cirugía plástica y sus aplicaciones	Sensibilizar la población sobre el uso de plástico en la vida cotidiana	Coordinación de nutrición y dietología, cosmetología y estética corporal	2 de junio	Por asignar
3	Visita al museo de antropología xalapa y feria gastronómica	Consolidar la información proporcionada en la materia de antropología, di elogia y nutrición en el ciclo de vida	Coordinación de nutrición	Abril	Por asignar

- **DESARROLLO DE PROYECTOS EMPRENDEDORES POR LICENCIATURAS Y GRUPOS EN MODALIDAD ESCOLARIZADA.**

PROYECTO Y/O ACTIVIDAD	OBJETIVO GENERAL	ÁREAS PARTICIPANTES		FECHA	HORA
		Licenciatura:	Semestre		
1 Creación empresas en el ramo de la belleza. expo	Crear nuevas alternativas en el área cosmetológica	Cosmetología y estética corporal	Segundo	13-18 junio	Por asignar
Creación de productos alimentarios	Crear nuevas alternativas en el área nutricia	Nutrición y dietología	Cuarto	10-14 junio	Por asignar

- **DESARROLLO DE PROYECTOS EMPRENDEDORES POR LICENCIATURAS Y GRUPOS EN MODALIDAD EJECUTIVA E INTENSIVA**

1	PROYECTO Y/O ACTIVIDAD	OBJETIVO GENERAL	ÁREAS PARTICIPANTES		FECHA	HORA
			LICENCIATURA:	SEMESTRE		
	Creación de productos cosméticos sustentables	Crear nuevas alternativas en el área cosmetológica	Cosmetología y estética corporal	Segundo	10-19 mayo	Por asignar
	Creación de productos alimentarios	Crear nuevas alternativas en el área nutrición	Nutrición y dietología	cuarto	18-19 mayo	Por asignar

- **DESARROLLO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN POR LICENCIATURAS Y GRUPOS EN MODALIDAD ESCOLARIZADA**

1	TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN	OBJETIVO GENERAL	LICENCIATURA	ÁREA/PARTICIPANTES	FECHA	HORA
	Evaluación sensorial de nuevos productos alimentarios	Conocer el grado de aceptación de productos innovadores	Nutrición y dietología	sexto semestre	13-18 mayo	Por asignar

- **DESARROLLO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN POR LICENCIATURAS Y GRUPOS EN MODALIDAD EJECUTIVA E INTENSIVA**

1	Título de la investigación	Objetivo general	Licenciatura	Área/Participantes	Fecha	Hora
	Evaluación sensorial de nuevos productos alimentarios	Conocer el grado de aceptación de productos innovadores	Nutrición y dietología	sexto semestre	18	Por asignar

- **DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE IMPACTO (CONGRESOS, TALLERES, CERTIFICACIONES, CONFERENCIAS, CONCURSOS O SIMPOSIOS)**

1	Título de la investigación	Objetivo general	Licenciatura	Área/Participantes	Fecha	Hora
	congreso de actualización (nutrición y cosmetología)	El estudiante aprende sobre las nuevas tendencias en el ámbito laboral	Nutrición y dietología y cosmetología y estética corporal	Todos los grados académicos	10 y 11 mayo	10:00 – 12:00 pm
2	Taller de microblading	El estudiante aprende sobre las técnicas de belleza	cosmetología y estética corporal	Todos los grados académicos	22- 27 mayo	09:00 – 12:00 pm